



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

38079 TIONE DI TRENTO (TN) – P.zza C. Battisti, 1

Cod. Fisc. 00336020227 e P. IVA 01635650227

UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE

Tel. 0465/343165 - 343166

e-mail: personale@comunetioneditrento.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA
PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE
categoria C livello base

Scadenza presentazione domande:
ore 12.30 del giorno VENERDI' 05.11.2021

IL SEGRETARIO GENERALE

rende noto

che in esecuzione alla propria determinazione n. 89/2021 dd. 19.10.2021 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE cat. C livello BASE

La graduatoria avrà validità 3 anni e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato presso vari Uffici dell'Amministrazione ed in particolare presso l'Ufficio Ragioneria, presumibilmente a partire già dalla seconda metà del mese di novembre e per una durata minima di sei mesi eventualmente rinnovabili.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico mensile lordo annesso a detta qualifica è il seguente:

- ✓ stipendio base: €. 1.189,00;
- ✓ assegno annuo: €. 202,00;
- ✓ indennità integrativa speciale mensile: €. 530,92;
- ✓ tredicesima mensilità;

- ✓ assegno nucleo familiare ed altri eventuali compensi ed indennità previsti dalla normativa vigente se ed in quanto spettanti, nella misura di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ età non inferiore agli anni 18;
- ✓ cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- ✓ godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione;
- ✓ non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- ✓ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- ✓ immunità da condanne penali che, a giudizio dell'Amministrazione, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso, ostino all'assunzione;
- ✓ **essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore (maturità);**
- ✓ possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso;
- ✓ per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013, n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

Data la natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120).

L'amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione alla presente selezione, redatta su apposito modulo in carta libera, ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370, firmata dall'aspirante, **dovrà pervenire, a pena di esclusione**, al COMUNE DI TIONE DI TRENTO Ufficio Ragioneria - Personale – P.zza C. Battisti n. 1 - 38079 TIONE DI TRENTO

entro le ore 12.30 del giorno VENERDI' 05 NOVEMBRE 2021.

La data di arrivo delle domande sarà stabilita dalla data del protocollo comunale.

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità valido (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- inviata mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità valido;
- inviata da casella di posta elettronica certificata (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Tione di Trento: comune@pec.comune.tione.tn.it.

La domanda deve essere firmata, scansionata in formato pdf, pdf/A e alla stessa deve essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità. Sono accettati anche i formati XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip).

Sono ammesse anche le domande sottoscritte con firma digitale o firma elettronica qualificata.

Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura; analogamente qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Inoltre nel caso la domanda sia stata spedita da casella di posta elettronica certificata e il candidato abbia segnalato che ogni comunicazione sia fatta a detto indirizzo PEC, l'Amministrazione comunale invierà le eventuali comunicazioni specifiche a detto indirizzo, salve le precisazioni di seguito riportate con riferimento alle comunicazioni attinenti la presente selezione (comunicazioni che saranno effettuate mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune).

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o posta elettronica certificata, gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico o indirizzo PEC avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza ed il codice fiscale;
- la specificazione della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione;
- di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- di godere dei diritti civili e politici;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- le eventuali esperienze di lavoro precedenti in campo privato con indicazione di mansioni e settore di lavoro;
- l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a selezione e come previsti. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (L. 120/1991).
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
- il possesso del titolo di studio previsto dall'avviso, la data di conseguimento e la scuola presso la quale è stato conseguito.
- I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione. In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio al titolo di studio richiesto dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.. In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. L'amministrazione provvederà all'ammissione con riserva del candidato. Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento dell'assunzione. E' onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679;
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di selezione pubblica;
- **di prendere atto che ogni comunicazione relativa alla selezione verrà effettuata attraverso la pubblicazione sul sito telematico del comune di Tione di Trento all'indirizzo <https://www.comunetioneditrento.it> sezione Bandi di concorso e all'albo telematico e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta;**
- **di prendere atto che l'elenco dei candidati ammessi alla selezione, ed ogni altra eventuale comunicazione inerente lo svolgimento della prova d'esame saranno pubblicati nelle forme indicate al successivo paragrafo "Programma e calendario della prova".**

- la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata, all'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti previsti.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido, a pena di esclusione. In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, nelle forme di cui al D.P.R.445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla procedura e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

PROGRAMMA E CALENDARIO DELLA PROVA

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti ad una prova orale che verterà sulle seguenti materie:

- ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto-Adige;
- ordinamento finanziario e contabile dei Comuni nella Regione Trentino Alto-Adige;
- ordinamento del personale dei Comuni della Regione Trentino Alto-Adige;
- elementi relativi alla normativa in materia di contratti di appalto, lavori, servizi e forniture applicata dai Comuni della Provincia Autonoma di Trento;
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento all'organizzazione ed all'attività della Pubblica Amministrazione;
- nozioni di diritto degli Enti Locali, con particolare riferimento alla Provincia Autonoma di Trento;
- nozioni di diritto penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- nozioni di diritto civile in materia di obbligazioni e contratti;

- diritti, doveri e responsabilità nel pubblico impiego;
- nozioni in materia di Privacy e amministrazione trasparente.

Lo svolgimento della prova selettiva è fissato per il giorno

GIOVEDÌ 11 NOVEMBRE 2021 - ore 9.00

e si svolgerà presso la sala consiliare sita al primo piano della Sede Municipale del Comune di Tione di Trento avente sede in Piazza C. Battisti n. 1.

I candidati dovranno presentarsi nel piazzale/parcheggio situato sul retro del Municipio di Tione di Trento, raggiungibile tramite l'ingresso all'area concorsuale, entro le ore 09,00 del giorno GIOVEDÌ 11 NOVEMBRE 2021 per la verifica delle condizioni di ammissione alla selezione ai sensi della normativa per la prevenzione da Covid-19. Coloro che non si presenteranno all'orario stabilito, saranno dichiarati rinunciari e quindi esclusi dalla pubblica selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati stessi.

La prova si svolgerà nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti all'effettuazione della prova stessa e secondo quanto indicato nel Piano Operativo Specifico della procedura selettiva pubblicato sul sito internet del Comune di Tione di Trento all'indirizzo <https://www.comuneditrento.it> nella sezione Bandi di concorso e all'albo telematico.

Ogni comunicazione inerente la presente selezione, comprese quelle relative ad ammissione/esclusione alla prova d'esame ed approvazione della graduatoria finale, verrà effettuata tramite pubblicazione sul sito internet del comune all'indirizzo <https://www.comuneditrento.it> nella sezione Bandi di concorso e all'albo telematico.

CRITERI DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie previste dall'avviso di selezione.

Prima dell'inizio della prova orale, la Commissione predisporrà i quesiti suddivisi in base alle materie di esame da sottoporre ai candidati. Tali quesiti saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte con possibilità di intervenire da parte dei Commissari con la formulazione di ulteriori domande a completamento della prova orale.

EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - INFORMAZIONI

Si specifica che i criteri generali di prevenzione e sicurezza sono indicati nel Piano Operativo Specifico della procedura selettiva per la gestione della prova della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di un Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base pubblicato sul sito istituzionale del comune all'indirizzo

<https://www.comuniteditrento.it> nella sezione **Bandi di concorso e all'albo telematico**.

Le prova d'esame sarà svolta nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti al momento dell'effettuazione della prova stessa; in particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es. distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale delle aule in cui si tiene la prova, misure che evitino in ogni caso assembramenti di persone, ecc.).

Inoltre al fine di prevenire il contagio e garantire la sicurezza dei partecipanti, dei lavoratori e della Commissione, tenuto conto delle disposizioni vigenti al momento dello svolgimento della prova, **i candidati dovranno presentarsi, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, alla prova orale muniti di:**

- **certificazione verde Covid-19** (Green Pass) comprovante lo stato di avvenuta vaccinazione contro il Sars-Cov-2 o l'avvenuta guarigione dall'infezione da Sars-Cov-2 oppure referto relativo ad un **test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data **non antecedente a 48 ore** dalla data di svolgimento della prova.

I candidati ammessi alla prova orale saranno sottoposti alla misurazione della temperatura corporea. Inoltre, al momento dell'identificazione i candidati dovranno comunicare, sotto la propria responsabilità, di non avere a proprio carico o con riferimento a propri conviventi condizioni di pericolo, in riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione della prova, tra cui sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5 gradi, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc. e altri casi in cui i provvedimenti dell'Autorità, vigenti al momento di svolgimento della prova, impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio. I candidati che con rilevazione della temperatura avranno una temperatura superiore a 37,5 gradi o che abbiano condizioni di pericolo a proprio carico o a carico di propri conviventi, fatte salve diverse disposizioni vigenti al momento di effettuazione della prova, non potranno partecipare alla prova, saranno allontanati e saranno esclusi dalla selezione. Qualora successivamente all'ingresso e durante lo svolgimento della prova, sopravvengano le condizioni di pericolo sopra esemplificate con riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione della prova, il candidato è tenuto a informare immediatamente la Commissione e abbandonare la prova.

Tutti i candidati che intendono presentarsi alla prova devono attenersi alle disposizioni di cui al presente Avviso con riferimento all'emergenza sanitaria COVID-19 e alle disposizioni che saranno impartite successivamente e al momento dell'effettuazione della prova in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'ufficio personale per lo svolgimento dell'attività di gestione della procedura concorsuale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Tione di Trento con sede a Tione di Trento in P.zza C. Battisti n. 1 (sito internet del comune all'indirizzo <https://www.comuniteditrento.it>, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il l'ufficio personale.

* * * * *

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni ed in particolare a quelle contenute C.C.P.L., nella L.R. 03.05.2018 n. 2 e nel Regolamento del Personale.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Ragioneria – Personale (telefono 0465/343166 – 343165) oppure al Segretario Generale dott. Diego Viviani.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Diego Viviani

- *documento firmato digitalmente* -

In carta libera L. 370/1988

Spett.le
COMUNE di TIONE DI TRENTO
Ufficio Ragioneria-Personale
Piazza C. Battisti n. 1
38079 TIONE DI TRENTO (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI
LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE - categoria C livello BASE
E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E ATTO NOTORIO**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 d.d. 28/12/2000)

resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (art. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____

in data _____ residente a _____

Prov. _____ Cap. _____ Via _____ n. _____

tel. n. (dato obbligatorio) _____

posta elettronica (dato obbligatorio) _____

Domiciliato presso (Indirizzo al quale effettuare ogni comunicazione relativa alla presente domanda – *indicare solo se diverso dalla residenza*):

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ Comune _____

Prov. _____ Cap. _____

presa visione dell'avviso di selezione

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile categoria C – livello base, 1^ posizione retributiva.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio)

D I C H I A R A
(barrare l'ipotesi che interessa)

1	di essere: cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea _____ (indicare il nome dello Stato) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana
2	di godere dei diritti civili e politici;
3	di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____ ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi _____ _____ _____
4	di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o (indicare l'elenco completo delle condanne penali, anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale, con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo): _____
5	di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso (indicare gli estremi del procedimento, il reato per il quale si procede, l'organo giudiziario presso il quale il procedimento è pendente e la sede del medesimo) _____
6	di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, né dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione ovvero di essere stato/a dispensato/a o destituito/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi: _____ _____

7	<p>di essere in possesso, come richiesto dal bando, del seguente titolo di studio _____</p> <p>Conseguito presso l'istituto _____</p> <p>con sede a _____ nell'anno _____</p> <p>Votazione _____</p> <p><i>(eventuale - barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)</i></p> <p>di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata</p> <p>di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come da documentazione allegata</p> <p>di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 in data _____</p>
8	<p><i>(per i candidati soggetti all'obbligo di leva)</i></p> <p>di avere adempiuto agli obblighi di leva</p> <p>di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:</p> <p>_____</p> <p>di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della L. 23.08.2004 n. 226</p>
9	<p>di essere fisicamente idoneo/a all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a selezione;</p>
10	<p>di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione</p> <p>ovvero di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:</p> <p>Ente _____ inquadramento _____</p> <p>Data di inizio servizio _____ data fine servizio _____</p> <p>Causa risoluzione del rapporto di lavoro _____</p> <p>Ente _____ inquadramento _____</p> <p>Data di inizio servizio _____ data fine servizio _____</p> <p>Causa risoluzione del rapporto di lavoro _____</p> <p>Ente _____ inquadramento _____</p> <p>Data di inizio servizio _____ data fine servizio _____</p> <p>Causa risoluzione del rapporto di lavoro _____</p> <p>Ente _____ inquadramento _____</p> <p>Data di inizio servizio _____ data fine servizio _____</p> <p>Causa risoluzione del rapporto di lavoro _____</p>

11	di aver prestato servizio in ditta/impresa privata operante nel settore, con le mansioni di seguito indicate per i seguenti periodi: Ditta _____ settore attività _____ Compiti/Mansioni _____ Data di inizio servizio _____ data fine servizio _____ Ditta _____ settore attività _____ Compiti/Mansioni _____ Data di inizio servizio _____ data fine servizio _____
----	--

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.

Allega alla presente la seguente documentazione:

Fotocopia di un documento di identità (qualora la domanda venga spedita e quindi non sia sottoscritta in presenza del funzionario incaricato a riceverla)

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, presa visione del bando di selezione di cui all'oggetto e dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità connesse allo svolgimento delle procedure concorsuali e conseguenti adempimenti.

Data _____

Firma _____

NB. La domanda e le dichiarazioni prescritte sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o se spedite, sottoscritte e presentate allegando fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Spazio riservato al Comune di Tione di Trento:

Si dichiara che la firma del sig. _____, della cui identità mi sono accertato, è stata posta in mia presenza.

Il funzionario incaricato
