

**Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione  
della quota “obiettivi specifici” – FO.R.E.G.  
ANNO 2022**

**per il Comune di Tione di Trento:**

*dott. Viviani Diego – Segretario Generale*

Premesso che in data 1°ottobre 2018 sono stati sottoscritti il nuovo CCPL del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2016/2018 ed il nuovo Accordo di settore per il triennio 2016-2018 dei quali si è preso atto con deliberazione giuntale n. 24/2018 dd. 16.10.2018 e visti in particolare gli articoli riguardanti il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale sinteticamente denominato “FOREG”.

Dato atto che l'obiettivo di utilizzo del FOREG è quello di incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione descritte nel Protocollo d'Intesa sottoscritto tra Provincia e Organizzazioni sindacali del personale del Comparto Autonomie locali in data 7 settembre 2011 cui hanno aderito, nelle linee generali, con il Protocollo di data 21 settembre 2011, il Consorzio dei comuni trentini e l'U.P.I.P.A..

Ricordato che il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

- a) la “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- b) la “quota obiettivi specifici”, volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Visto che l'art. 137 del CCPL dd. 1.10.2018 disciplina le modalità di finanziamento del Foreg; in particolare il comma 4 specifica che: “...eventuali somme destinate al finanziamento del Foreg e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul Foreg degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli “obiettivi specifici”, le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della “quota obiettivi generali”. Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli “obiettivi generali”.

Ricordato che il comma 3 l'art. 137 del CCPL sopra richiamato specifica che in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti possono destinare annualmente ad incremento della “quota obiettivi specifici” del Foreg risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 del nuovo CCPL dd. 1.10.2018 in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato “Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale” per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della “quota obiettivi specifici” del FO.R.E.G., gli enti destinatari del CCPL stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale saranno definiti, in coerenza con le previsioni del CCPL:

- a) le risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della “quota obiettivi specifici”;
- b) l'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) le figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.

Visto inoltre che l'art. 144 del CCPL sopra indicato specifica che dopo aver concluso la contrattazione decentrata, l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota del FO.R.E.G., denominata “quota obiettivi specifici”, sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo. La “quota obiettivi specifici” è finanziata dalle risorse del Foreg

residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della "quota obiettivi generali" di cui all'art. 140. Qualora l'ente non individui obiettivi specifici da finanziare, gli importi sono destinati ad incrementare e consolidare l'ammontare del Fondo per l'anno successivo.

Ricordato che l'art. 146 c. 3 del CCPL 1.10.2018 specifica che gli enti hanno facoltà di finanziare attraverso l'utilizzo delle risorse del Foreg anche la flessibilità e specifiche attività definite dall'ente gravose o particolarmente rilevanti.

Considerato che il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi dell'articolo 144 è pari ad annui lordi 3.500,00.-.

Ricordato infine che le disposizioni di cui sopra si applicano anche al personale a tempo determinato.

Il presente accordo ha validità a far data dal 01.01.2022 e sino al 31.12.2022.

Le risorse teoriche a disposizione per il finanziamento del FOREG quota obiettivi specifici per l'anno 2022 sono in via previsionale pari a complessivi € **14.970,19** costituite dalla quota teorica obiettivi specifici anno 2022 (pari al 10% del fondo) e stimata in € 4.049,68, alla quale vengono sommati l'importo di € 3.961,66 derivante da economie riferite a obiettivi specifici Foreg anni 2019, 2020 e 2021 non destinati, non completati o completati parzialmente, l'importo di € 458,85 derivante dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140 operate sull'erogazione degli obiettivi generali anno 2021 e l'importo di € 6.500,00 derivante da risorse proprie pari a circa lo 0,5% del monte salari del personale dipendente come previsto dall'art. 137 c. 3 del CCPL.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di circa € 400,00 arrotondato indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare del F.O.R.E.G. – quota teorica obiettivi specifici anno 2022.

Le figure professionali potenzialmente coinvolte sono quelle di seguito specificate e gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 1.500,00 secondo le precisazioni di seguito esplicitate.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo. In casi in cui il raggiungimento degli obiettivi sia in misura inferiore al 100% si può provvedere alla proporzionale riduzione delle quote agli stessi riferite.

#### **TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:**

Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31.12.2022, salvo diverse eventuali proroghe che potranno essere concesse per motivate ragioni.

#### **OBIETTIVI, UFFICI E DIPENDENTI COINVOLTI:**

| UFFICIO                                     | DENOMINAZIONE OBIETTIVO                                                                                                                                 | IMPORTO ATTRIBUIBILE ALL'OBIETTIVO, PERSONALE INDIVIDUATO e IMPORTO MINIMO E MASSIMO ATTRIBUIBILE INDIVIDUALMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ufficio Commercio: personale coinvolto n. 2 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Buoni spesa comunali</li><li>• Nuovo sito web</li><li>• Riordino titoli autorizzatori commercio fisso</li></ul> | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 600,00</u></b></p> <p>Personale individuato:<br/><b>Bellini Paola e Faoro Giuliana</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.</p> |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ufficio<br>Personale:<br>personale<br>coinvolto n. 2                                 | <p>Aggiornamento banca dati del personale dipendente, digitalizzazione della documentazione per quanto possibile e sistemazione fascicoli personali.</p> <p>2^ parte riguardante il personale dei servizi Finanziario, Tributi, Tecnico, Demografico, Segreteria e Commercio.</p>    | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 600,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Ferrari Liana, Apolloni Orietta</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà attribuito dal Segretario Generale al personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto al raggiungimento dell'obiettivo.</p>                          |
| Ufficio<br>Ragioneria<br>personale<br>coinvolto n. 3                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buoni spesa a sostegno residenti</li> <li>• Riordino ed eliminazione documentazione dall'archivio corrente</li> </ul>                                                                                                                       | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 900,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Ghezzi Debora e/o assumendo, Simoni Chiara, Troggio Anna</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà attribuito dal Segretario Generale al personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto al raggiungimento dell'obiettivo.</p> |
| Ufficio<br>Tecnico<br>Settore<br>Edilizia<br>Privata<br>personale<br>coinvolto n. 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore variante puntuale al PRG area ex Balestra</li> <li>• Servizio in comando presso Comune di Sella Giudicarie</li> </ul>                                                                                                          | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 400,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Floriani Edoardo</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà attribuito dal Segretario Generale.</p>                                                                                                                                                                    |
| Ufficio<br>Tecnico<br>Settore<br>Edilizia<br>Privata<br>personale<br>coinvolto n. 1  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adempimenti legati ad adeguamento e trasmissione dati relativi a beni immobili di proprietà o detenzione del Comune mediante nuovo portale del Tesoro</li> <li>• Adempimenti legati al servizio bike sharing comunale</li> </ul>            | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 600,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Amistadi Giuliana</b><br/>min. attribuibile € 300,00<br/>max attribuibile € 600,00<br/>l'importo sarà attribuito dal Segretario Generale.</p>                                                                                                                                                                   |
| Ufficio<br>Tecnico<br>Settore<br>Edilizia<br>Pubblica<br>personale<br>coinvolto n. 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mansioni di carattere straordinario legate alle agevolazioni fiscali Superbonus e attivazione del P.E.O.</li> <li>• Operazioni connesse alla gestione del nuovo sito internet comunale di tutta la documentazione inerente l'UTC</li> </ul> | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 400,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Berghi Claudia</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà attribuito dal Segretario Generale.</p>                                                                                                                                                                      |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ufficio Tributi<br>personale<br>coinvolto n. 2                          | Sistemazione archivio relativo<br>al servizio tributi                                                                                                                                                                                                             | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita<br/>all'obiettivo: € 600,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Zeni Cristina e Bezzi Patrizia</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ufficio<br>Segreteria<br>Affari Generali<br>personale<br>coinvolto n. 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Gestione Piano Giovani Busa di Tione</li> <li>•Gestione centralizzata acquisti del materiale di cancelleria</li> </ul>                                                                                                    | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita<br/>all'obiettivo: € 600,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Zamboni Maura e Cima Nadia</b><br/>min. attribuibile € 300,00<br/>max attribuibile € 600,00<br/>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Ufficio<br>Demografico<br>personale<br>coinvolto n. 4                   | Servizio trasporto salme per<br>l'anno 2022 relativo a<br>turnistica di servizio nelle<br>giornate di sabato e/o<br>prefestivi per dar corso al<br>servizio cosiddetto "trasporto<br>salme" con particolare<br>riferimento ai decessi presso<br>l'Ospedale Locale | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita<br/>all'obiettivo: € 2.000,00 + ulteriori € 900,00<br/>se i rientri in servizio supereranno la metà dei<br/>turni di reperibilità o cmq. saranno maggiori<br/>di n. di 26</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Leonardi Ermanno, Bondi Sara, Armani Roberta</b><br/>Minimo attribuibile: non sarà attribuito alcun importo se non sarà svolto alcun servizio relativo al progetto<br/>max attribuibile € 1.500,00 (che potrà essere incrementato in proporzione ai rientri in servizio) fatta salva la quantificazione al termine del progetto sulla base della turnistica di servizio nelle giornate di sabato e/o prefestivi ed in base ai servizi svolti.</p> |
|                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste elettorali in formato elettronico</li> <li>• Riordino ed eliminazione documentazione dall'archivio corrente</li> <li>• Aggiornamento numeri telefonici in Ascotweb</li> </ul>                                      | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita<br/>all'obiettivo: € 900,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Leonardi Ermanno, Bondi Sara, Armani Roberta</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cantiere Comunale personale coinvolto n. 7              | Remunerazione gravose articolazioni dell'orario di lavoro svolto fuori dal normale orario di servizio degli operai e dal tecnico del cantiere comunale in occasione di sgombero neve e salatura strade, fossore cimiteriale ed altri servizi straordinari (escluse le mansioni connesse a consultazioni elettorali) oltre ad attività eventuali derivanti da calamità o altri eventi non prevedibili. | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 2.800,00</u></b></p> <p>Personale individuato:<br/>Responsabile cantiere comunale <b>Pellegrini Enrico</b>;<br/>Operai comunali: <b>Antolini Franco, Ballardini Franco, Siccheri Graziano, Bonapace Marco, Simoni Fabiano e Salvadori Tiziano</b><br/>min. attribuibile non sarà attribuito alcun importo se non sarà svolto alcun servizio relativo al progetto<br/>max attribuibile € 500,00 secondo specificazioni dell'Amministrazione<br/>Ai dip.ti in servizio presso il cantiere comunale in base ai servizi dagli stessi svolti come da successiva specifica quantificazione. Qualora dalla somma degli importi attribuiti individualmente si superasse l'importo massimo assegnato all'obiettivo, si procederà a ridurre i relativi importi individuali proporzionalmente in modo da consentire la ripartizione tra tutti gli aventi diritto all'interno dell'importo massimo attribuito all'obiettivo.</p> |
| Servizio di custodia forestale personale coinvolto n. 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione dell'emergenza bostrico 2022</li> <li>• Attività di controllo e sensibilizzazione in materia di sicurezza sul lavoro all'interno dei cantieri forestali</li> </ul>                                                                                                                                                                                  | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 1.200,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Marchetti Alessandro, Aricocchi Teresa, Valentini Mario, Serafini Rolando</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Biblioteca Comunale                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione e stesura progetto Scup (progetto di servizio civile universale provinciale)</li> <li>• Valorizzazione canali social della biblioteca</li> </ul>                                                                                                                                                                                               | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 900,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/><b>Radoani Teresa, Mussi Daniela, Forti Maira</b><br/>min. attribuibile € 200,00<br/>max attribuibile € 400,00<br/>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale di cui sopra tenendo conto delle indicazioni del responsabile e dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cornella Sonia                                          | Progetto assegnazione contributi alle attività economiche artigianali e commerciali fondo annualità 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 600,00</u></b></p> <p>Personale individuato<br/>Cornella Sonia<br/>l'importo sarà attribuito dal Segretario Generale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Personale individuato da Amm.ne /Segretario             | Cura delle pratiche relative alla predisposizione dei concorsi pubblici per assunzioni di personale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b><u>Somma massima complessiva attribuita all'obiettivo: € 900,00</u></b></p> <p>l'importo sarà suddiviso dal Segretario Generale tra il personale coinvolto tenendo conto dell'apporto individuale per il raggiungimento dell'obiettivo e fissando in € 300,00 l'importo massimo attribuibile per ciascun concorso</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### **VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:**

Scaduto il termine del 31.12.2022, il Segretario Generale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati provvedendo alla ripartizione del compenso, in base a quanto raggiunto tenendo conto dei diversi apporti professionali.

Il Segretario Generale potrà prorogare il termine di conclusione dei singoli obiettivi previa motivata richiesta degli uffici.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti prevedibilmente entro il mese di giugno dell'anno 2023.

Viene richiamato ed allegato al presente Accordo il verbale della riunione dd. 06.06.2022 con cui si dà atto che le OO.SS. non si sono presentate e che come da lettera di invito di attivazione della contrattazione ciò è considerato “silenzio-assenso” rispetto alla ipotesi di Accordo inviata.

Viene altresì evidenziato che il contenuto delle osservazioni pervenute dal Rappresentante di Funzione Pubblica CGIL è stato sostanzialmente accolto specificando che l'utilizzo completo delle risorse disponibili di cui alle osservazioni di CGIL viene effettuato mediante istituzione di ulteriore progetto connesso all'esigenza di organizzare svariati concorsi pubblici, secondo le indicazioni dell'Amm inistrazione.

**COMUNE DI TIONE DI TRENTO**

**Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della quota "obiettivi specifici" – FOREG ANNO 2022.**

Alle ore 10.00, sono presenti i signori:  
dott. Diego Viviani Segretario Generale;  
rag. Liana Ferrari, Ufficio Ragioneria – Settore Personale;

Richiamato l'art. 143 c. 1 del CCPL dd. 1.10.2018 il quale recita: *"Prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FOREG, gli enti destinatari di questo CCPL, e per la Provincia il Dipartimento competente in materia di personale, stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare:*

- a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";*
- b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;*
- c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile."*

Dato atto che è stata attivata la contrattazione decentrata di cui sopra invitando con nota prot. 6645 dd. 19.05.2022 le Organizzazioni Sindacali ad un incontro fissato per il giorno 06.06.2022 ad ore 10,00 presso la sede del Municipio di Tione di Trento per discutere ed approvare l'Accordo decentrato di cui all'oggetto la cui bozza è stata trasmessa alle OOSS stesse come allegato alla nota sopra indicata.

Dato atto che alle ore 10,00 non risultano presenti i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali invitate.

Dato atto che con nota dd. 25 maggio 2022 il Rappresentante di Funzione Pubblica CGIL ha fatto presenti le proprie osservazioni in merito alla bozza di Accordo inviata e ritenuto di accogliere il contenuto sostanziale delle stesse.

Tutto ciò premesso,

**SI PRENDE ATTO**

che nessuna OO.SS. si è presentata all'incontro e che il Rappresentante di Funzione Pubblica CGIL ha comunicato le proprie osservazioni in merito alla bozza di Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della quota "obiettivi specifici" – FOREG ANNO 2022, osservazioni delle quali si è ritenuto di tenere conto; si prende pure atto che era stato previsto nella convocazione che l'assenza sarebbe stata considerata quale "silenzio assenso" rispetto all'ipotesi di Accordo e che quindi si può ritenere che vi sia consenso in merito all'adozione del provvedimento relativo all'Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della quota "obiettivi specifici" – FOREG ANNO 2022 che, allegato al presente verbale, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Tione di Trento, 06.06.2022

UFF. RAGIONERIA-SETT. PERSONALE

Rag. Liana Ferrari



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Diego Viviani

## **Personale - Comune di Tione di Trento**

---

**Da:** Mirko Vicari <mirko.vicari@cgil.tn.it>  
**Inviato:** mercoledì 25 maggio 2022 10:21  
**A:** personale@comunetioneditrento.it; segretario@comunetioneditrento.it  
**Oggetto:** Foreg 2022 Tione  
**Allegati:** nota\_convocazione.pdf; Bozza Accordo Foreg 2022 Comune di Tione di Tn-1.pdf

Buongiorno,

in merito a vostra nota relativa all'accordo decentrato Foreg 2022, comunico la mia impossibilità ad essere presente all'incontro fissato per lunedì 6 giugno in quanto assente tutta la settimana.

Visionata la bozza inviata, si esprime comunque il proprio nulla osta di massima alla sottoscrizione dell'accordo con solo le seguenti

osservazioni:

- il totale degli importi attribuiti ai vari obiettivi è di € 14.000 mentre le risorse disponibili sono € 14.987,35.

Ritenendo che tutte le risorse debbano essere distribuite, si suggerisce di incrementare gli importi di ogni obiettivo in modo proporzionale.

- va specificato a che percentuale del Fondo (dal 10 al 25%) corrisponde la quota di € 8.487,35 assegnata agli obiettivi specifici;

- nelle premesse si ritiene che possano essere tolti tutti i riferimenti precedenti al CCPL vigente del 01.10.2018.

Grazie.

Cordiali saluti.

--

Mirko Vicari  
Funzione Pubblica CGIL  
mirko.vicari@cgil.tn.it  
348 1304870