



Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

DELIBERAZIONE N. 192/2024 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base. Assunzione in ruolo del sesto classificato in graduatoria di merito.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** alle **ore 15:15** del giorno **VENTISETTE** del mese di **AGOSTO** presso la Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di convocazione disposta dal **SINDACO** e previa osservanza delle formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunita la Giunta comunale.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

- | | |
|-----------------------|--------------|
| 1. EUGENIO ANTOLINI | Sindaco |
| 2. ROBERTO ZAMBONI | Vice Sindaco |
| 3. MARIA RITA ALTERIO | Assessore |
| 4. MARIO FAILONI | Assessore |
| 5. GIANMARCO FIORONI | Assessore |
| 6. DANIELE BERTASO | Assessore |

SONO ASSENTI GIUSTIFICATI I SIGNORI:

=====

Il Signor **Eugenio Antolini** nella sua qualità di **SINDACO**, ha assunto la presidenza e, con l'assistenza del **SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE dott.ssa Elsa Masè**, dopo aver accertato la regolare costituzione dell'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base. Assunzione in ruolo del sesto classificato in graduatoria di merito.

OA

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco.

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 240/2022 dd. 15.11.2022 avente ad oggetto “Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di Assistente Amministrativo Contabile, categoria C livello base. Nomina del vincitore e decorrenza dell’assunzione in ruolo”.

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 78/2024 dd. 21.06.2024 con la quale si è preso atto delle dimissioni di un Assistente Contabile categoria C livello base (sig.a N.C.) aventi decorrenza 01.12.2024 (ultimo giorno di lavoro il 30.11.2024).

Considerato pertanto necessario procedere alla copertura del posto in ruolo resosi vacante a seguito di dette dimissioni attingendo dalla graduatoria finale di merito del concorso di cui all’oggetto approvata con deliberazione giuntale n. 228/2022 dd. 03.11.2022 e dalla quale risulta classificatosi al sesto posto il Sig.a Fabiano Simoni, in quanto i nominativi classificatisi ai posti precedenti hanno comunicato la indisponibilità all’assunzione presso lo scrivente Ente.

Vista la nota del Sig. Fabiano Simoni datata 15.07.2024 (prot. com.le 9116 dd. 15.07.2024) con la quale lo stesso comunica le proprie dimissioni come Assistente Amministrativo Contabile cat. C livello base, 32h settimanali in ruolo dall’Ufficio Ragioneria di questo Comune e dichiara la propria disponibilità all’assunzione in ruolo in qualità di Assistente Amministrativo Contabile cat. C livello base, 36 ore settimanali, a far data dal giorno 02.12.2024.

Ritenuto pertanto di procedere all’assunzione in ruolo del sesto classificato nella graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, Sig. Fabiano Simoni nato a Tione di Trento (TN) il 12.09.1973, salve le verifiche di legge, a far data dal giorno 2 dicembre 2024.

Dato atto che la presente assunzione rispetta le previsioni normative in materia di assunzione di personale dei Comuni ed in particolare delle previsioni della deliberazione Giunta Provinciale n. 726 dd. 28.04.2023, trattandosi di sostituzione di personale, già presente precedentemente in organico e di spesa già stanziata in bilancio di previsione.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell’art. 185 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa del Segretario Generale ed in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m.

Visto il Regolamento Organico del Personale dipendente.

Vista la deliberazione giuntale n. 8 dd. 23.01.2024 con la quale si è provveduto alla individuazione di atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2024.

Con voti favorevoli, unanimi e palesi,

DELIBERA

1. **Di assumere in ruolo**, per le motivazioni di cui in premessa, e salvo l'esito favorevole delle verifiche di legge e della documentazione da presentare, il sesto classificato nella graduatoria finale di merito del concorso pubblico in oggetto Sig. Fabiano Simoni nato a Tione di Trento il 12.09.1973 e di conferire quindi allo stesso il seguente posto in organico: qualifica del posto: Assistente Amministrativo Contabile categoria C livello base 36 ore settimanali.

2. **Di dare atto** che al suddetto sarà assegnato il trattamento economico previsto per il posto predetto in categoria C livello base, 1^a posizione retributiva, 36 ore settimanali, attualmente:
 - stipendio lordo iniziale mensile Euro 1.422,93
 - assegno annuo mensile Euro 202,00
 - indennità integrativa speciale mensile Euro 530,92
 - tredicesima mensilità a norma di leggenonché ogni altra indennità e competenza dovuta in base agli accordi sindacali.

3. **Di incaricare** il Segretario Generale e gli uffici comunali, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi della presente deliberazione e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, per la stipula del contratto di lavoro e per l'inquadramento economico del dipendente a far data dal 02 dicembre 2024.

4. **Di specificare** che l'assunzione in oggetto si intenderà fatta per un periodo di prova di sei mesi, secondo le procedure previste dal Regolamento Organico del personale dipendente e tenuti presenti i tempi e le esigenze dell'Amministrazione.

5. **Di dare atto** che la spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento verrà imputata agli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2024 e degli anni successivi.

6. **Di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con voti favorevoli unanimi e palesi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e di dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.

7. **Di evidenziare** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Eugenio Antolini
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE
dott.ssa Elsa Masè
firmato digitalmente

Questa delibera, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).