



COMUNE DI TIONE DI TRENTO

38079 TIONE DI TRENTO (TN) – P.zza C. Battisti, 1

Cod. Fisc. 00336020227 e P. IVA 01635650227

UFFICIO RAGIONERIA - PERSONALE

Tel. 0465/343165 - 343166

e-mail: personale@comunetioneditrento.it

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA
PROFESSIONALE DI
OPERAIO**

Area 1 Operatori – livello ingresso – posizione retributiva 1.1

**Scadenza presentazione domande:
ore 12.30 del giorno GIOVEDI' 23 APRILE 2026**

IL SEGRETARIO GENERALE

rende noto

che in esecuzione alla propria determinazione n. 40/2026 dd. 09.04.2026 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di

OPERAIO Area 1 Operatori – livello ingresso – posizione retributiva 1.1

La graduatoria avrà validità 3 anni e verrà inizialmente utilizzata per assunzioni stagionali ed a tempo determinato presso il Cantiere Comunale, presumibilmente a partire dal mese di maggio p.v. e per una durata di circa sei mesi e prevalentemente per le operazioni riguardanti il controllo e la pulizia dei vari spazi urbani (cestini e isole ecologiche e parchi).

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico mensile lordo annesso a detta qualifica è il seguente:

- ✓ stipendio base: € 1.265,51;
- ✓ assegno annuo: € 154,00;
- ✓ indennità integrativa speciale mensile: € 519,64;
- ✓ elemento distinto della retribuzione: € 35,00;
- ✓ tredicesima mensilità;
- ✓ altri eventuali compensi ed indennità previsti dalla normativa vigente se ed in quanto spettanti, nella misura di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ età non inferiore agli anni 18;
- ✓ cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea o di uno Stato terzo, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- ✓ godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione;
- ✓ non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- ✓ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- ✓ immunità da condanne penali che, a giudizio dell'Amministrazione, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso, ostino all'assunzione;
- ✓ **essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola dell'obbligo;**
- ✓ **essere in possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;**
- ✓ possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a selezione;
- ✓ per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013, n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

Data la natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120).

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione alla presente selezione, redatta su apposito modulo in carta libera, ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370, firmata dall'aspirante, **dovrà pervenire, a pena di esclusione**, al COMUNE DI TIONE DI TRENTO Ufficio Ragioneria - Personale – P.zza C. Battisti n. 1 - 38079 TIONE DI TRENTO

entro le ore 12.30 del giorno GIOVEDÌ 23 APRILE 2026.

La data di arrivo delle domande sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo comunale.

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità valido (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità valido;
- spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Tione di Trento: comune@pec.comune.tione.tn.it

Qualora la domanda venga spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data e l'ora di scadenza sopraindicata (in tal caso farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante), e la domanda verrà accettata esclusivamente se pervenuta al Comune entro il secondo giorno di calendario successivo a quello di scadenza, pena l'esclusione.

Qualora la domanda venga spedita da casella di posta elettronica certificata, la spedizione dovrà essere effettuata da casella di posta elettronica certificata intestata all'aspirante candidato entro la data e l'ora sopraindicata; farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione comunale e la domanda verrà accettata se detta data di spedizione rispetterà il termine di scadenza del presente avviso. L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata.

La domanda deve essere firmata, scansionata in formato pdf, pdf/A e alla stessa deve essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità. Sono accettati anche i formati XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip).

Sono ammesse anche le domande sottoscritte con firma digitale o firma elettronica qualificata.

Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura; analogamente qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Inoltre nel caso la domanda sia stata spedita da casella di posta elettronica certificata e il candidato abbia segnalato che ogni comunicazione sia fatta a detto indirizzo PEC, l'Amministrazione comunale invierà tutte le comunicazioni a detto indirizzo.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o posta elettronica certificata, gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico o indirizzo PEC avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura selettiva.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
- la specificazione della cittadinanza italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione;
- di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- le esperienze di lavoro precedenti in campo privato con indicazione di mansioni e settore di lavoro;
- l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a selezione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (L. n. 120/1991);
- l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
- il possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- il possesso del titolo di studio previsto dal bando, la data di conseguimento e la scuola presso la quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione. In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio al titolo di studio richiesto dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm..

In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. L'amministrazione provvederà all'ammissione con riserva del candidato.

Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento dell'assunzione. E' onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio.

- il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679;
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di selezione pubblica;
- di prendere atto che ogni comunicazione relativa alla selezione verrà fatta attraverso il sito telematico del comune all'indirizzo: <http://www.comunetioneditrento.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e all'albo telematico e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta;
- la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013, n. 97) devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata, l'esclusione dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti previsti.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido, a pena di esclusione. In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla procedura e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e della normativa provinciale vigente in materia.

Il Comune sottoporrà ad apposita visita medica – o a più visite ove ritenuto necessario - i candidati che possono essere assunti in esito alla selezione, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità potranno essere assunti presso l'Amministrazione.

PROGRAMMA DELLA PROVA

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti ad una prova pratica/orale che verterà sulle seguenti materie:

- attività del cantiere comunale;
- nozioni sul funzionamento dei servizi comunali;
- antinfortunistica, sicurezza fisica dei lavoratori, sicurezza cantieri, utilizzo dei dispositivi di sicurezza;
- nozioni sul funzionamento delle reti fognarie;
- nozioni di segnaletica stradale;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- reati contro la Pubblica Amministrazione;
- nozioni sull'ordinamento dei Comuni.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità nella prova pratica/orale.

I concorrenti saranno giudicati dall'apposita Commissione, la quale provvederà a formare la graduatoria di merito dei candidati che abbiano conseguito una votazione non inferiore a quella minima richiesta, secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito dagli stessi nella prova d'esame, e, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistano ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 della L.R. 2/2018.

La graduatoria così formata avrà validità di tre anni dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata secondo le previsioni della normativa vigente in materia per assunzioni stagionali ed a tempo determinato.

La graduatoria potrà essere ceduta ad altri enti per assunzioni a tempo determinato. Il candidato acconsente, con la presa d'atto delle previsioni del bando, a detta trasmissione di dati. Nel caso in cui non voglia acconsentire affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altre amministrazioni pubbliche, dovrà espressamente indicarlo nella domanda di iscrizione alla selezione in oggetto.

CALENDARIO DELLA PROVA

Lo svolgimento della prova selettiva è fissato per il giorno

GIOVEDÌ 30 APRILE 2026 - ore 9.00

e si svolgerà presso il Cantiere Comunale sito in Via Bastia n. 1 a Tione di Trento.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame, (per ciascun candidato verranno indicate esclusivamente le iniziali del cognome e del nome, ed in caso di omonimia l'anno/data di nascita), sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione all'albo telematico e sul sito internet del Comune di Tione di Trento all'indirizzo <https://www.comune.tioneditrento.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>.

Coloro che non si presenteranno all'orario stabilito, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dalla pubblica selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati stessi.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, rilasciato da una Pubblica Amministrazione, in corso di validità.

Le pubblicazioni all'albo informatico e sul sito internet del Comune di Tione di Trento inerenti la presente selezione pubblica hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna ulteriore comunicazione personale.

CRITERI DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova pratica/orale verterà sulle materie previste dall'avviso di selezione e l'ordine di svolgimento sarà dato dall'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

Prima dell'inizio della prova pratica/orale, la Commissione predisporrà le prove pratiche e/o i quesiti suddivisi in base alle materie di esame da sottoporre ai candidati. Le prove pratiche saranno proposte a ciascun candidato in modo uguale mentre, i quesiti saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte con possibilità di intervento da parte dei Commissari con la formulazione di ulteriori domande a completamento della prova.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'ufficio personale per lo svolgimento dell'attività di gestione della procedura concorsuale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Tione di Trento con sede a Tione di Trento in P.zza C. Battisti n. 1 (sito internet del comune all'indirizzo <https://www.comuneditrento.it>, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

L'interessato può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il l'ufficio personale.

* * * * *

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni ed in particolare a quelle contenute C.C.P.L., nella L.R. 03.05.2018 n. 2 e nel Regolamento del Personale.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Ragioneria – Personale (telefono 0465/343166 – 343165) oppure al Segretario Generale dott. Diego Viviani.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Diego Viviani

documento firmato digitalmente

In carta libera L. 370/1988

Spett.le
COMUNE di TIONE DI TRENTO
Ufficio Ragioneria-Personale
Piazza C. Battisti n. 1
38079 TIONE DI TRENTO (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI**

OPERAIO

Area 1 Operatori – livello ingresso – posizione retributiva 1.1

**E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E ATTO NOTORIO**

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 d.d. 28/12/2000)

resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (art. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ Prov. _____ in data

_____ residente a _____ Prov. _____

Cap. _____ Via _____ n. _____ Codice

Fiscale _____

tel. n. (dato obbligatorio) _____ posta

elettronica (dato obbligatorio) _____

Domiciliato presso (Indirizzo al quale effettuare ogni comunicazione relativa alla presente domanda –
indicare solo se diverso dalla residenza):

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____ Comune _____

Prov. _____ Cap. _____

presa visione dell'avviso di selezione pubblica di cui in intestazione

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in intestazione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio)

DICHIARA

- 1 di essere cittadino/a italiano/a:
 ovvero di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea _____ (indicare il nome dello Stato) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
-
- 2 di godere dei diritti civili e politici
-
- 3 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
 ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____

-
- 4 di non aver riportato condanne penali
 ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (indicare l'elenco completo delle condanne penali, anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale, con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo) _____

-
- 5 di non aver procedimenti penali in corso
 ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (indicare gli estremi del procedimento, il reato per il quale si procede, l'organo giudiziario presso il quale il procedimento è pendente e la sede del medesimo) _____

-
- 6 di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche per il mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, né dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione
 ovvero di essere stato/a dispensato/a o destituito/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi: _____
-
- 7 di essere in possesso, come richiesto dal bando, del seguente titolo di studio _____
_____ conseguito presso l'Istituto _____
con sede a _____ nell'anno _____
con la seguente votazione _____
(eventuale – barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)
 di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata
 di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 in data _____
-
- 8 (per i candidati soggetti all'obbligo di leva)
 di aver adempiuto agli obblighi di leva
 di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi _____

 di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della L. 23.08.2004 n. 226

- 9 di essere fisicamente idoneo/a all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso
-
- 10 di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione
 ovvero di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:
 Ente _____
 inquadramento _____ periodo di servizio _____
 rapporto _____ di _____ causa di risoluzione del lavoro _____
- Ente _____
 inquadramento _____ periodo di servizio _____
 rapporto _____ di _____ causa di risoluzione del lavoro _____
- Ente _____
 inquadramento _____ periodo di servizio _____
 rapporto _____ di _____ causa di risoluzione del lavoro _____
-
- 11 di aver prestato servizio presso la ditta/impresa privata operante nel settore, con le mansioni di seguito indicate e per i seguenti periodi:
 ditta _____ settore attività _____
 _____ compiti/mansioni _____
 _____ periodo di servizio _____
- ditta _____ settore attività _____
 _____ compiti/mansioni _____
 _____ periodo di servizio _____
- ditta _____ settore attività _____
 _____ compiti/mansioni _____
 _____ periodo di servizio _____
-
- 12 di essere in possesso di patente di tipo B in corso di validità.
-
- 13 di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L. 05.02.1992 n. 104 e di richiedere l'ausilio di _____ tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove di concorso così come da certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio.
-
- 14 (da barrare solo se ricorre il caso)
 Ai sensi del DPR 09.05.1994 n. 487 e s.m. di avere diritto a:
 preferenza alla nomina per (indicare la categoria) _____
 preferenza alla nomina per (indicare la categoria) _____
-
- 15 di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di selezione pubblica sopra indicato
-
- 16 di prendere atto che ogni comunicazione relativa alla procedura in oggetto verrà effettuata attraverso il sito telematico del Comune di Tione di Trento all'indirizzo: <http://www.comune.tioneditrento.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e all'albo telematico e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriori comunicazioni personali

- 17 di prendere atto che l'elenco dei candidati ammessi alla selezione e la graduatoria finale di merito saranno pubblicati nelle forme indicate al paragrafo "Calendario prove" dell'avviso di selezione pubblica in oggetto
-
- 18 di dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altre amministrazioni pubbliche interessate ad assunzioni a tempo determinato
- oppure di non dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altre amministrazioni pubbliche interessate ad assunzioni a tempo determinato
-

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia di documento di identità (qualora la domanda venga spedita e quindi non sia sottoscritta in presenza del funzionario incaricato a riceverla);

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, presa visione del bando di selezione di cui all'oggetto e dell'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità connesse allo svolgimento delle procedure concorsuali e conseguenti adempimenti.

Data _____ Firma _____

La domanda e le dichiarazioni prescritte sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o se spedite, sottoscritte e presentate allegando fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Spazio riservato al Comune di Tione di Trento:

Si dichiara che la firma del Sig. _____, della cui identità mi sono accertato, è stata posta in mia presenza.

Il Funzionario incaricato
