

Comune di Tione di Trento

Provincia di Trento

Verbale della seduta del
Consiglio Comunale

dd. 28 APRILE 2023
ad ore 20,30

Il giorno **VENTOTTO** del mese di **APRILE** dell'anno **DUEMILAVENTITRE'**, alle **ore 20,30** presso la Sala consiliare della Sede Municipale di Tione di Trento, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione (Avviso di convocazione prot. nr. 5169 dd. 20.04.2023).

Presenti n. 18 Consiglieri, i signori:

1. ANTOLINI EUGENIO
2. BERTASO DANIELE
3. DORNA LUCA
4. FAILONI MARIO
5. FIORONI GIANMARCO
6. GIRARDINI MIRELLA
7. NICOLUSSI FEDERICO
8. SCALFI LUCA
9. SFORZA MIRKO
10. STEFANI ROBERTO
11. CAPPELLO OMAR
12. SALVATERRA FERRUCCIO
13. ZAMBONI ROBERTO.

Assenti giustificati i signori:

1. ALTERIO MARIA RITA
2. ARMANI ALBERTO
3. SANTONI KARYN
4. PAROLARI ROMINA
5. ROSSARO NICOLA (entra alla fine del punto 3, prima della votazione finale)

Assiste il Segretario Generale dott. Diego Viviani.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora Mirella Girardini, nella sua qualità di Presidente del Consiglio comunale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dei punti iscritti all'Ordine del Giorno.

ORDINE DEL GIORNO

del 28.04.2023

1. Nomina scrutatori e approvazione verbale seduta del 23 marzo 2023.
2. Eventuali domande di attualità.
3. Approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 del Comune di Tione di Trento.
4. Art. 175 commi 1, 2 e 3 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. Variazioni al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 – 3° provvedimento.
5. Approvazione del Rendiconto del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento esercizio finanziario 2022.
6. Approvazione variazioni al Bilancio di previsione per l'anno 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento.
7. Transazione tra Comune di Tione di Trento e Società Agricola Piscicoltura Giudicariense relativa a formalizzazione sdemanializzazione e cessione di relitto stradale della neo p.f. 3890/2 in C.C. Tione I loc. Fusine.
8. Approvazione del nuovo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia Locale dal 01.06.2023 al 31.12.2030.
9. Esame ed approvazione convenzione per gestione piscina coperta di Spiazzo nel periodo 18 marzo 2023 – 31 maggio 2024.

Punto 1 all'O.d.G.

OGGETTO: Nomina scrutatori e approvazione verbale seduta del 23 marzo 2023.

La Presidente nomina scrutatori i Consiglieri Stefani Roberto e Sforza Mirko.

Si approva il verbale della seduta precedente (23 marzo 2023) con n. 11 voti favorevoli e n. 2 astenuti (Roberto Zamboni e Roberto Stefani) su n. 13 Consiglieri presenti e votanti.

Punto 2 all'O.d.G.

OGGETTO: Eventuali domande di attualità.

Non sono pervenute domande di attualità.

Punto 3 all'O.d.G.

Deliberazione n. 11/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 del Comune di Tione di Trento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali;

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente prevede che *"In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale."*;

Visto il C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 dd. 03.05.2018;

Richiamato il comma 7 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000 il quale prevede che: *"Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo"*;

Richiamato l'articolo 227, comma 2 del D.lgs 267/2000 e l'art. 18, comma 1 lett b) del D.lgs. 118/2011 i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Richiamata la deliberazione consiliare 7/2017 del 27.02.2017, di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, con cui è stata rinviata l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, secondo quanto previsto dall'art. 232 c. 2 e dall'art. 233-bis c. 3 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato che con deliberazione consiliare 17/2018 dd. 20.07.2018, si è optato per il rinvio al 2019 dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, per cui, con riferimento all'esercizio 2019, secondo quanto previsto dall'art. 232 c. 2 e dall'art. 233-bis del D.Lgs.

267/2000, si prevedeva di approvare il primo conto economico e stato patrimoniale entro il 30 aprile 2020;

Vista la successiva deliberazione consiliare 42/2019 dd. 17.10.2019, con la quale l'ente ha deliberato di avvalersi della facoltà prevista dal c. 2 dell'art. 232 del TUEL di non tenere la contabilità economico-patrimoniale negli esercizi 2019 e 2020, dando atto che alleggerà al rendiconto 2020 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020, secondo gli schemi semplificati che verranno approvati con apposito decreto;

Considerato inoltre che, con deliberazione consiliare 43/2019 dd. 17.10.2019, il Comune di Tione di Trento ha esercitato la facoltà prevista dal c. 3 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato;

Vista la deliberazione consiliare 14/2020 dd. 29.06.2020, avente ad oggetto "Esercizio della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, ai sensi del c. 2 dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2022, per gli enti locali della Provincia Autonoma di Trento, deve essere redatto in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, previsti dall'art. 11, ed applicando i principi di cui allo stesso D.Lgs., come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed avendo esercitato la facoltà di cui sopra, allo stesso deve essere allegata la situazione patrimoniale al 31.12.2021, secondo gli schemi semplificati approvati con decreto ministeriale 11 novembre 2019;

Considerato che

- con deliberazione consiliare 5/2022 di data 28.02.2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 redatto secondo gli schemi previsti dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm.
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. e i., si è provveduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio con deliberazione consiliare n. 29/2022 dd. 28.07.2022;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dal comma 8 dell'art. 6 del DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L, mediante la variazione di assestamento generale, si è provveduto alla verifica generale delle voci di bilancio, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il pareggio di bilancio;
- nel corso dell'esercizio si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e/o in diminuzione, nonché storni o prelievi dal fondo di riserva garantendo comunque e sempre gli equilibri di bilancio;
- con deliberazione giunta n. 61/2022 dd. 05.04.2022 di riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2021, comunicata al Consiglio comunale, sono state apportate variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio 2022;
- il rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2021 è stato approvato con deliberazione consiliare 22/2022 di data 31.05.2022.

Dato atto che il tesoriere comunale ha reso il conto della gestione 2022, ai sensi dell'art. 226 del D.lgs. 267/2000, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio finanziario come risulta dalla determinazione n. 5/2023 dd. 16.02.2023 del Responsabile del medesimo Servizio;

Visti il conto della gestione dell'economista comunale ed i conti della gestione degli altri agenti contabili per l'anno 2022, sui quali il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto visto di

regolarità contabile;

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale 42/2023 del 07.03.2023 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti al 31.12.2022, consistente nella revisione delle ragioni del loro mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4. Del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale 65/2023 di data 04.04.2023, con la quale è stato approvato lo schema di rendiconto per l'esercizio 2022, redatto in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Verificato che lo schema del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dalla legge e dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la relazione dell'organo di revisione;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;

Visto il C.E.L. approvato con L.R. n. 2 dd. 03.05.2018;

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare 27/2018 dell'11.10.2018;

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 c. 4 del C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018, al fine di procedere celermente all'approvazione del rendiconto nei termini;

Visti i pareri espressi dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con L.R. n. 2 dd. 03.05.2018.;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli n. 14, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.lgs. 267/2000 il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2022, redatto in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, dando atto che al rendiconto della gestione sono allegati e risultano disponibili agli atti d'ufficio, i seguenti documenti:

- relazione dell'organo esecutivo;
- relazione dell'organo di revisione di cui all'art 239, comma 1 lettera d) del D.lgs.267/2000;

e gli altri allegati previsti dall'art. 11 c. 4 del D.lgs. 118/2011 e dall'art. 227 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.

2) DI ACCERTARE che il Conto del bilancio si concretizza nelle seguenti risultanze:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA AL 01.01.2022			1.385.873,56
RISCOSSIONI	2.127.206,84	5.639.810,77	7.767.017,61
PAGAMENTI	1.616.085,69	5.910.517,19	7.526.602,88
FONDO DI CASSA AL 31.12.2022			1.626.288,29
RESIDUI ATTIVI	327.528,20	2.334.393,23	2.661.921,43
RESIDUI PASSIVI	185.384,39	1.865.044,80	2.050.429,19
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			154.904,83
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			579.443,05
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			1.503.432,65
PARTE ACCANTONATA FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' E TFR			346.292,72
PARTE VINCOLATA			42.850,48
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI			133.572,04
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE			980.717,41

e di accertare che il risultato di amministrazione al 31.12.2022 si compone delle quote di cui sopra.

- 3) DI DARE ATTO che il rendiconto della gestione viene redatto secondo gli schemi armonizzati previsti dal D.Lgs. 118/2011, dando atto inoltre che con deliberazione consiliare 43/2019 dd. 17.10.2019, il Comune di Tione di Trento ha esercitato la facoltà prevista dal c. 3 dell'art. 233 bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato, mentre con deliberazione consiliare 14/2020, ha deliberato l'esercizio della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, ai sensi del c. 2 dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000, facoltà esercitata anche con deliberazione giunta n. 96 dd. 04.05.2021, ed allega pertanto al presente rendiconto una situazione patrimoniale al 31.12.2021 secondo gli schemi semplificati approvati con D.M. 11.11.2019;
- 4) DI DARE ATTO che il conto del patrimonio relativo all'esercizio 2022 è quello risultante dalla documentazione relativa, agli atti d'ufficio, indicante un patrimonio netto di € 37.310.655,06;

- 5) DI DARE ATTO che al 31 dicembre 2022 non esistono debiti fuori bilancio non riconosciuti e non riconoscibili come risulta dall' attestazione dei Responsabili dei singoli servizi;
- 6) DI DARE ATTO che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5 del D.lgs. 267/2000, definitiva con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, risulta non deficitario;
- 7) DI DICHIARARE con voti favorevoli n. 14, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018, per le motivazioni esposte in premessa;
- 8) DI DARE EVIDENZA che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 del C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018; ed alternativamente:
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n..104;
 - in alternativa al precedente, ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Punto n. 3

INTERVENTI

Relaziona l'Assessore Failoni che spiega che si soffermerà sul rendiconto della gestione finanziaria.

Evidenzia che il Comune non è tenuto al bilancio consolidato e alla contabilità economica, ai sensi della normativa in materia.

Il conto del bilancio del 2022 vede i seguenti dati principali:

cassa all' 1.1.2022	€ 1.385.873,56
riscossioni nel 2022	€ 7.767.017,61
pagamenti nel 2023	€ 7.526.602,88
cassa al 31.12.2022	€ 1.626.288,29

Al fondo cassa vanno aggiunti i residui attivi, pari a € 2.661.921,45 e vanno tenuti in conto anche i residui passivi pari ad € 2.050.429,19. Quindi i fondi vincolati. Da tutto questo si determina l'avanzo di amministrazione, pari ad € 1.503.432,65; questo avanzo viene in parte accantonato ed in parte è disponibile per € 980.717,41.

Oltre a questo si sofferma sullo stato patrimoniale. Il totale delle immobilizzazioni ammonta ad € 41.167.602,01;

vi sono poi altre parti attive e le parti passive. La differenza tra parti attive e parti passive determina il patrimonio netto del Comune che assomma ad € 37.310.655,06.

Ad atti era presente tutta la documentazione prevista dalla normativa, chiede di approvare il rendiconto.

Non ci sono interventi.

Punto 4 all'O.d.G.

Deliberazione n. 12/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Art. 175 commi 1, 2 e 3 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. Variazioni al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 – 3° provvedimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Ricordato che, a decorrere dal 2017, gli enti locali trentini adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

Richiamato l'art. 175 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater, e comma 3 il quale stabilisce che le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le tipologie di variazione appositamente elencate.

Richiamato l'art. 186, del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso.

Dato atto che sono da registrare maggiori e minori entrate nonché maggiori e minori spese con riferimento all' esercizio 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025.

Visti i precedenti provvedimenti di variazione di bilancio 2023-2025:

- 1° provvedimento – urgente, assunto con deliberazione giunta n. 13/2023 dd. 24.01.2023, ratificata con deliberazione consiliare n. 1/2023 dd. 09.02.2023;

- 2° provvedimento, assunto con deliberazione consiliare n. 6/2023 in data 23.03.2023.

Sulla base della proposta formulata dalla Giunta Comunale e della relazione dell'Ufficio di ragioneria comunale, il relatore fa presente che pertanto si rende necessario introdurre le

conseguenti variazioni nel bilancio stesso, come da allegato A), che si richiama quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, così riassumibili:

	2023	2024	2025
Le maggiori entrate ammontano complessivamente a	€ 429.273,00	€ 0,00	€ 0,00
Le minori entrate ammontano complessivamente a	€ 28.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE delle entrate	€ 401.273,00	€ 0,00	€ 0,00
Le maggiori spese ammontano complessivamente a	€ 416.273,00	€ 0,00	€ 0,00
Le minori spese ammontano complessivamente a	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE delle spese	€ 401.273,00	€ 0,00	€ 0,00

Dato atto che con la presente variazione vengono rispettati gli equilibri economici ed il pareggio finanziario previsti dalla normativa vigente;

Dato atto che viene modificato il programma triennale delle opere pubbliche contenuto nel DUP 2023-2025 come da allegato B), che si richiama quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Il Consiglio Comunale

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, come previsto dall'art. 43, comma 1 lettera b) del DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 3/L e dall'articolo 239 del D.lgs. 267/2000, comma 1 lettera b) pervenuto al protocollo comunale n. 5159 in data 20.04.2023;

Dopo discussione, come riportata nel verbale di seduta;

Vista la propria precedente deliberazione n. 47 del 29.12.2022, di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 e della nota di aggiornamento al DUP 2023-2025;

Vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa dal

Responsabile della struttura interessata, ed in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;

Visto il C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Visto lo Statuto Comunale;

Con votazione che dà il seguente risultato: n. 14 voti favorevoli, n. 0 contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti,

delibera

1. Di **dare atto** che viene modificato il programma triennale delle opere pubbliche allegato al DUP 2023-2025 come da allegato B), che si richiama quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di **dare atto** che il contenuto del presente provvedimento costituisce integrazione e modificazione della parte finanziaria del DUP 2023-2025;
3. Di **introdurre**, per i motivi sopra esposti, le *variazioni alle previsioni attive e passive* del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, quali risultano dall'allegato A), facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. Di **dare atto** che a seguito delle variazioni introdotte con il presente provvedimento rimangono assicurati l'equilibrio economico ed il pareggio finanziario di cui alle previsioni dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, come da allegato C);
5. Di **dare atto** che con successivo provvedimento la Giunta comunale effettuerà le conseguenti modifiche all'atto di indirizzo 2023-2025 e le variazioni agli stanziamenti di cassa dei capitoli movimentati;
6. Di **dare atto** che la presente deliberazione vista l'urgenza di procedere, ai sensi della normativa vigente, secondo quanto esplicitato in premessa con voti n. 14 favorevoli, n. 0 contrari e n. 0 astenuti espressi in forma palese da n. 14 Consiglieri presenti e votanti, viene dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.
7. Di **dare evidenza** che avverso la presente deliberazione è ammessa *opposizione* alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 o, in alternativa, *ricorso giurisdizionale* al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa di Trento entro 60 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 da parte di chi vi abbia interesse. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. competente nel termine di 30 giorni.

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

18/04/2023

Codice	Entrate - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
E 00.00.0000	VINCOLATO	0,00 0,00		0,00 0,00			
E 00.00.0000	FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	38.885,00	38.885,00	0,00	0,00		0,00
E 00.00.0000	NON VINCOLATO	0,00 0,00		0,00 0,00			
E 01.00.0000	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	63.513,00	63.513,00	0,00	0,00		0,00
E 01.101.0000	Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati	0,00 0,00		0,00 0,00			
E 01.101.0006	Categoria 6 - Imposta municipale propria	53.000,00	53.000,00	0,00	0,00		0,00
E 01.101.0000	Totale Tipologia 101 - Imposte tasse e proventi assimilati	60.000,00 65.000,00 25.000,00		60.000,00 60.000,00 0,00		60.000,00 60.000,00 0,00	60.000,00
E 01.00.0000	Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	60.000,00 65.000,00 25.000,00		60.000,00 60.000,00 0,00		60.000,00 60.000,00 0,00	60.000,00
E 02.00.0000	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	0,00		0,00			
E 02.101.0000	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00		0,00			
E 02.101.0002	Categoria 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	313.001,00 382.501,00 69.703,00	452.204,00	236.013,00 236.013,00 0,00	236.013,00	236.013,00 236.013,00 0,00	236.013,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

Pag. 2

18/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Codice	Entrate - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
E 02.101.0000	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	313.001,00 382.501,00 69.703,00	452.204,00	236.013,00 236.013,00 0,00	236.013,00	236.013,00 236.013,00 0,00	236.013,00
E 02.102.0000	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie						
E 02.102.0001	Categoria 1 - Trasferimenti correnti da Famiglie	31.000,00 33.000,00 705,00	33.705,00	31.000,00 31.000,00 0,00	31.000,00	31.000,00 31.000,00 0,00	31.000,00
E 02.102.0000	Totale Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	31.000,00 33.000,00 705,00	33.705,00	31.000,00 31.000,00 0,00	31.000,00	31.000,00 31.000,00 0,00	31.000,00
E 02.00.0000	Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	344.001,00 415.501,00 70.408,00	485.909,00	267.013,00 267.013,00 0,00	267.013,00	267.013,00 267.013,00 0,00	267.013,00
E 03.00.0000	TITOLO 3 - Entrate extratributarie						
E 03.400.0000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale						
E 03.400.0003	Categoria 3 - Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	120.000,00 120.000,00 -20.000,00	100.000,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00
E 03.400.0000	Totale Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	120.000,00 120.000,00 -20.000,00	100.000,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00
E 03.500.0000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti						
E 03.500.0002	Categoria 2 - Rimborsi in entrata	35.000,00 35.000,00 4.980,00	39.980,00	35.000,00 35.000,00 0,00	35.000,00	35.000,00 35.000,00 0,00	35.000,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

Pag. 3

18/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Codice	Entrate - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
E 03.500.0000	Totale Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	35.000,00 35.000,00 4.980,00	39.980,00	35.000,00 35.000,00 0,00	35.000,00	35.000,00 35.000,00 0,00	35.000,00
E 03.00.0000	Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie	155.000,00 155.000,00 -15.020,00	139.980,00	235.000,00 235.000,00 0,00	235.000,00	235.000,00 235.000,00 0,00	235.000,00
E 04.00.0000	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale						
E 04.200.0000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti						
E 04.200.0001	Categoria 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	994.357,02 1.495.293,29 165.487,00	1.660.780,29	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
E 04.200.0000	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	994.357,02 1.495.293,29 165.487,00	1.660.780,29	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
E 04.00.0000	Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	994.357,02 1.495.293,29 165.487,00	1.660.780,29	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
E 00.00.0000	TOTALE ENTRATE	1.553.358,02 2.130.794,29 401.273,00	2.532.067,29	562.013,00 562.013,00 0,00	562.013,00	562.013,00 562.013,00 0,00	562.013,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

Pag. 1

18/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Codice	Spese - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
S 01.00.00.00	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione						
S 01.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali						
S 01.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	5.000,00 5.000,00 500,00	5.500,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00
S 01.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	5.000,00 5.000,00 500,00	5.500,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00
S 01.02.00.00	PROGRAMMA 2 - Segreteria generale						
S 01.02.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	288.400,00 337.696,00 23.415,00	361.111,00	288.400,00 288.400,00 0,00	288.400,00	288.400,00 288.400,00 0,00	288.400,00
S 01.02.00.00	Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	288.400,00 337.696,00 23.415,00	361.111,00	288.400,00 288.400,00 0,00	288.400,00	288.400,00 288.400,00 0,00	288.400,00
S 01.03.00.00	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
S 01.03.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	7.200,00 15.893,56 2.300,00	18.193,56	7.200,00 7.200,00 0,00	7.200,00	7.200,00 7.200,00 0,00	7.200,00
S 01.03.00.00	Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	7.200,00 15.893,56 2.300,00	18.193,56	7.200,00 7.200,00 0,00	7.200,00	7.200,00 7.200,00 0,00	7.200,00
S 01.06.00.00	PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico						

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

Pag. 2

18/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Codice	Spese - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
S 01.06.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	25.000,00		25.000,00		25.000,00	
		44.600,00		25.000,00		25.000,00	
		54.550,00	99.150,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
S 01.06.00.00	Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	25.000,00		25.000,00		25.000,00	
		44.600,00		25.000,00		25.000,00	
		54.550,00	99.150,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
S 01.10.00.00	PROGRAMMA 10 - Risorse umane						
S 01.10.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	23.000,00		23.000,00		23.000,00	
		23.000,00		23.000,00		23.000,00	
		7.000,00	30.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00
S 01.10.00.00	Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane	23.000,00		23.000,00		23.000,00	
		23.000,00		23.000,00		23.000,00	
		7.000,00	30.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00
S 01.00.00.00	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	348.600,00		348.600,00		348.600,00	
		426.189,56		348.600,00		348.600,00	
		87.765,00	513.954,56	0,00	348.600,00	0,00	348.600,00
S 03.00.00.00	MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza						
S 03.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa						
S 03.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	14.100,00		14.100,00		14.100,00	
		30.651,23		14.100,00		14.100,00	
		1.700,00	32.351,23	0,00	14.100,00	0,00	14.100,00
S 03.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa	14.100,00		14.100,00		14.100,00	
		30.651,23		14.100,00		14.100,00	
		1.700,00	32.351,23	0,00	14.100,00	0,00	14.100,00
S 03.00.00.00	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	14.100,00		14.100,00		14.100,00	
		30.651,23		14.100,00		14.100,00	
		1.700,00	32.351,23	0,00	14.100,00	0,00	14.100,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

Pag. 3

18/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

Codice	Spese - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
S 04.00.00.00	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio						
S 04.02.00.00	PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria						
S 04.02.02.00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	5.000,00 5.000,00 15.000,00	20.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00	10.000,00 10.000,00 0,00	10.000,00
S 04.02.00.00	Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	5.000,00 5.000,00 15.000,00	20.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00	10.000,00 10.000,00 0,00	10.000,00
S 04.00.00.00	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	5.000,00 5.000,00 15.000,00	20.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00	10.000,00 10.000,00 0,00	10.000,00
S 06.00.00.00	MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero						
S 06.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero						
S 06.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	15.500,00 15.500,00 5.000,00	20.500,00	15.500,00 15.500,00 0,00	15.500,00	15.500,00 15.500,00 0,00	15.500,00
S 06.01.02.00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	5.000,00 5.000,00 5.000,00	10.000,00	5.000,00 5.000,00 0,00	5.000,00	20.000,00 20.000,00 0,00	20.000,00
S 06.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	20.500,00 20.500,00 10.000,00	30.500,00	20.500,00 20.500,00 0,00	20.500,00	35.500,00 35.500,00 0,00	35.500,00
S 06.00.00.00	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	20.500,00 20.500,00 10.000,00	30.500,00	20.500,00 20.500,00 0,00	20.500,00	35.500,00 35.500,00 0,00	35.500,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

18/04/2023

Codice	Spese - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
S 07.00.00.00	MISSIONE 07 - Turismo						
S 07.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo		6.000,00		0,00	0,00	0,00
S 07.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00		0,00		0,00	
S 07.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S 07.00.00.00	Totale MISSIONE 07 - Turismo	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S 09.00.00.00	MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S 09.05.00.00	PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
S 09.05.02.00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	77.000,00		20.000,00		0,00	
S 09.05.00.00	Totale PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	77.000,00	77.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
S 09.00.00.00	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	77.000,00	77.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
S 10.00.00.00	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	77.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

18/04/2023

Codice	Spese - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. Iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. Iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
S 10.05.00.00	PROGRAMMA 5 - Viabilità' e infrastrutture stradali						
S 10.05.02.00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.160.000,00 1.200.000,00 200.000,00	1.400.000,00	19.280,00 19.280,00 0,00	19.280,00	24.170,00 24.170,00 0,00	24.170,00
S 10.05.00.00	Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità' e infrastrutture stradali	1.160.000,00 1.200.000,00 200.000,00	1.400.000,00	19.280,00 19.280,00 0,00	19.280,00	24.170,00 24.170,00 0,00	24.170,00
S 10.00.00.00	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	1.160.000,00 1.200.000,00 200.000,00	1.400.000,00	19.280,00 19.280,00 0,00	19.280,00	24.170,00 24.170,00 0,00	24.170,00
S 11.00.00.00	MISSIONE 11 - Soccorso civile						
S 11.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile						
S 11.01.02.00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 0,00 9.000,00	9.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
S 11.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile	0,00 0,00 9.000,00	9.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
S 11.00.00.00	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00 0,00 9.000,00	9.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
S 14.00.00.00	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività'						
S 14.02.00.00	PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE
Delibera CC del 28/04/2023

Pag. 6

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

18/04/2023

Codice	Spese - Oggetto	Prev. iniz. compet. (b - a) Importo variazione (a)	2023 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (b)	Prev. iniz. compet. (d - c) Importo variazione (c)	2024 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (d)	Prev. iniz. compet. (f - e) Importo variazione (e)	2025 Prev. esecutive di competenza alla data di produzione della stampa (f)
S 14.02.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 0,00		0,00 0,00		0,00 0,00	0,00
S 14.02.00.00	Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	38.885,00	38.885,00		0,00		
S 14.00.00.00	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	38.885,00	38.885,00		0,00		0,00
S 20.00.00.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	38.885,00	38.885,00		0,00		0,00
S 20.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva						
S 20.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti	44.716,94 28.451,94 32.923,00		26.551,31 26.551,31 0,00	26.551,31	26.551,31 26.551,31 0,00	26.551,31
S 20.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	44.716,94 28.451,94 32.923,00	61.374,94	26.551,31 26.551,31 0,00	26.551,31	26.551,31 26.551,31 0,00	26.551,31
S 20.00.00.00	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	44.716,94 28.451,94 32.923,00	61.374,94	26.551,31 26.551,31 0,00	26.551,31	26.551,31 26.551,31 0,00	26.551,31
S 00.00.00.00	TOTALE SPESE	1.669.916,94 1.787.792,73 401.273,00	2.189.065,73	454.031,31 454.031,31 0,00	454.031,31	458.921,31 458.921,31 0,00	458.921,31

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2023-2025

SCHEDA 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

Previsioni per triennio 2023-2025

Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria
OPERE PUBBLICHE		
Realizzazione e sistemazione acquedotto zone montane - 4° intervento	€ 721.065,33	€ 721.065,33
Acquedotto Saone	€ 803.552,84	€ 803.552,84
Acquisto area ex Balestra. Sistemazione e progetto preliminare asilo nido	€ 1.340.000,00	€ 1.340.000,00
Struttura ricettiva in loc. Le Sole ed acquisizione immobili	€ 1.381.528,55	€ 1.381.528,55
Sistemazione straordinaria bar e struttura Bocciodromo - Area Sesena	€ 150.000,00	€ 150.000,00
Recupero castagneto su monti di Tione in località Roccolo (ripristino e miglioramento ambientale) - U.C. Tione	€ 61.000,00	€ 61.000,00
Asfaltatura e sottoservizi Zona Industriale - Via Fabbrica	€ 300.000,00	€ 300.000,00
Lavori allargamento strada e realizzazione parcheggio Via Cenglo	€ 310.858,00	€ 310.858,00
PNRR-M1-C1 Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - spese per manutenzione e sviluppo evolutivo del software - Next Generation EU - CUP G91F22001010006	€ 79.922,00	€ 79.922,00
Nuova sede Giudice di Pace presso ex caserma Vigili del Fuoco	€ 1.270.000,00	€ 1.270.000,00
Impianto fotovoltaico biblioteca - PNRR - next generation EU - CUP G92C23000000001	€ 82.000,00	€ 82.000,00
Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 70.000,00	€ 70.000,00
Sistemazione messa in sicurezza scarpe, strade forestali e pascoli U.C. Tione	€ 52.000,00	€ 52.000,00
Riqualificazione piazza Boni, via Roma, via del Foro, via Presanella	€ 780.000,00	€ 780.000,00
Riqualificazione immobili comunali	€ 171.197,44	€ 171.197,44
Sistemazione cinema teatro comunale - progettazione e realizzazione	€ 770.235,92	€ 770.235,92
Adeguamento e messa a norma Caserma Guardia di Finanza	€ 1.000.000,00	€ -
Lavori area sportiva Saone	€ 200.000,00	€ -
Sistemazione acquedotto paese Tione	€ 1.000.000,00	€ -
Realizzazione asilo nido	€ 4.000.000,00	€ -
Sistemazione stazione autocorriere	€ 1.000.000,00	€ -
Lavori acquedotto montano III intervento	€ 1.000.000,00	€ -
Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza delle Scuole Elementari	€ 2.100.000,00	€ -
Lavori di sistemazione strade e piazza	€ 500.000,00	€ -
Efficientamento energetico sede municipale	€ 100.000,00	€ -
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI		
vedere elenco allegato		

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2023-2025

SCHEDA 2

Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma (massimo)			Disponibilità finanziaria totale
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge				
1A	Oneri di urbanizzazione	€ 69.475,00	€ 62.000,00	€ 62.000,00	€ 134.000,00
1B	Risorse PNRR	€ 172.172,00	€ 50.000,00		€ 179.922,00
	Totale 1	€ 241.647,00	€ 112.000,00	€ 62.000,00	€ 313.922,00
2	Entrate non aventi destinazione vincolata per legge suddivise come segue:				
2A	Fondo Investimenti Comunali (Budget), compreso ex F.I.M.e altri contrib.	€ 1.084.892,40			
2B	Fondo di Riserva per gli Investimenti Comunali	€ 1.387.336,81			
2C	Fondo per le Opere di Interesse Provinciale				
2D	Leggi di settore	€ 52.248,00			
2E	F.U.T.				
2F	Fondo Sviluppo	€ 703.000,00			
2G	Fondo Strategico da Comunità di Valle	€ 611.201,78			
2H	Altro (Canoni aggiuntivi concess. idriche e contributi BIM, contributi Stato, contributi Regione, vendita immobili ecc.)	€ 3.851.380,30	€ 521.280,00	€ 521.280,00	€ 3.526.909,57
	Totale 2	€ 7.690.059,29	€ 521.280,00	€ 521.280,00	€ 3.526.909,57
3	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -	€ -
4	Stanzamenti di Bilancio (Avanzo di Amministrazione)	€ 63.513,00	€ -	€ -	€ -
5	Altro (FPV)				
5A	Fondo rotazione BIM	€ 579.443,05	€ -	€ -	€ -
5B	Compartecipazione spese da altri Comuni	€ -	€ -	€ -	€ -
5C	Svincolo miglionie boschive ed altre entrate per Usi Civici Tione	€ 59.767,32	€ -	€ -	€ 2.400,00
	Totale 5	€ 48.100,00	€ -	€ -	€ 48.100,00
		€ 107.867,32	€ -	€ -	€ 50.500,00

Si specifica che le disponibilità finanziarie evidenziate nella presente scheda riguardano le spese previste dalla scheda nr. 1. Altre disponibilità finanziarie sono evidenziate nella scheda relativa alle opere di manutenzione straordinaria/forniture/opere minori. Il totale delle disponibilità è quello che risulta da questa scheda e da quella successiva predetta, e che viene pure riportato nel quadro dimostrativo del finanziamento delle opere di investimento, allegato.

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2023-2025

SCHEDA 3

Programma pluriennale delle opere pubbliche: parte I: opere con finanziamenti

Codifica per categoria e per programma RPP	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligate)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma		
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
tipologia intervento	categoria opera	programma	Disponibilità finanziarie			Disponibilità finanziarie		
4	16	1	Realizzazione e sistemazione acquedotto zone montane - 4° intervento	2024	€ 721.065,33	€ 721.065,33		
4	11	3	Sistemazione cinema - teatro comunale - progettazione e realizzazione	2023	€ 770.235,92	€ 770.235,92		
99	21	4	Acquisto area ex Balestra. Sistemazione e progetto preliminare asilo nido	2023	€ 1.340.000,00	€ 1.340.000,00		
7	11	3	Sistemazione straordinaria bar e struttura Bocciodromo - Area Sesena	2024	€ 150.000,00	€ 150.000,00		
99	99	1	Recupero castagno su monti di Tione in località Rocolo (ripristino e miglioramento ambientale) - U.C. Tione	2023	€ 61.000,00	€ 61.000,00		
7	1	4	Asfaltatura e sottoservizi Zona Industriale - Via Fabbrica	2023	€ 300.000,00	€ 300.000,00		

**PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2023-2025**

SCHEDA 3

Programma pluriennale delle opere pubbliche: parte I: opere con finanziamenti

9	1	4	4	4	Lavori allargamento strada e realizzazione parcheggio Via Cengio	autorizzazione ottenuta	2024	€	310.856,00	€	10.856,00	€	150.000,00	€	150.000,00
99	6	1	1	1	PNRR-M1-C1 Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - spese per manutenzione e sviluppo evolutivo dei software - Next Generation EU - CUP G91F22001010006		2023	€	79.922,00	€	79.922,00				
4	18	1	1	1	Nuova sede Giudice di Pace presso ex caserma Vigili del Fuoco	autorizzazione da ottenere	2025	€	1.270.000,00	€	1.270.000,00				
1	4	1	1	1	Impianto fotovoltaico biblioteca - PNRR next generation EU - CUP G92C23000000001	autorizzazione da ottenere	2023	€	82.000,00	€	82.000,00				
7	7	1	1	1	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	autorizzazione da ottenere	2023	€	110.000,00	€	70.000,00				
7	16	1	2	1	Sistemazione messa in sicurezza scarpe, strade forestali e pascoli U.C. Tione	autorizzazione ottenuta	2023	€	52.000,00	€	52.000,00				
7	1	4	1	1	Riqualificazione piazza Boni, via Roma, via del Foro, via Presanella	autorizzazione da ottenere	2024	€	780.000,00	€	600.000,00	€	180.000,00		

Si specifica che la Giunta Comunale potrà derogare alle priorità fissate dal Consiglio secondo i criteri previsti nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 1061 dd. 17/05/2002 e cioè per i seguenti motivi:

→ sopravvenuta disponibilità finanziaria rispetto ad altri interventi
→ sopravvenute ragioni di urgenza

→ motivate esigenze di razionalità nell'esecuzione dei lavori, quali ad esempio la viabilità e le opere fognarie o acquedottistiche quando le stesse richiedano unicità di intervento.

**PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2023-2025**

SCHEDA 3

Progr. pluriennale delle O.P.:

parte II: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

tipologia intervento	Codifica per categoria e per programma RPP		Priorità per categoria (per i Comuni piccoli aggregata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma		
	categoria opera	programma						Inseribilità		
								2023	2024	2025
4	18	1	2	Adeguamento e messa a norma Caserma Guardia di Finanza	da ottenere	2025	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€	-
1	11	3	1	Lavori area sportiva Saone	da ottenere	2025	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€	-
4	16	1	2	Sistemazione acquedotto paese Tione	da ottenere	2025	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€	-
4	17	3	1	Realizzazione asilo nido	da ottenere	2025	€ 4.000.000,00	€	€	€ 4.000.000,00
4	18	1	3	Sistemazione stazione autocorriere	da ottenere	2025	€ 1.000.000,00	€	€	€ 1.000.000,00
9	16	1	1	Lavori acquedotto montano III intervento	da ottenere	2025	€ 1.000.000,00	€	€ 1.000.000,00	€
7	17	3	2	Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza delle Scuole Elementari	da ottenere	2025	€ 2.100.000,00	€	€ 2.100.000,00	€
7	1	4	1	Lavori di sistemazione strade e piazze	da ottenere	2025	€ 500.000,00	€	€ 500.000,00	€
99	18	1	1	Efficientamento energetico sede municipale	da ottenere	2024	€ 100.000,00	€ 80.000,00	€	€ 20.000,00

**PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2023**

ANNO FINANZIARIO	Codice Intervento e piano dei conti	Capitolo uscita e missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2023	2010205 2-2-1-7-0	3020 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2023	2-2-3-2-1	3021.03 1-8	PNRR-M1-C1 Avviso Misura 1.4.3 "Adozione App IO" - Next Generation EU - CUP G91F22002510006	€ 5.103,00				€ 5.103,00
2023	2-2-3-2-1	3021.04 1-8	PNRR-M1-C1 Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID/CIE2" - Next Generation EU - CUP G91F22001800006	€ 14.000,00				€ 14.000,00
2023	2-2-3-2-1	3021.05 1-8	PNRR-M1-C1 Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma notifiche digitali" - Next Generation EU - CUP G91F22003700006	€ 23.147,00				€ 23.147,00
2023	2010501 2-2-1-9-0	3026 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 30.000,00				€ 30.000,00
2023	2010501 2-2-1-9-999	3029 1-5	Interventi straordinari su centrali termiche edifici comunali	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2023	2010606 2-2-3-5-1	3030 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 53.575,17			€ 11.765,00	€ 41.810,17
2023	2-2-3-5-1	3031 1-5	Progettazione opere finanziate con fondi per coesione territoriali	€ 19.519,24				€ 19.519,24
2023	2-2-1-4-2	3040 3-1	Impianto di videosorveglianza dell'abitato	€ 10.681,84				€ 10.681,84
2023	2-2-1-9-10	3500 9-4	Trasferimento a Comunità: integrazione fondo strategico territoriale	€ 26.327,42				€ 26.327,42
2023	2010501 2-2-1-9-0	3685.03 9-5	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2023	2-2-1-9-12	3685.04 9-5	Trasferimento alla PAT per interventi piazzale Malga Cengledino	€ 25.000,00				€ 25.000,00
2023	2030105 2-2-1-6-0	3041 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 3.000,00				€ 3.000,00
2023	2-5-99-99-999	3840 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 19.367,32				€ 19.367,32
2023	2070207 2-3-4-1-1	3841.02 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 2.000,00				€ 2.000,00
2023	2070207 2-3-2-1-1	3842 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2023	2040107 2-3-4-1-1	3245 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00				€ 10.000,00

**PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2023**

2023	2040205 2-2-1-3-0	3251 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi istituto Comprendivo	€ 20.000,00		€ 15.000,00	€ 5.000,00
2023	2050106 2-5-99-99-999	3330 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00			€ 1.000,00
2023	2050105 2-2-1-5-0	3331 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00			€ 1.000,00
2023	2050206 2-5-99-99-999	3357 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 15.000,00			€ 15.000,00
2023	2050207 2-3-4-1-1	3358.02 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 2.000,00			€ 2.000,00
2023	2060201 2-2-1-9-16	3621 6-1	Interventi di realizzazione e sistemazione impianti sportivi e relative attrezzature	€ 50.000,00			€ 50.000,00
2023	2100407 2-3-4-1-1	3649.02 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00			€ 1.000,00
2023	2060307 2-3-4-1-1	3630.02 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 10.000,00	€ 5.000,00		€ 5.000,00
2023	2100407 2-3-1-2-3	3660.02 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00			€ 2.000,00
2023	2090605 2-2-1-3-0	3600.01 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 5.000,00			€ 5.000,00
2023	2080101 2-2-1-9-12	3680.18 10-5	Sistemazione piazzale scuole	€ 20.000,00			€ 20.000,00
2023	2080101 2-2-1-9-12	3680.19 10-5	Manutenz.straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne all'abitato e relativi sottoservizi	€ 53.000,00			€ 53.000,00
2023	2080101 2-2-1-9-12	3680.31 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 15.000,00			€ 15.000,00
2023	2080105 2-2-1-5-999	3700.01 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 60.000,00		€ 50.000,00	€ 10.000,00
2023	2090301 2-2-1-9-14	3685.20 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00	€ 10.000,00		
2023	2090307 2-3-4-1-1	3226 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Trione di Trento	€ 73.973,59			€ 73.973,59
2023	2090307 2-3-4-1-1	3229 11-1	Contributi straordinari per la protezione civile	€ 9.000,00		€ 2.000,00	€ 7.000,00
2023	2-3-4-1-1	3634 6-1	Contributo per sistemazione straordinaria Tennis	€ 189.475,00		€ 130.000,00	€ 59.475,00
2023	2080201 2-2-1-9-12	3680.05 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 5.000,00			€ 5.000,00
			TOTALE EURO	€ 819.169,58	€ 10.000,00	€ 213.765,00	€ 588.404,58

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2024

ANNO FINANZIARIO	INTERVENTO	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO		
				CONTRIBUTO PAT	AVANZO	EX F.I.M.
						ALTRO
2024	2010205 2-2-1-7-0	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 10.000,00			€ 10.000,00
2024	2-2-3-2-1	PNRR-M1-C1 Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - spese per manutenzione e sviluppo evolutivo dei software - Next Generation EU - CUP G91F22001010006	€ -			€ -
2024	2010501 2-2-1-9-0	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 60.000,00			€ 60.000,00
2024	2010501 2-2-1-9-0	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 10.000,00			€ 10.000,00
2024	2010501 2-2-1-9-12	Interventi piazzale Malga Cengledino	€ 20.000,00			€ 20.000,00
2024	2010606 2-2-3-5-1	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 30.000,00			€ 30.000,00
2024	2040107 2-3-4-1-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00			€ 10.000,00
2024	2040205 2-2-1-3-0	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 5.000,00			€ 5.000,00
2024	2050105 2-2-1-5-0	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00			€ 1.000,00
2024	2050106 2-5-99-99-999	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00			€ 1.000,00
2024	2050206 2-5-99-99-999	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 5.000,00			€ 5.000,00
2024	2050207 2-3-4-1-1	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 5.000,00			€ 5.000,00
2024	2010501 2-2-1-9-999	Sistemazione straordinaria immobili UC Tione	€ 10.000,00			€ 10.000,00
2024	2060201 2-2-1-9-16	Interventi di realizzazione e sistemazione impianti sportivi e relative attrezzature	€ 10.000,00			€ 10.000,00
2024	2060307 2-3-4-1-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 5.000,00			€ 5.000,00
2024	2070206 2-5-99-99-999	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 2.000,00			€ 2.000,00
2024	2070207 2-3-4-1-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00			€ 5.000,00

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2024

2024	2080101 2-2-1-9-12	Manutenz. straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne all'abitato e relativi sottoservizi	€ 62.000,00				€ 62.000,00
2024	2080101 2-2-1-9-12	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2024	2080101 2-2-1-9-12	Interventi di riqualificazione centro abitato di Saone	€ 2.000,00				€ 2.000,00
2024	2080105 2-2-1-5-999	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 19.280,00				€ 19.280,00
2024	2080201 2-2-1-9-12	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2024	2090307 2-3-4-1-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 6.000,00				€ 6.000,00
2024	2090605 2-2-1-3-0	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 2.000,00				€ 2.000,00
2024	2100407 2-3-4-1-1	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2024	2100407 2-3-1-2-3	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00				€ 2.000,00
		TOTALE EURO	€ 303.280,00	€	-	€	€ 303.280,00

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2025

ANNO FINANZIARIO	INTERVENTO	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			ALTRO
				CONTRIBUTO PAT	AVANZO	EX F.I.M.	
2025	2010205 2-2-1-7-0	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00			€ 20.000,00	
2025	2010501 2-2-1-9-0	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 25.000,00			€ 25.000,00	
2025	2010501 2-2-1-9-0	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 20.000,00			€ 20.000,00	
2025	2010606 2-2-3-5-1	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 50.000,00			€ 50.000,00	
2025	2040107 2-3-4-1-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00			€ 10.000,00	
2025	2040205 2-2-1-3-0	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00			€ 10.000,00	
2025	2050105 2-2-1-5-0	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00			€ 1.000,00	
2025	2050106 2-5-99-99-999	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00			€ 1.000,00	
2025	2050206 2-5-99-99-999	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00			€ 1.000,00	
2025	2050207 2-3-4-1-1	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00			€ 1.000,00	
2025	2010501 2-2-1-9-999	Sistemazione straordinaria immobili UC Tione	€ 30.000,00			€ 30.000,00	
2025	2060307 2-3-4-1-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 20.000,00			€ 20.000,00	
2025	2060201 2-2-1-9-16	Interventi di realizzazione e sistemazione impianti sportivi e relative attrezzature	€ 10.000,00			€ 10.000,00	
2025	2070206 2-5-99-99-999	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 23.110,00			€ 23.110,00	
2025	2070207 2-3-4-1-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00			€ 5.000,00	
2025	2080101 2-2-1-9-12	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 81.000,00			€ 81.000,00	
2025	2080101 2-2-1-9-12	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 50.000,00			€ 50.000,00	

PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2025

2025	2080105 2-2-1-5-999	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 24.170,00	€ 24.170,00
2025	2080201 2-2-1-9-12	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 27.000,00	€ 27.000,00
2025	2090307 2-3-4-1-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 6.000,00	€ 6.000,00
2025	2090605 2-2-1-3-0	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 15.000,00	€ 15.000,00
2025	2100407 2-3-4-1-1	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00	€ 1.000,00
2025	2100407 2-3-1-2-3	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00	€ 2.000,00
		TOTALE EURO	€ 433.280,00	€ 433.280,00

ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
EQUILIBRI DI BILANCIO
 Bilancio di GESTIONE

Pagina 2

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

18/04/2023

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
	1.626.288,29			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	154.904,83	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	5.447.493,00	4.943.723,00	4.943.723,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.792.135,83	5.049.576,00	5.049.576,00
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		25.807,06	29.613,88	29.613,88
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	72.147,00	72.147,00	72.147,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-261.885,00	-178.000,00	-178.000,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
AL TRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	91.885,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	170.000,00	178.000,00	178.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione dei prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		O=G+H+L+M	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	63.513,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	579.443,05	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	8.209.573,61	811.280,00	761.280,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	170.000,00	178.000,00	178.000,00

COMUNE DI TIONE DI TRENTO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione dei prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(-)	8.682.529,66	633.280,00	583.280,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S-T+L- M -U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 - per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.02 - per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.03 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
X2) Spese Titolo 3.03 per concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W = O+Z+S1 + S2 +T-X1 - X2 -Y	0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)	91.885,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-91.885,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
<p>C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.</p> <p>E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.</p> <p>S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.</p> <p>S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.</p> <p>T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.</p> <p>X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.</p> <p>X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.</p> <p>Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.</p> <p>(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.</p> <p>(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.</p> <p>(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.</p> <p>(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.</p>			

Punto 4

INTERVENTI

Relaziona l'Assessore Failoni.

La variazione pareggia in € 401.273,00 (maggiori entrate-minori entrate =maggiori spese-minori spese).

Spiega quali sono gli interventi più ragguardevoli previsti in variazione.

La più importante è relativa ad € 150.000,00 ed è relativa all'integrazione al capitolo per acquisto dell'area ex Balestra. Sono necessari per gli interventi di sistemazione e messa in sicurezza che l'area necessita.

Inoltre vi sono una serie di interventi relativi all'Istituto comprensivo (Sc. Elementare e Sc. Media).

Inoltre vi sono aumenti relativi ai capitoli per le contribuzioni ad associazioni di volontariato, in particolare il Soccorso Alpino.

Si aumenta anche i capitoli relativi alla spesa per la convenzione per la piscina di Spiazzo, alla progettazione/elaborati tecnici (relativo anche alla progettazione del futuro asilo nido nell'area ex Balestra).

Relativamente alle spese vi sono poi quelle relative alla convenzione per il servizio di Segreteria, che comporta anche il relativo rimborso.

Inoltre vi è una riduzione prudenziale dell'utile trasferito da ASM al Comune, da € 120.000,00 viene ridotto ad € 100.000,00, si verificherà poi se si potrà comunque incrementare detta quota di utile in futuro.

Non ci sono interventi.

Punto 5 all'O.d.G.

Deliberazione n. 13/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Approvazione del Rendiconto del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento esercizio finanziario 2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore Mario Failoni.

L'Assessore, richiamandosi alle disposizioni che regolano l'ordinamento dei Corpi Volontari dei Vigili del Fuoco contenute nella Legge regionale 20 agosto 1954, nell'art. 11 del regolamento di esecuzione approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale 2 dicembre 1954 n. 92, nella Legge provinciale 13 dicembre 1982 n. 27 e nella L.P. 22 agosto 1988 n. 26, fa presente che da parte del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento è stato presentato, con nota prot. n. 48/2023 dd. 3 aprile 2023, pervenuta a questo Comune in data 3 aprile 2023 prot. n. 4390, il rendiconto della gestione per l'anno 2022.

Il rendiconto stesso, debitamente firmato dal Comandante e dal Cassiere del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento, presenta le seguenti risultanze finali:

	Riscossioni pagamenti effettuati €	Residui da pagare o da riscuotere €	Totale impegni o accertamenti €
ENTRATE			
Fondo cassa	114.210,72		114.210,72
Gestione di competenza	41.297,67	8.101,64	49.399,31
Gestione dei residui	0,00	43.795,94	43.795,94
TOTALE DELLE ENTRATE	155.508,39	51.897,58	207.405,97

USCITE			
Gestione di competenza	52.062,23	43.793,92	95.856,15
Gestione dei residui	10.844,29	57.905,34	68.749,63
TOTALE DELLE USCITE	62.906,52	101.699,26	164.605,78
Fondo cassa alla chiusura dell'esercizio	92.601,87		
Avanzo di Amministrazione dell'esercizio			42.800,19

Dato atto che l'esercizio finanziario 2022 si è chiuso con un avanzo di amministrazione come di seguito specificato:

	Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	114.210,72	
ATTIVO	Incassi in conto RESIDUI	0,00	
	Incassi in conto COMPETENZA	41.297,67	
	TOTALE riscossioni	155.508,39	155.508,39
	Deficit di cassa all'inizio dell'esercizio	-	
PASSIVO	Pagamenti RESIDUI	10.844,29	
	Pagamenti in conto COMPETENZA	52.062,23	
	TOTALE pagamenti	62.906,52	62.906,52
	Fondo cassa alla chiusura dell'esercizio		92.601,87
	RESIDUI ATTIVI da riportare	51.897,58	
	RESIDUI PASSIVI da riportare	101.699,26	
	Differenza passiva attiva	-49.801,68	-49.801,68
	AVANZO di amministrazione		42.800,19

Dato atto che il rendiconto è stato redatto su modulistica conforme a quanto deliberato dalla Giunta Provinciale di Trento in data 15.11.1991 n. 15211 e che la gestione risulta regolare sia dal lato contabile che dal lato amministrativo.

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 185 del C.EL. approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m., in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa dal Segretario generale e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m.

Con n. 14 voti favorevoli n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

- di approvare**, siccome approva, il rendiconto della gestione dell'anno 2022 del Corpo Volontario dei Vigili del Fuoco di Tione di Trento nelle seguenti risultanze finali:

	Riscossioni pagamenti effettuati €	Residui da pagare o da riscuotere €	Totale impegni o accertamenti €
ENTRATE			
Fondo cassa	114.210,72		114.210,72
Gestione di competenza	41.297,67	8.101,64	49.399,31
Gestione dei residui	0,00	43.795,94	43.795,94
TOTALE DELLE ENTRATE	155.508,39	51.897,08	207.405,97

USCITE			
Gestione di competenza	52.062,23	43.793,92	95.856,15
Gestione dei residui	10.844,29	57.905,34	68.749,63
TOTALE DELLE USCITE	62.906,52	101.699,26	164.605,78
Fondo cassa alla chiusura dell'esercizio	92.601,87		
Avanzo di Amministrazione dell'esercizio			42.800,19

2. **di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere, con n. 14 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e di dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.

3. **di dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 da parte di chi vi abbia interesse. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. competente nel termine di trenta giorni.

Punto 5

INTERVENTI

Relazione l'Assessore Failoni che dà illustrazione dei principali importi che hanno caratterizzato la gestione 2022.

Cassa iniziale	€ 114.210,72
Riscossioni	€ 41.297,67
Pagamenti	€ 62.906,52
Cassa finale	€ 92.601,87

Ed illustra inoltre le entrate e le uscite e l'Avanzo di amministrazione dell'esercizio (€ 42.800,19) ricordando la fondamentale attività svolta dai Vigili del Fuoco.

Punto 6 all'O.d.G.

Deliberazione n. 14/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Approvazione variazioni al Bilancio di previsione per l'anno 2023 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore Mario Failoni.

Richiamata la deliberazione consiliare n. 5/2023 dd. 23.03.2023, esecutiva, mediante la quale veniva approvato il Bilancio di previsione del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento per l'anno 2023.

Sulla base della proposta formulata dall'Assemblea del Corpo con nota prot. n. 49/2023 dd. 3 aprile 2023, pervenuta a questo Comune in data 3 aprile 2023 prot. n. 4391, l'Assessore fa presente che si rende necessario introdurre le conseguenti variazioni nel bilancio stesso:

	Competenza	Capitolo		
Le maggiori entrate ammontano complessivamente a	€ 5.958,81	Avanzo di Amministrazione	+ €	5.381,72
		2.065 Contributi dalla Federazione Provinciale	+ €	326,09
		3.120 Contributo di altri enti o privati	+ €	251,00
Totale delle variazioni in aumento	+€ 5.958,81			
Le maggiori uscite ammontano complessivamente a	€ 5.958,81	1.02.245 Manutenzione ordinaria macchine e attrezzature	+ €	2.000,00
		1.02.255 Acquisto lubrificanti, carburanti e consumabili	+ €	1.000,00
		1.03.285 Vitto e generi in caso di impiego	+ €	950,00
		2.05.415 Acquisto tubi, lance e raccordi	+ €	2.008,81
Totale delle variazioni in diminuzione del passivo	+€ 5.958,81			

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione.

Vista la proposta di sistemazione ed assestamento del bilancio di previsione del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento per l'esercizio in corso.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m., in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria.

Visto il C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m.

Richiamate le disposizioni che regolano l'ordinamento dei Corpi Volontari contenute nella L.R. 20.08.1954 n. 24 e nel Regolamento di esecuzione approvato con Decreto del Presidente della giunta Regionale in data 2.12.1954, n. 92, nonché nella L.P. 2.8.1988, n. 26.

Con n. 14 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti,

D E L I B E R A

1. di introdurre, per i motivi in premessa esposti, le variazioni alle previsioni attive e passive del bilancio per l'esercizio 2023, del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Tione di Trento di cui in premessa, comportanti le seguenti operazioni:

Cap.	Previsione iniziale €	Variazione €	Previsione definitiva €
ENTRATA			
Avanzo di amministrazione	37.418,47	+ 5.381,72	42.800,19
2.065 Contributo della Federazione Provinciale	0,00	+ 326,09	326,09
3.120 Contributo di altri enti o privati	3.750,00	+ 251,00	4.001,00
USCITA			
1.02.245 Manutenzione ordinaria macchine e attrezzature	5.000,00	+ 2.000,00	7.000,00
1.02.255 Acquisto lubrificanti, carburanti e consumabili	5.000,00	+ 1.000,00	6.000,00
1.03.285 Vitto e generi in caso di impiego	6.050,00	+950,00	7.000,00
2.05.415 Acquisto tubi, lance e raccordi	4.092,06	+ 2.008,81	6.100,87

2. di dare atto che la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, diviene esecutiva a pubblicazione avvenuta.

3. di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 da parte di chi vi abbia interesse. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. competente nel termine di trenta giorni.

Punto n. 6

INTERVENTI

Relazione l'Assessore Failoni.

La variazione utilizza l'avanzo 2022 per una serie di spese necessarie (pareggia in € 5.958,81).

Punto 7 all'O.d.G.

Deliberazione n. 15/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Transazione tra Comune di Tione di Trento e Società Agricola Piscicoltura Giudicariense relativa a formalizzazione sdemanializzazione e cessione di relitto stradale della neo p.f. 3890/2 in C.C. Tione I loc. Fusine.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco.

Vista la nota dd.10.05.2022 pervenuta in data 16.05.2022 prot.n. 6412 dallo Studio Legale Associato Marchetti e Collini di Tione, per conto della Società Agricola Piscicoltura Giudicariense srl, con cui la Società chiede di poter procedere, a sue spese, alla regolarizzazione di una situazione oramai consolidata, ossia all'acquisizione mediante permuta o transazione stragiudiziale, di un tratto di relitto di strada comunale costituente parte della p.fond. 3890 C.C. Tione I, da decenni intercluso all'interno delle proprietà della Società stessa e distolto dal pubblico utilizzo, in quanto a servizio unicamente di fondi ed edifici di proprietà della Società predetta.

Considerato che l'Amministrazione comunale con nota dd. 14.07.2022 prot.n. 9053, ha ritenuto opportuno chiedere un parere in merito alla procedura da adottare all'Avvocatura dello Stato Sezione di Trento.

Visto il parere dell'Avvocatura dello Stato Sezione di Trento, pervenuto in data 27.07.2022 prot.n. 9546, con cui viene espresso il parere di definire la questione in via transattiva con la Società richiedente, come prospettato nella corrispondenza intercorsa con Avv. Marchetti ed in particolare nelle note del 10.05.2022 e del 17.06.2022.

Considerato che la p.fond. 3890 C.C. Tione I quale strada comunale, è inserita nella Partita Tavolare n. 13 di proprietà del Comune di Tione e con il vincolo di classificazione di "Beni Demaniali", e pertanto prima di procedere all'avvio della procedura transattiva di alienazione, si deve comunque formalizzare la sdemanializzazione dell'area interessata, pur essendo la stessa già sdemanializzata di fatto, in quanto non costituisce da decenni strada pubblica.

Visto il tipo di frazionamento N. 5059/2022 dd. 01.12.2022 redatto dall'arch. Ida Cereghini con cui l'originaria strada p.fond. 3890 in C.C. Tione I di 816 mq viene suddivisa nelle p.f. 3890/1 di 607 mq e p.fond. 3890/2 di 209 mq, identificando appunto nella neo p.fond. 3890/2 la porzione di strada interclusa all'interno della proprietà della Società soprarichiamata ed oggetto di richiesta di acquisizione mediante transazione stragiudiziale da parte della Società Agricola Piscicoltura Giudicariense srl di Tione.

Esaminata la perizia di stima, predisposta dalla geom. Carla Scalfi tecnico comunale, del 16.03.2023 (prot. n. 3584/2023), asseverata presso la Cancelleria del Giudice di Pace di Tione, e considerato che con la stessa in conformità ad analoghe stime, viene attribuito il

valore della neo p.fond. 3890/2 in C.C. Tione I di 209 mq attualmente allo stato di strada, all'interno di una ittcoltura, pari a 10,00 €/mq per un valore complessivo di 2.090,00 €.

Ribadito che l'area in questione è di fatto di un tratto di strada comunale ma da decenni utilizzata in modo esclusivo dalla società Pescicoltura Giudicariense srl come strada privata all'interno della sua proprietà e che quindi risulta di fatto dismessa dall'originaria destinazione pubblica demaniale.

Richiamato il parere dell'Avvocatura dello Stato sopra citato quale parti integrante della presente motivazione ed evidenziato che vi è un pacifico orientamento giurisprudenziale secondo il quale la sdemanializzazione tacita è ravvisabile allorchè vi siano fatti e/o atti che dimostrano in modo inequivocabile la perdita della destinazione ad uso pubblico del bene, come nel caso di specie essendo l'area in questione (neo p.fond.3890/2) all'interno di un'area privata recintata e ad uso del soggetto privato richiedente. Detta area potrebbe essere di fatto usucapibile, in quanto l'interclusione nell'area privata e l'uso esclusivamente privato è tale da svariati decenni, come da documentazione inoltrata dal richiedente ad atti, che si richiama. Di fatto la strada, un tempo demaniale, era una strada senza uscita, e conduceva ad alcuni edifici privati, edifici confluiti nell'unica proprietà del richiedente negli anni tra i 30 e 60 dello scorso secolo, determinando la cessazione dell'uso pubblico del bene.

Preso quindi atto che la società richiedente è disponibile all'acquisizione dell'area in oggetto secondo la valutazione effettuata dall'Amministrazione come sopra indicato, e che tutte le spese relative alla pratica, comprese quelle relative alla redazione del tipo di frazionamento e quelle contrattuali, sono assunte in capo alla Società richiedente come da specifica richiesta del Comune di Tione.

Richiamata la corrispondenza intercorsa con la Società e dato atto che la presente transazione è volta a evitare un contenzioso giudiziario che, stante il parere dell'Avvocatura sopra richiamato, sarebbe del tutto temerario per il Comune.

Considerato che in questo modo il Comune incamera un importo a bilancio e vista l'utilità di poter disporre le risorse finanziarie al fine della realizzazione di interventi sul patrimonio comunale.

Considerato che va formalizzata la sdemanializzazione, di fatto già in essere, e approvata la transazione volta alla cessione del bene di cui sopra.

- Richiamati i dati tavolari, catastali ed urbanistici relativi agli immobili in questione e la documentazione ad atti;
- vista la L.P. 23/1990, "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- Visto il C.E.L. (Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige) approvato con L.R. n. 2 del 03.05.2018.
- Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e contabile espressi rispettivamente dai Responsabili dell'Ufficio Tecnico e del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 185 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
- Con n. 13 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 1 astenuti (Scalfi Luca), espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. di **sdemanializzare** per i motivi di cui in premessa e formalizzando la sdemanializzazione di fatto tacitamente intervenuta, la neo p.f. 3890/2 C.C. Tione I di mq. 209 al fine della sua cessione in via transattiva alla Società Piscicoltura Giudicariense srl.
2. di **cedere**, in via di transazione stragiudiziale, per le motivazioni esposte in premessa, alla società agricola Piscicoltura Giudicariense srl con sede in Tione di Trento (TN) la neo p.fond. 3890/2 C.C. Tione I strada di 209 mq, di proprietà del Comune di Tione di Trento, per il corrispettivo di 2.090,00 € come da perizia di stima ad atti.
3. di **precisare** che le spese contrattuali relative alla cessione in oggetto, e quantificate dagli Uffici comunali saranno integralmente a carico della Società agricola Piscicoltura Giudicariense srl, dando atto che la stessa ha già fatto redigere a proprie spese il necessario tipo di frazionamento.
4. di **incaricare** gli Uffici comunali di procedere a quanto necessario per dare esecuzione alla presente deliberazione.
5. di **incaricare** il Sindaco, quale legale rappresentante del Comune di Tione di Trento, della sottoscrizione del contratto di alienazione immobiliare ed il Segretario Generale del relativo rogito.
6. di **dichiarare**, con separata votazione con voti favorevoli n. 13, contrari n. 0, astenuti n. 1 (Scalfi Luca), espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183 del C.E.L. approvato con L.R. n. 2/2018 e ss.mm., al fine di poter svolgere nel più breve tempo possibile le incombenze amministrative connesse al presente provvedimento.
7. di **evidenziare** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Punto n. 7

INTERVENTI

Relaziona il Vice Sindaco Zamboni. Spiega l'iter della pratica, avviata da nota dello Studio legale Marchetti e Collini che per la Società piscicoltura Giudicariese chiede la regolarizzazione di un relitto stradale, in loc. Fusine, Basso Arnò, relitto stradale che è compreso all'interno di un'area recintata all'interno della Pescicoltura. Questo risale a decenni fa.

Su questo si è chiesto un parere all'Avvocatura dello Stato per verificare se fosse possibile e corretto procedere secondo quanto richiesto dalla Pescicoltura Giudicariese.

L'Avvocatura dello Stato ha dato parere favorevole rispetto alla transazione proposta. A questo punto si è proceduto con gli atti necessari per pervenire alla transazione.

E' stato redatto un frazionamento che ha individuato l'area all'interno della piscicoltura. Quindi è stata redatta una perizia di stima da parte dell'Ufficio tecnico per il valore dell'area. La società Pescicoltura si è dichiarata favorevole a pagare quanto risultato dalla perizia di stima (€ 2.090,00) e ad assumere tutte e le spese per la pratica (spese tecniche e spese contrattuali).

Chiede quindi di approvare la proposta di deliberazione.

Punto 8 all'O.d.G.

Deliberazione n. 16/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Approvazione del nuovo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia Locale dal 01.06.2023 al 31.12.2030.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 21/2006 dd. 03.07.2006 con la quale si approvava lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale e si istituiva il corpo intercomunale "Polizia Municipale delle Giudicarie" tra i Comuni di Bleggio Superiore, Bolbeno, Fivè, Preore, Stenico, Tione di Trento, Zuclo e l'Unione dei Comuni di Bleggio Inferiore e Lomaso;
- n. 14/2007 dd. 10.05.2007 con la quale, a seguito dell'adesione dei Comuni di Darè, Pelugo, Vigo Rendena, Villa Rendena e San Lorenzo in Banale alla gestione associata del servizio di polizia locale, si è approvato il nuovo schema di convenzione;
- n. 40/2008 dd. 19.11.2008 con la quale a seguito dell'adesione dei Comuni di Caderzone Terme e Spiazzo alla gestione associata del servizio di polizia locale, si è approvato il nuovo schema di convenzione.
- n. 11/2012 dd. 22.03.2012 con la quale si è approvato il nuovo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale tra i Comuni di Bleggio Superiore, Bolbeno, Caderzone Terme, Comano Terme, Darè, Fivè, Pelugo, Preore, San Lorenzo in Banale, Spiazzo, Stenico, Tione di Trento, Vigo Rendena, Villa Rendena e Zuclo.
- n. 15/2017 dd. 27.04.2017 con la quale si è approvato il nuovo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale tra i Comuni di Bleggio Superiore, Bocenago, Borgo Lares, Caderzone Terme, Comano Terme, Fivè, Pelugo, Porte di Rendena, San Lorenzo Dorsino, Spiazzo, Stenico, Tione di Trento e Tre Ville.
- n. 44/2018 dd. 27.12.2018 con la quale si è approvata la modifica all'art. 9 c. 2 della convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale dal 01.06.2017 al 31.05.2027 sottoscritta in data 31.05.2017.

Ricordato che la convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale attualmente in essere prevede come propria naturale scadenza il giorno 31 maggio 2027.

Dato atto che con nota dd. 23.03.2023 il Sindaco del Comune di Strembo ha confermato la volontà dell'Amministrazione Comunale di Strembo di aderire alla gestione associata del servizio di polizia locale limitatamente per il territorio catastale denominato "Strembo 1^ parte".

Considerato che l'art. 13 c. 3 della convenzione attualmente in essere stabilisce che a seguito di nuove adesioni alla gestione associata il testo della convenzione, opportunamente modificato, debba essere riapprovato da parte dei competenti organi degli enti partecipanti e nuovamente sottoscritto dai loro legali rappresentanti.

Dato atto che la conferenza dei rappresentanti degli enti partecipanti nella riunione del 30.03.2023 ha espresso parere favorevole all'adesione del Comune di Strembo alla gestione associata.

Vista la necessità di allestire in tempo utile la documentazione da inoltrare ai competenti uffici provinciali.

Precisato che il nuovo schema di convenzione è stato sottoposto all'attenzione ed all'esame della Conferenza dei Rappresentanti degli Enti partecipanti alla gestione associata del servizio di Polizia Locale tenutasi in data 30.03.2023, e dato atto che non sono state presentate osservazioni di alcun genere in merito allo schema stesso.

Esaminato il nuovo schema di convenzione proposto, comprensivo delle tabelle di dati, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Considerato che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione dei Consigli Comunali di tutti gli Enti partecipanti alla gestione associata del servizio di Polizia Locale.

Dato atto che il periodo di operatività previsto nel nuovo schema di convenzione va dall'1 giugno 2023 al 31 dicembre 2030.

Preso visione del "Progetto Sicurezza del Territorio" approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 2554/2002, integrata e modificata dalle deliberazioni n. 2703/2003, n. 807/2006, n. 603/2007 e n. 2315/2008.

Vista la L.P. 8/2005, "Promozione di un sistema integrato di sicurezza e disciplina della polizia locale" nonché la L. 65/1986, "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale".

Visto il C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Vista la deliberazione consiliare n. 47/2022 dd. 29.12.2022, esecutiva, avente ad oggetto: "approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e della nota integrativa".

Vista la deliberazione giunta n. 12/2023 dd. 24.01.2023 con la quale si è provveduto alla individuazione di atti amministrativi generali devoluti alla competenza del Segretario Generale e dei Responsabili di Uffici e Servizi – Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2023.

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, al fine di accelerare l'avvio della procedura.

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Comandante del Corpo di Polizia Locale, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 185, del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Con voti favorevoli n. 14, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi in forma palese dai n. 14 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. **Di approvare**, per i motivi espressi in premessa, il nuovo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale, comprensivo delle tabelle di dati "A" e "B" che allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. **Di autorizzare** il Sindaco a sottoscrivere la convenzione di cui sopra, specificando che la stessa opererà in continuità con la precedente.
3. **Di rinviare** a successivi provvedimenti gli impegni di spesa sui bilanci annuale e pluriennale, derivanti dalla sottoscrizione della convenzione di cui sopra.
4. **Di incaricare** il Sindaco, il Segretario Generale e gli uffici comunali, ed in particolare il Corpo di Polizia Locale e l'Ufficio Ragioneria, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi della presente deliberazione e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica.
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di procedere secondo quanto esplicitato in premessa, con voti favorevoli 14, contrari 0 e astenuti 0, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e di dare atto che la stessa viene pubblicata all'Albo Comunale per dieci giorni consecutivi.
6. **Di dare atto** che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199, da parte di chi vi abbia interesse. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art.120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. competente nel termine di trenta giorni.

Convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale e istituzione del Corpo Intercomunale “Polizia Locale delle Giudicarie”

Il giorno _____, tra i seguenti enti:

- Comune di Bleggio Superiore (cod. fisc. n. 00308700228), in persona del Sindaco Signor Flavio Riccadonna, nato a Tione di Trento il 21 agosto 1970, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Bleggio Superiore in Fraz. Santa Croce n. 40, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Bocenago (cod. fisc. n. 00266100221), in persona del Sindaco Signor Walter Ferrazza, nato a Tione di Trento il 15 novembre 1974, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Bocenago in Via A. Ferrazza n. 54, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Borgo Lares (cod. fisc. n. 02401740226), in persona del Sindaco Signor Giorgio Marchetti, nato a Tione di Trento il 26 settembre 1958, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Borgo Lares in Fraz. Zuclò Via XXI Aprile n. 6, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Caderzone Terme (cod. fisc. n. 00293350229), in persona del Sindaco Signor Marcello Mosca, nato a Tione di Trento il 17 maggio 1962, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Caderzone Terme in Via Regina Elena n. 45, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Comano Terme (cod. fisc. n. 02146620220), in persona del Sindaco Signor Fabio Zambotti, nato a Riva il 23 gennaio 1966, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Comano Terme in Via Giovanni Prati n. 1, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Fivavé (cod. fisc. n. 00308770221), in persona del Sindaco Signora Nicoletta Aloisi, nata a Bleggio Superiore il 9 gennaio 1958, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Fivavé in Piazza San Sebastiano n. 24, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Pelugo (cod. fisc. n. 86003230223), in persona del Sindaco Signor Mauro Chiodega, nato a Basilea (Svizzera) il 26 dicembre 1971, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Pelugo in Via Pelugo n. 2, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Porte di Rendena (cod. fisc. n. 02401990227), in persona del Sindaco Signor Enrico Pellegrini, nato a Tione di Trento il 2 gennaio 1979, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Porte di Rendena in Fraz. Villa Rendena Via Verdesina n. 9, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;

- Comune di San Lorenzo Dorsino (cod. fisc. n. 02362480226), in persona del Sindaco Signora Ilaria Rigotti, nata a Tione di Trento il 4 luglio 1969, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a San Lorenzo Dorsino in Piazza delle Sette Ville n. 4, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Spiazzo (cod. fisc. n. 86002710225), in persona del Sindaco Signora Barbara Chesi nata in Germania il 27 gennaio 1960, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Spiazzo in Via San Vigilio n. 2, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Stenico (cod. fisc. n. 00308750223), in persona del Sindaco Signora Monica Mattevi, nata a Bolzano il 7 gennaio 1971, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Stenico in Via Garibaldi n. 2, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Strembo (cod. fisc. n. 00263320228), in persona del Sindaco Signor Gritti Manuel Dino, nato a Tione di Trento il 24 settembre 1988, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Strembo in Via G. Garibaldi n. 5, il quale interviene per il presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Tione di Trento (cod. fisc. n. 00336020227), in persona del Sindaco Signor Eugenio Antolini, nato a Tione di Trento il 13 giugno 1968, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Tione di Trento in Piazza Battisti n. 1, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva;
- Comune di Tre Ville (cod. fisc. n. 02402200220), in persona del Sindaco Signor Matteo Leonardi, nato a Tione di Trento il 6 luglio 1982, domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede municipale dell'amministrazione che rappresenta, situata a Tre Ville in Fraz. Ragoli Via Roma n. 4/A, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. ____ del _____, esecutiva

Premesso:

- che la L.P. 8/2005 "Promozione di un sistema integrato di sicurezza e disciplina della polizia locale", nel rispetto dei principi stabiliti nella L.R. 5/1992 "Norme sull'ordinamento della polizia municipale" e, in quanto applicabile in ambito provinciale, nella L. 65/1986 "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale", disciplina l'organizzazione delle funzioni di polizia locale, urbana e rurale, dei comuni della Provincia Autonoma di Trento, nelle materie di loro competenza nonché in quelle ad essi delegate, anche per quanto attiene gli aspetti organizzativi e procedurali;
- che, ai sensi degli artt. 11, 19, c. 1, lett. b), e 21 della L.P. 8/2005, la Provincia Autonoma di Trento promuove, anche finanziariamente, l'esercizio in forma associata da parte di più comuni delle funzioni di polizia locale, al fine di assicurare funzionalità ed economicità nella gestione del servizio;
- che l'esercizio in forma associata assicura una migliore qualità del servizio, una gestione uniforme e meno conflittuale sul territorio interessato ed un contenimento dei costi relativi alla gestione del servizio stesso;
- che l'art. 59 del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, prevede la possibilità per i comuni, le associazioni di comuni e le unioni di comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

- che il servizio di polizia locale ha un ruolo fondamentale e sempre più delicato all'interno dei comuni, tale da richiedere la disponibilità di personale professionalmente preparato e specializzato che si dedichi in via esclusiva alle materie di competenza e da esigere l'immediatezza delle risposte ai cittadini ed agli amministratori;
- che la Giunta Provinciale, d'intesa con le amministrazioni comunali, con deliberazione n. 2554/2002, integrata e modificata dalle deliberazioni n. 2703/2003, n. 807/2006 e n. 2330/2008 ha approvato il "Progetto Sicurezza del Territorio", il quale prevede la riorganizzazione delle funzioni di polizia locale sul territorio provinciale attraverso la suddivisione del territorio provinciale in venti ambiti all'interno dei quali i comuni possono svolgere in forma associata le funzioni di polizia locale;
- che alcuni enti avevano sottoscritto una convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale nell'anno 2007, rinnovata con l'adesione di altri enti nell'anno 2009 e successivamente rinnovata nel 2012, e che un'ulteriore convenzione è stata sottoscritta nell'anno 2017 ed è ancora in corso nell'ambito del "Progetto Sicurezza del Territorio" tra i comuni di Bleggio Superiore, Bocenago, Borgo Lares, Caderzone Terme, Comano Terme, Fiavé, Pelugo, Porte di Rendena, San Lorenzo Dorsino, Spiazzo, Stenico, Tione di Trento e Tre Ville.

**Tutto ciò premesso e considerato,
tra gli enti sopra indicati si conviene e si stipula quanto segue.**

Art. 1 – Norma generale

1. Le premesse sopra riportate e gli atti ivi indicati sono parte integrante della presente convenzione e sono destinati alla sua interpretazione.
2. Negli articoli che seguono gli enti parti della presente convenzione saranno indicati anche come "enti partecipanti".

Art. 2 – Oggetto della convenzione

1. Con la presente convenzione, stipulata ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 59 del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005 i comuni di Bleggio Superiore, Bocenago, Borgo Lares, Caderzone Terme, Comano Terme, Fiavé, Pelugo, Porte di Rendena, San Lorenzo Dorsino, Spiazzo, Stenico, Strembo (limitatamente al territorio denominato C.C. Strembo I Parte), Tione di Trento e Tre Ville convengono di costituire il Corpo Intercomunale denominato "Polizia Locale delle Giudicarie" per la gestione in forma associata del servizio di polizia locale al fine di assicurare funzionalità ed economicità nella gestione del servizio, assicurando lo svolgimento dello stesso su tutto il territorio con carattere di continuità e di uniformità.
2. Il servizio associato si svolgerà nell'ambito e nel rispetto delle disposizioni di cui alla L.R. 5/1992, alla L.P. 8/2005 nonché dei principi stabiliti nella L. 65/1986, in quanto applicabile in ambito provinciale, e secondo le previsioni del Regolamento del Corpo di Polizia Locale e degli altri regolamenti attinenti l'attività dello stesso.

Art. 3 – Finalità della gestione associata

1. Scopo della presente convenzione è quello di svolgere in maniera associata e coordinata le funzioni di polizia locale, urbana e rurale demandate ai comuni dalle leggi e dai regolamenti vigenti, anche attraverso il coordinamento con le altre forze dell'ordine, al fine di garantire la tutela e la sicurezza della popolazione.
2. La gestione associata del servizio è finalizzata in particolare a:
 - prevenire e reprimere le infrazioni alle norme di polizia locale;
 - vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e degli altri provvedimenti amministrativi emanati dalle competenti autorità, la cui adozione o esecuzione sia di competenza dei comuni;

- prestare servizio d'ordine, di vigilanza e di scorta necessari per l'espletamento di attività istituzionali degli enti partecipanti;
 - vigilare sull'integrità e conservazione del patrimonio pubblico;
 - svolgere incarichi di informazione, accertamento e rilevazione connessi alle funzioni istituzionali comunali e comunque richiesti dalle autorità ed uffici legittimati a richiederli;
 - predisporre i servizi e collaborare alle operazioni di protezione civile di competenza degli enti partecipanti;
 - collaborare, d'intesa con le autorità competenti, alle operazioni di soccorso in caso di pubbliche calamità o disastri, nonché di privato infortunio;
 - esercitare le funzioni tecniche di controllo in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti e il controllo del rispetto delle norme in materia urbanistico - edilizia;
 - esercitare le funzioni di polizia amministrativa in materia di annona e commercio di competenza dei comuni;
 - svolgere le funzioni di polizia giudiziaria e le funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza ai sensi della vigente normativa statale;
 - svolgere le funzioni previste all'art. 20, c. 2, del D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670, "Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino – Alto Adige" e relative norme di attuazione di cui ai D.P.R. 686/73 e 526/87;
 - esercitare il servizio di polizia stradale attribuito dalla legge alla Polizia Locale;
 - supportare l'attività di controllo relativa ai tributi locali secondo quanto previsto dai rispettivi regolamenti;
 - supportare le attività di controllo spettanti agli organi preposti alla vigilanza in materia di lavoro e sicurezza sui luoghi di lavoro.
3. Gli enti partecipanti si impegnano a svolgere in forma associata e coordinata il servizio di polizia locale al fine di assicurare una migliore qualità del servizio, realizzare economie di scala, ridurre i costi correnti e di investimento, per un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e strumentali disponibili e di nuova acquisizione.
4. Gli enti partecipanti dovranno perseguire l'obiettivo dell'omogeneità dei regolamenti, atti amministrativi e procedure che hanno rilevanza ai fini della polizia locale, urbana e rurale vigenti nelle rispettive amministrazioni nonché l'uniformità di comportamenti e metodologie di intervento.
5. A tali fini il Corpo Intercomunale "Polizia Locale delle Giudicarie", anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche presenti in ciascun Ente partecipante, provvederà:
- allo studio e all'esame comparato dei regolamenti e atti amministrativi vigenti nei vari enti partecipanti e alla predisposizione di documenti tipo uniformi per quanto concerne gli aspetti rilevanti ai fini della polizia locale, urbana e rurale;
 - all'adozione di procedure amministrative uniformi in tutti gli enti partecipanti, anche per quanto riguarda l'utilizzo di software informatici specifici;
 - allo studio e alla predisposizione di una modulistica uniforme, valida per tutti gli enti partecipanti;
 - all'adozione di una divisa personale che consenta di individuare il personale come appartenente al Corpo Intercomunale "Polizia Locale delle Giudicarie".

Art. 4 – Ente capofila

1. Il Comune di Tione di Trento è individuato quale Ente capofila della convenzione e come tale sarà l'unico referente nei confronti della Provincia Autonoma di Trento sia per l'assegnazione ed erogazione degli incentivi finanziari sia per i successivi controlli sia per l'eventuale recupero dei finanziamenti in caso di mancata, parziale o difforme realizzazione del progetto di gestione associata del servizio in questione.

2. Il Comune di Tione di Trento provvederà ad effettuare direttamente tutte le spese relative alla gestione del servizio eccettuate le spese relative al personale di Polizia Locale organicamente dipendente dai comuni di Comano Terme e Tre Ville conferito alla gestione associata da tali enti, i quali anticiperanno dette spese.
3. Nei primi mesi di ciascun anno il Comune di Tione di Trento effettuerà, relativamente all'anno solare precedente, il riparto dei costi complessivi di gestione del servizio tra gli enti partecipanti e richiederà agli stessi enti il versamento della rispettiva quota, determinata ai sensi dell'art. 10. In sede di riparto spese il Comune di Tione di Trento terrà conto delle spese anticipate dai comuni di Comano Terme e Tre Ville.
4. A titolo di acconto per il successivo esercizio gli enti convenzionati verseranno, sempre entro i primi mesi dell'anno, un importo pari al 50% di quanto versato per il riparto dei costi complessivi di gestione del servizio di cui al comma precedente. Tale previsione non vige per i comuni di Comano Terme e Tre Ville che anticipano una parte dei costi come specificato nei commi precedenti.
5. Inoltre, il Comune di Tione di Trento provvederà alla riscossione di tutte le entrate derivanti dall'applicazione delle sanzioni irrogate dal personale di Polizia Locale, le quali dovranno essere versate direttamente al Corpo Intercomunale. Nei primi mesi di ciascun anno il Comune di Tione di Trento effettuerà, relativamente all'anno solare precedente, il riparto di tali entrate tra gli enti partecipanti, secondo la rispettiva competenza territoriale.

Art. 5 – Durata della convenzione, recesso e scioglimento anticipato

1. La presente convenzione, che regola il servizio facendo seguito alle precedenti, avrà durata dall'1 giugno 2023 al 31 dicembre 2030.
2. Ciascun Ente partecipante potrà recedere dalla presente convenzione con specifica istanza adottata con deliberazione dell'organo competente, indirizzata al Comune di Tione di Trento, Ente capofila. Tale recesso decorrerà dall'1 gennaio successivo alla presentazione dell'istanza e comporterà l'applicazione all'Ente recedente di una penale economica di importo pari alla quota di riparto dei costi di spettanza dell'Ente relativa all'anno solare in cui è stata presentata l'istanza di recesso, moltiplicata per il numero di annualità restanti alla scadenza della convenzione.
3. Il recesso simultaneo da parte di più enti che rappresentino la maggioranza, calcolata sul numero di enti partecipanti o sulla popolazione teorica come definita all'art. 10, comporta lo scioglimento anticipato della convenzione, con effetto dall'1 gennaio successivo alla presentazione al Comune di Tione di Trento dell'istanza di recesso, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli enti recedenti. In tale eventualità non dovrà essere versata la penalità di recesso di cui al comma precedente.
4. In caso di mancato rinnovo della presente convenzione alla sua naturale scadenza o in caso di suo scioglimento anticipato per il recesso simultaneo di più enti partecipanti, ai sensi del precedente comma, il personale del Corpo Intercomunale assunto a tempo indeterminato dal Comune di Tione di Trento successivamente all'1 giugno 2007 sarà trasferito ad altri enti già associati secondo la ripartizione prevista all'art. 9. Nella stessa eventualità, la destinazione dei mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti in dotazione al Corpo Intercomunale acquistati successivamente all'1 gennaio 2007 sarà quella stabilita all'art. 12.
5. La presente convenzione potrà sciogliersi inoltre in seguito all'emanazione di diverse e specifiche previsioni normative in materia che disciplinino diversamente le modalità di gestione del servizio.

Art. 6 – Sedi operative e sportelli decentrati

1. La sede principale e Comando del Corpo Intercomunale sarà ubicata presso il Comune di Tione di Trento.

2. Un distacco operativo d'area per le Giudicarie Esteriori sarà situata a Ponte Arche, all'interno di un edificio messo a disposizione dal Comune di Comano Terme, un ulteriore distacco operativo sarà situato a Madonna di Campiglio all'interno di un edificio messo a disposizione dal Comune di Tre Ville. Al Comune di Comano Terme saranno rimborsate le spese relative a riscaldamento, energia elettrica, eventuali canoni telefonici e pulizie, tale previsione non avrà effetto per il Comune di Tre Ville in quanto l'edificio viene utilizzato da più servizi ed organi comunali.

Art. 7 – Conferenza dei Rappresentanti

1. Per indirizzare e seguire lo svolgimento dell'attività del Corpo Intercomunale sarà attivata una Conferenza dei Rappresentanti degli enti partecipanti, costituita da un membro per ogni Ente e presieduta dal Sindaco del Comune di Tione di Trento.
2. La Conferenza dei Rappresentanti dovrà stabilire gli obiettivi e le priorità del servizio di polizia locale e verificare, almeno due volte all'anno, l'andamento del servizio anche sulla base di una relazione sull'attività svolta che sarà elaborata dal Comandante del Corpo Intercomunale. Inoltre, spetterà alla Conferenza dei Rappresentanti la programmazione delle spese relative alla gestione del Corpo Intercomunale.
3. Su specifica richiesta di un singolo Ente partecipante, d'intesa con il Comandante del Corpo Intercomunale, sarà possibile concentrare l'impiego del personale di polizia locale sul territorio dell'Ente richiedente in determinati periodi dell'anno che comportino necessità operative particolarmente impegnative.
4. La Conferenza è competente a dare indicazioni in merito all'assunzione e/o progressioni del personale. Il Comune di Tione di Trento recepisce dette indicazioni e provvederà a darne adempimento.
5. Sarà di competenza del Sindaco di Tione di Trento, quale Presidente della Conferenza dei Rappresentanti:
 - l'adozione dei provvedimenti previsti da leggi e regolamenti che non siano di competenza dei sindaci dei comuni interessati dalla gestione associata in qualità di ufficiali di governo;
 - la realizzazione, in collegamento funzionale con il Comandante del Corpo Intercomunale, di quanto necessario alla concreta attuazione degli indirizzi stabiliti dalla Conferenza dei Rappresentanti;
 - la vigilanza generale sull'espletamento del servizio di polizia locale.
6. Resterà, invece, in capo ai sindaci dei comuni interessati dal presente accordo, titolari delle funzioni di polizia locale, il compito di impartire al Comandante del Corpo Intercomunale le direttive generali per lo svolgimento delle funzioni di polizia locale all'interno del territorio di rispettiva competenza.

Art. 8 – Comandante

1. Le funzioni di Comandante del Corpo Intercomunale saranno svolte dal Coordinatore di Polizia Locale organicamente dipendente dal Comune di Tione di Trento.
2. Al Comandante è attribuita la responsabilità di garantire la direzione e la necessaria funzionalità al Corpo Intercomunale. Il Comandante è individuato quale Responsabile dei procedimenti amministrativi di competenza del Corpo Intercomunale.

Art. 9 – Personale

1. Il personale di Polizia Locale già in servizio a tempo indeterminato o assunto successivamente alla firma della presente convenzione presso gli enti partecipanti e in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento di tutte le funzioni e i compiti di polizia locale previsti dalla legge sarà messo a disposizione del Corpo Intercomunale, e precisamente:

- un Coordinatore, otto Agenti di Polizia Locale, a tempo pieno e due Assistenti Amministrativi, a tempo parziale, organicamente dipendenti dal Comune di Tione di Trento;
- un Agente di Polizia Locale, a tempo pieno, organicamente dipendente dal Comune di Comano Terme;
- un Agente di Polizia Locale, a tempo pieno, organicamente dipendente dal Comune di Tre Ville.

La presente dotazione è riferita al personale di ruolo. Può essere prevista l'assunzione di personale stagionale o con contratto a tempo determinato in aggiunta rispetto alla dotazione predetta.

2. In caso di mancato rinnovo della presente convenzione alla sua naturale scadenza o in caso di suo scioglimento anticipato per il recesso simultaneo da parte di più enti che rappresentino la maggioranza, calcolata sul numero di enti partecipanti o sulla popolazione teorica come definita all'art. 10, il personale assunto a tempo indeterminato dal Comune di Tione di Trento successivamente all'1 giugno 2007 passerà in organico agli enti già associati nel seguente modo:
 - al Comune di Tione di Trento, Tre Ville, Borgo Lares e Porte di Rendena, in convenzione tra loro, quattro Agenti a tempo pieno;
 - ai Comuni di Fivavé, San Lorenzo Dorsino, Stenico, Comano Terme e Bleggio Superiore, in convenzione tra loro, tre Agenti a tempo pieno;
 - ai Comuni di Bocenago, Caderzone Terme, Strembo, Spiazzo e Pelugo, in convenzione tra loro, un Agente a tempo pieno;
 - ai Comuni di Tione di Trento, Tre Ville, Borgo Lares e Porte di Rendena, in convenzione tra loro, un Assistente Amministrativo part time.

Il personale assunto a tempo indeterminato precedentemente all'1 giugno 2007 rimarrà in organico agli enti già associati nel seguente modo:

- al Comune di Tione di Trento un Coordinatore e un Assistente Amministrativo a tempo parziale;
- al Comune di Comano Terme un Agente a tempo pieno;

Il personale assunto a tempo indeterminato precedentemente all'1 gennaio 2016 dal Comune di Tre Ville rimarrà in organico al suddetto Ente.

3. La Conferenza dei Rappresentanti potrà valutare l'opportunità di modificare la dotazione organica del Corpo Intercomunale definita con la presente convenzione.
4. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale del Corpo Intercomunale, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) con gli enti partecipanti del personale del Corpo Intercomunale.
5. Si pattuisce che il rapporto organico del personale appartenente al Corpo Intercomunale "Polizia Locale delle Giudicarie" sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza e trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella disciplina del personale dipendente vigente nel rispettivo Ente. Attengono al rapporto organico gli aspetti relativi allo stato giuridico ed economico del personale, gli accertamenti di responsabilità, l'applicazione di sanzioni disciplinari e il relativo procedimento. Le amministrazioni provvedono a dotarsi per la disciplina del personale di strumenti normativi uniformi, onde evitare disparità di trattamento.
6. Il rapporto funzionale è instaurato nei confronti di tutti gli enti partecipanti ed è regolato secondo le intese del presente atto e del Regolamento del Corpo Intercomunale.

Art. 10 – Ripartizione dei costi

1. Dalla data di entrata in vigore della presente convenzione saranno ripartiti tra gli enti partecipanti i costi relativi al personale di Polizia Locale già in servizio a tempo indeterminato

presso gli enti medesimi e messo a disposizione del Corpo Intercomunale nonché le spese di gestione generale e tutte le altre spese connesse allo svolgimento delle funzioni di polizia locale che non rientrano nelle ipotesi di finanziamento previste dal “Progetto Sicurezza del Territorio” approvato dalla Giunta Provinciale.

2. I costi relativi al personale di Polizia Locale già in servizio presso alcuni enti partecipanti (Tione di Trento e Comano Terme) precedentemente alla prima attivazione della gestione associata risalente al 1 giugno 2007 e prima dell'entrata a far parte della gestione associata per gli enti che vi hanno aderito successivamente (Tre Ville) e messo a disposizione del Corpo Intercomunale (cosiddetto “personale storico”), e per le spese di gestione generale saranno ripartiti nel seguente modo:
 - per il primo 50 % tra tutti gli enti partecipanti alla gestione associata, in proporzione alla popolazione teorica, definita come la somma dei residenti, dei lavoratori occupati (calcolati per cinque giorni alla settimana) e delle presenze turistiche giornaliere (calcolate come dato annuale diviso per 365) sul rispettivo territorio;
 - per il restante 50 % tra i comuni di Tione di Trento, Tre Ville e Comano Terme nelle rispettive percentuali del 35% per i primi due enti e del 30% per Comano Terme.Tale ripartizione è quella riportata alla tabella A allegata alla presente convenzione.
3. I costi relativi alle ulteriori spese relative al personale o comunque non finanziate dalla Provincia Autonoma di Trento saranno ripartiti proporzionalmente alla popolazione teorica di ciascun Ente. Tale ripartizione è quella riportata alla tabella B allegata alla presente convenzione.
4. Per il periodo compreso tra l'eventuale cessazione della contribuzione provinciale di cui sopra e il termine della presente convenzione tutti i costi di gestione del Corpo Intercomunale, compresi quelli relativi al personale, saranno ripartiti tra gli enti partecipanti proporzionalmente alla rispettiva popolazione teorica. Tale ripartizione è quella riportata alla tabella B allegata alla presente convenzione.
5. Le ripartizioni dei costi tra gli enti partecipanti di cui al presente articolo e riportate nelle tabelle A e B allegate sono effettuate sulla base dei dati relativi alla popolazione residente al 31 dicembre 2022, ai lavoratori occupati sul territorio secondo il censimento 2011 e alle presenze turistiche relative al 2014. Tali dati non necessitano di aggiornamento per il periodo di validità della presente convenzione.

Art. 11 – Ripartizione delle entrate

1. Le entrate derivanti dall'applicazione delle sanzioni irrogate dal personale di Polizia Locale, versate direttamente al Corpo Intercomunale, saranno ripartite tra gli enti partecipanti dal Comune di Tione di Trento nei primi mesi di ciascun anno relativamente all'anno solare precedente, secondo la rispettiva competenza territoriale.

Art. 12 – Mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti

1. Le attrezzature in dotazione al personale di Polizia Locale conferito alla gestione associata sono assegnate al Corpo Intercomunale. Per il periodo di vigenza della presente convenzione, le spese di manutenzione di tali beni rientreranno nel totale dei costi di gestione del Corpo Intercomunale e come tali ripartite tra gli enti partecipanti.
2. Il Comune di Tione di Trento, Ente capofila della convenzione, sentita la Conferenza dei Rappresentanti, provvederà all'acquisto dei mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti necessari per l'attività di servizio del Corpo Intercomunale, inserendo le nuove acquisizioni all'interno del proprio inventario.
3. La custodia e la gestione dei mezzi, delle attrezzature e degli equipaggiamenti in dotazione al corpo intercomunale sarà di competenza del Comune di Tione di Trento, il quale dovrà garantirne la manutenzione ordinaria e straordinaria.

4. In caso di mancato rinnovo della presente convenzione alla sua naturale scadenza o in caso di suo scioglimento anticipato per il recesso simultaneo da parte di più enti che rappresentino la maggioranza, calcolata sul numero di enti partecipanti o sulla popolazione teorica come definita all'art. 10, la destinazione dei mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti in dotazione al Corpo Intercomunale sarà stabilita con apposito accordo tra gli enti già associati sulla base di idonea perizia di stima.

Art. 13 – Nuove adesioni

1. Future nuove ulteriori adesioni alla presente convenzione saranno possibili previo raggiungimento, tra tutti gli enti partecipanti, di un accordo in merito agli aspetti finanziari e organizzativi derivanti dalla nuova adesione.
2. La quota di compartecipazione alle spese generate dal servizio nonché la quota di proprietà dei mezzi, attrezzature ed equipaggiamenti relativi all'Ente subentrante saranno stabilite secondo le indicazioni della Conferenza dei Rappresentanti di cui all'art. 7.
3. A seguito di tali nuove adesioni il testo della convenzione, opportunamente modificato, dovrà essere riapprovato da parte dei competenti organi degli enti partecipanti e nuovamente sottoscritto dai loro legali rappresentanti.

Art. 14 – Risoluzione di controversie

1. La risoluzione di eventuali controversie sorte tra gli enti partecipanti deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria, in sede di Conferenza dei Rappresentanti.
2. Rimane comunque salva la possibilità di ricorrere alla competente Autorità Giurisdizionale.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Il Sindaco del Comune di Bleggio Superiore

Riccadonna Flavio

Il Sindaco del Comune di Bocenago

Walter Ferrazza

Il Sindaco del Comune di Borgo Lares

Giorgio Marchetti

Il Sindaco del Comune di Caderzone Terme

Marcello Mosca

Il Sindaco del Comune di Comano Terme

Fabio Zambotti

Il Sindaco del Comune di Fivavé

Nicoletta Aloisi

Il Sindaco del Comune di Pelugo

Mauro Chiodega

Il Sindaco del Comune di Porte di Rendena

Enrico Pellegrini

Il Sindaco del Comune di San Lorenzo Dorsino

Ilaria Rigotti

Il Sindaco del Comune di Spiazzo

Barbara Chesi

Il Sindaco del Comune di Stenico

Monica Mattevi

Il Sindaco del Comune di Strembo

Manuel Dino Gritti

Il Sindaco del Comune di Tione di Trento

Eugenio Antolini

Il Sindaco del Comune di Tre Ville

Matteo Leonardi

TAB A - Ripartizione dei costi relativi al "personale storico" e alle spese varie di gestione

Comune	Residenti al 31/12/2022	Lavoratori occupati (cens. 2011)	Presenze turistiche (dati 2014)	Popolazione teorica	Ripartizione del primo 50% dei costi	Ripartizione del secondo 50% dei costi	Ripartizione percentuale complessiva
Bleggio Superiore	1.522	385	80.451	2.017	6,94%		3,47%
Bocenago	388	85	48.535	582	2,00%		1,00%
Borgo Lares	716	298	13.678	966	3,32%		1,66%
Caderzone Terme	691	169	167.821	1.271	4,37%		2,19%
Comano Terme	2.941	1.172	312.524	4.634	15,94%	30,00%	22,97%
Porte di Rendena	1.798	428	77.021	2.315	7,96%		3,98%
Fiavé	1.038	258	27.496	1.298	4,46%		2,23%
Pelugo	409	63	12.059	487	1,68%		0,84%
Tre Ville	1.366	544	267.468	2.487	8,56%	35,00%	21,78%
San Lorenzo Dorsino	1.579	325	132.321	2.174	7,48%		3,74%
Spiazzo	1.270	475	194.170	2.141	7,37%		3,68%
Stenico	1.160	289	123.667	1.705	5,87%		2,93%
Strembo	593	229	112.607	1.065	3,66%		1,83%
Tione di Trento	3.677	3.057	23.438	5.925	20,38%	35,00%	27,69%
Totali	19.148	7.777	1.593.256	29.068	100,00%	100,00%	100,00%

TAB B - Ripartizione delle altre spese correnti al netto dei finanziamenti provinciali

Comune	Residenti al 31/12/2022	Lavoratori occupati (cens. 2011)	Presenze turistiche (dati 2014)	Popolazione teorica	Ripartizione percentuale
Bleggio Superiore	1.522	385	80.451	2.017	6,94%
Bocenago	388	85	48.535	582	2,00%
Borgo Lares	716	298	13.678	966	3,32%
Caderzone Terme	691	169	167.821	1.271	4,37%
Comano Terme	2.941	1.172	312.524	4.634	15,94%
Porte di Rendena	1.798	428	77.021	2.315	7,96%
Fiavé	1.038	258	27.496	1.298	4,46%
Pelugo	409	63	12.059	487	1,68%
Tre Ville	1.366	544	267.468	2.487	8,56%
San Lorenzo Dorsino	1.579	325	132.321	2.174	7,48%
Spiazzo	1.270	475	194.170	2.141	7,37%
Stenico	1.160	289	123.667	1.705	5,87%
Strembo	593	229	112.607	1.065	3,66%
Tione di Trento	3.677	3.057	23.438	5.925	20,38%
Totali	19.148	7.777	1.593.256	29.068	100,00%

Punto n. 8

INTERVENTI

Relaziona il Sindaco.

Si è pervenuti a questo nuovo schema di convenzione sulla base di una richiesta del Comune di Strembo che ha chiesto di poter entrare con il territorio di Strembo 1[^] parte (l'abitato) in convenzione.

Essendo la richiesta di entrata di un nuovo soggetto si è prioritariamente sentita l'Assemblea degli enti in gestione associata che hanno dato parere favorevole. L'entrata di un nuovo Comune comporta la diminuzione dei costi per tutti gli altri.

Si è quindi redatta una nuova convenzione che va approvata da tutti i Consigli comunali per diventare effettiva dall'1/6/2023. Si è nel contempo ritenuto di portarla a scadenza al 31/12/2030.

Punto 9 all'O.d.G.

Deliberazione n. 17/2023 dd. 28.04.2023

OGGETTO: Esame ed approvazione convenzione per gestione piscina coperta di Spiazzo nel periodo 18 marzo 2023 – 31 maggio 2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamate le deliberazioni consiliari n. 14/2001, n. 67/2005, n. 57/2011, n. 4/2016, n. 36/2016, n. 42/2017, n. 37/2018, n. 65/2019, n. 17/2021 e n. 13/2022, esecutive, mediante le quali si approvavano gli schemi delle convenzioni periodiche da stipulare con il Comune di Spiazzo per la gestione della piscina coperta comunale di Spiazzo.

Dato atto che il 17 marzo 2023 è scaduta la convenzione per il riparto delle spese di gestione dell'impianto natatorio di Spiazzo relativamente al periodo 18 marzo 2022 – 17 marzo 2023.

Atteso che il Comune di Spiazzo con nota del 20 febbraio 2023 prot. n. 1047 e successive note del 14 marzo 2023 prot. n. 1465 e del 14 aprile 2023 prot. n. 2118 ha proposto a vari Comuni delle Giudicarie la stipulazione di una nuova convenzione relativamente al periodo 18 marzo 2023 – 31 maggio 2024.

Ricordato che è in corso la pratica per un radicale intervento di ristrutturazione della piscina di Spiazzo e che il Comune di Spiazzo, proprietario dell'impianto, è impegnato ad esperire ogni tentativo per poter mantenere attivo il servizio natatorio fino all'avvio dei lavori di ristrutturazione, per dare sostanziale risposta alle aspettative sociali e sportive dell'intero territorio.

Rilevato che la convenzione in oggetto è finalizzata alla partecipazione alle spese di gestione della piscina coperta comunale di Spiazzo da parte dei Comuni convenzionati, con la previsione di agevolazioni per l'uso della stessa da parte dei giovani in età scolare ed in generale dei residenti dei Comuni stessi.

Riconosciuta l'indubbia rilevanza di aderire per il periodo 18 marzo 2023- 31 maggio 2024 alla convenzione per la gestione della piscina coperta di Spiazzo, in quanto si consente di mantenere attivo un servizio territoriale d'ambito, essenziale per l'intera Comunità, che consente complessivamente di offrire servizi alla persona sempre più efficienti, funzionali e qualificati ad un prezzo contenuto, allo scopo di favorirne la massima fruizione da parte dell'utenza.

Dato atto che l'approvazione e la sottoscrizione della convenzione di partecipazione alle spese di gestione dell'impianto natatorio di Spiazzo è condizione per

garantire il servizio agevolato ai censiti dei Comuni aderenti, oltretutto per poter mantenere in generale un servizio importante per il territorio.

Rilevato che l'attuale proposta di convenzione prevede la compartecipazione alle spese di gestione per il periodo 18 marzo 2023 – 31 maggio 2024 secondo criteri già predeterminati in base al numero degli abitanti ed alle seguenti percentuali, ricalcando quanto stabilito nella convenzione precedente:

- il 35% a carico del Comune di Spiazzo;
- il 15% a carico dei Comuni convenzionati della Val Rendena, ad esclusione del Comune di Spiazzo, ed in ragione direttamente proporzionale alla loro popolazione legale risultante al 31.12.2021;
- il 50% a carico di tutti i Comuni convenzionati, ad esclusione del Comune di Spiazzo, in ragione direttamente proporzionale alla loro popolazione legale risultante al 31.12.2021.

Esaminato lo schema di convenzione proposto dal Comune di Spiazzo, composto da n. 7 (sette) articoli, che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

Ritenuto di approvare il predetto schema di convenzione da stipulare con il Comune di Spiazzo, sia in considerazione del fatto che in questo modo si permette di continuare l'attività di una struttura sportiva importante per il territorio che in considerazione della previsione di agevolazioni sul prezzo di ingresso per i residenti nei Comuni convenzionati e riduzioni sul costo dei corsi di nuoto organizzati dalle scuole.

Ritenuto di incaricare il Sindaco per la sottoscrizione della convenzione predetta.

Rilevato che il costo previsto a carico del Comune di Tione di Trento verrà quantificato successivamente dal Comune di Spiazzo e che al momento del ricevimento della relativa comunicazione verrà impegnato ai relativi capitoli di bilancio con apposito provvedimento.

Preso atto della necessità di provvedere con urgenza all'approvazione della convenzione per la gestione della piscina coperta di Spiazzo per il periodo 18 marzo 2023 – 31 maggio 2024 allo scopo di mantenere attivi i servizi ai censiti ed alle associazioni dei Comuni aderenti e ritenuto quindi di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 e s.m., in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile espressi dai Responsabili delle strutture interessate.

Visto il C.EL. approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m.

Con n. 14 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti, accertati e proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori previamente designati,

DELIBERA

1. **Di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, l'allegato schema di convenzione tra i Comuni aderenti per il riparto della spesa di gestione della piscina di Spiazzo, per il periodo 18 marzo 2023 – 31 maggio 2024, dando atto che l'allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di procedere** alla stipulazione della convenzione nel testo allegato alla presente con i Comuni che decideranno di aderire alla stessa, incaricando il Sindaco pro tempore della sottoscrizione della medesima.
3. **Di incaricare** la Giunta comunale, il Sindaco e gli Uffici comunali degli atti esecutivi necessari al buon fine della pratica.
4. **Di incaricare** gli Uffici, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi della presente ed in particolare l'Ufficio Ragioneria della registrazione dell'impegno di spesa, successivamente alla comunicazione dell'importo della stessa da parte del Comune di Spiazzo all'apposito capitolo di bilancio, dopo la sottoscrizione della convenzione, integrando l'impegno o evidenziando le eventuali economie, a seconda del consuntivo delle spese inviato dal Comune di Spiazzo, nonché di ogni altro atto eventualmente necessario per il buon fine della pratica.
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione, con n. 14 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 14 Consiglieri presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4. del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 e s.m.
6. **Di dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 da parte di chi vi abbia interesse. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. competente nel termine di trenta giorni.

COMUNE DI SPIAZZO

PROVINCIA DI TRENTO

* * *

RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE

DELLA PISCINA COPERTA DI SPIAZZO

* * *

Tra i Signori:-----

1. **CHESI BARBARA** nata a Nuernberg (D) il 27 gennaio 1960, residente a Spiazzo, la quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Spiazzo autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Spiazzo n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----
2. **FERRAZZA WALTER** nato a Tione di Trento il 15.11.1974, residente a Bocenago il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Bocenago autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Bocenago n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----
3. **MARCHETTI GIORGIO** nato a Tione di Trento il 26.09.1958, residente a Borgo Lares il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Borgo Lares autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Borgo Lares n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----
4. **MOSCA MARCELLO** nato a Tione di Trento il 17.05.1962, residente a Caderzone Terme il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Caderzone Terme autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Caderzone Terme n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----
5. **POVINELLI ARTURO** nato a Tione di Trento il 05.01.1967, residente a Carisolo il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Carisolo autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale

di Carisolo n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

6. **MAESTRANZI DANIELE** nato a Giustino (TN) il 09.04.1958, residente a Giustino il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Giustino autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Giustino n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

7. **MASE' NORMAN** nato a Tione di Trento il 18.04.1981, residente a Massimeno il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Massimeno autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Massimeno n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

8. **CHIODEGA MAURO** nato a Basilea (CH) il 26.12.1971, residente a Pelugo il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Pelugo autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Pelugo n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

9. **CEREGHINI MICHELE** nato a Tione di Trento il 27.01.1974, residente a Pinzolo il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Pinzolo autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Pinzolo n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

10. **PELLEGRINI ENRICO** nato a Tione di Trento il 02.01.1979, residente a Porte di Rendena il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Porte di Rendena autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Porte di Rendena n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

11. **GRITTI MANUEL DINO** nato a Tione di Trento il 24.09.1988, residente a Strembo il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Strembo autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Strembo n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

12. **ANTOLINI EUGENIO** nato a Tione di Trento il 13.06.1968, residente a Tione di Trento il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Tione di Trento autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Tione di Trento n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

13. **LEONARDI MATTEO** nato a Tione di Trento il 06.07.1982, residente a Tre Ville il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto del Comune di Tre Ville autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale di Tre Ville n. __ di data __.__.2023, esecutiva.-----

si conviene e si stipula quanto segue: -----

ARTICOLO 1 -

Allo scopo di consentire l'esecuzione del nuoto nei giovani in età scolare, nonché di creare un diversivo sano per gli abitanti ed i frequentatori della zona, i comuni di Spiazzo, Bocenago, Borgo Lares, Caderzone Terme, Carisolo, Giustino, Massimeno, Pelugo, Pinzolo, Porte di Rendena, Strembo, Tione di Trento e Tre Ville si impegnano a contribuire nelle spese di gestione della piscina coperta di Spiazzo. Premesso che in base agli accordi presi le spese di gestione dell'impianto sono così ripartite: -----

- Il 35% è assunto a carico del Comune di Spiazzo;-----
- il 15% è a carico dei Comuni della Val Rendena che hanno aderito al convenzionamento (escluso il Comune di Spiazzo) ed in ragione direttamente proporzionale alla loro popolazione legale risultante dal censimento al 31.12.2021;-----
- il 50% a carico di tutti i Comuni convenzionati, ad esclusione del Comune di Spiazzo, in ragione direttamente proporzionale alla loro popolazione legale risultante dal censimento al 31.12.2021 .-----

- ARTICOLO 2 -

La presente convenzione ha durata dal 18 marzo 2023 al 31 maggio 2024, ed è eventualmente prorogabile. Qualora si rivelino necessari interventi strutturali rilevanti, tali da determinare la chiusura dell'impianto per un considerevole lasso di tempo, il Comune di Spiazzo si impegna ad Informare i Comuni convenzionati con congruo anticipo. Gli stessi Comuni convenzionati, in questo caso, non dovranno corrispondere alcunché relativamente all'eventuale periodo di chiusura.

- ARTICOLO 3 -

I Comuni si impegnano a versare le somme a loro carico così come risultanti dal prospetto riparto spese di gestione piscina coperta di Spiazzo per il periodo 18 marzo 2023-31 maggio 2024.-----

Il relativo versamento verrà effettuato entro trenta giorni dalla data di ricezione della relativa richiesta da parte del Comune di Spiazzo. -----

- ARTICOLO 4 -

Qualora dovessero aderire alla convenzione Comuni non compresi nel riparto trasmesso dal Comune di Spiazzo, detto riparto sarà riveduto in diminuzione.-----

ARTICOLO 5 -

Il Comune di Spiazzo, come sopra rappresentato si impegna a mantenere aperto l'impianto natatorio per almeno trecento giorni all'anno, fatto salvo ragioni di forza maggiore. -----

Il periodo di apertura, con possibilità di anticipo e protrazione della stessa, nonché la formazione dei prezzi saranno concordati con i Comuni convenzionati. -----

Per il periodo oggetto della presente convenzione i prezzi saranno quelli risultanti dallo specchio sotto riportati.

- ARTICOLO 6 -

TARIFFE ANNO 2023-2024

TIPOLOGIA	COMUNI CONVENZIONATI ANNI 2022-2023	COMUNI NON CONVENZIONATI ANNI 2023-2024 PREZZI MINIMI
BAMBINI 0-2 ANNI	€ 0,00	€ 0,00
BAMBINI 2-14 ANNI	€ 4,80	€ 6,60
CATEGORIE SPECIALI	€ 4,20	€ 6,00
ADULTI	€ 7,20	€ 9,00
BAMBINI 10 INGRESSI (Scadenza bimestrale)	€ 42,00	€ 54,00
CORSI DI NUOTO RISERVATI ALLE SCUOLE (10 lezioni)	€ 48,00	€ 81,60
ABBONAMENTO BIMESTRALE	€ 84,00	---
ABBONAMENTO QUADRIMESTRALE	€ 144,00	---
ABBONAMENTO SEMESTRALE	€ 192,00	---
TARIFFA ORARIA CORSIA ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DI	€ 10,80	STABILITO DAL GESTORE

PROMOZIONE NUOTO GIOVANILE		
-------------------------------	--	--

Al fine di agevolare le famiglie numerose si conviene che dal terzo figlio minore in poi non si paga l'ingresso singolo.

ARTICOLO 7 -

Al fini fiscali il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 4 della parte II[^] allegato D) al D.P.R. 26.10.1972 nr. 634. -----

Letto, approvato e sottoscritto. -----

Spiazzo, data firma digitale

Il Sindaco del Comune di Spiazzo – Chesì Barbara (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Bocenago – Ferrazza Walter (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Borgo Lares – Marchetti Giorgio (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Caderzone Terme – Mosca Marcello (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Carisolo – Povinelli Arturo (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Giustino – Maestranzi Daniele (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Massimeno – Masè Norman (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Pelugo – Chiodega Mauro (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Pinzolo – Cereghini Michele (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Porte di Rendena – Pellegrini Enrico (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Strembo – Gritti Manuel Dino (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Tione di Trento – Antolini Eugenio (firmato digitalmente)

Il Sindaco del Comune di Tre Ville – Leonardi Matteo (firmato digitalmente)

Punto n. 9

INTERVENTI

Relazione al Sindaco.

Vi è stata richiesta da parte di Spiazzo di procedere con il rinnovo della convenzione, inizialmente fino al 31/12/2024. Poi, dopo vari incontri e ragionamenti si è ritenuto di ridurre la durata al 30/5/2024, per permettere i corsi natatori scolastici del prossimo anno 23/24.

La convenzione è impegnativa, verrà fatta anche una revisione dei costi inizialmente ipotizzati, in quanto erano stati calcolati quando i prezzi erano in generale più alti. Tutto questo dovrebbe comportare minori spese di partecipazione alla convenzione.

Non vi sono interventi.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene chiusa alle ore 21,20.

Il presente verbale si compone di n. 35 pagine e degli allegati richiamati.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Mirella Girardini
firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Diego Viviani
firmato digitalmente

*Il presente documento in forma cartacea costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del Responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).*
