

# BANDO “GNABON 2025”

## PIANO GIOVANI BUSA DI TIONE

### SCHEDA DI PRESENTAZIONE DELLE IDEE PROGETTUALI

- SEZIONE 1 – GRUPPI INFORMALI
- SEZIONE 2- ENTI E ASSOCIAZIONI

#### CHI SIAMO

##### REFERENTE DI PROGETTO

Nome e cognome:	
Telefono ed e-mail:	
Età:	
SE PRESENTI altri nominativi ed età di giovani under 35 del gruppo promotore	
PRESENTA IL TUO GRUPPO IN POCHE PAROLE: CHI SIETE?	

##### ENTE RESPONSABILE

Ragione sociale (nome)	
Descrizione sintetica dell'ente	
Indirizzo	
E-mail:	
C.F. o P. iva	
Legale rappresentante	

#### LA NOSTRA IDEA DI PROGETTO

TITOLO DELL'IDEA PROGETTUALE	
PRESENTA LA TUA IDEA IN POCHE PAROLE	

#### LE MOTIVAZIONI

AMBITO TEMATICO (scegliere una opzione)	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>percorsi di cittadinanza attiva</b> in cui i giovani possano vivere e conoscere il proprio territorio e interagire con la comunità;</li><li><input type="checkbox"/> <b>attività di formazione, informazione e orientamento</b> in cui i giovani possano conoscere le opportunità a loro rivolte o sviluppare competenze legate a propri bisogni o interessi o passioni nei vari ambiti di vita (scuola, lavoro, socialità, ambiente, etc.);</li><li><input type="checkbox"/> <b>laboratori</b> nel campo dell'arte, della creatività, della manualità, del digitale o di riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo;</li></ul>
--------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<input type="checkbox"/> <b>esperienze di viaggio</b> per la visita di importanti realtà istituzionali o il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee; <input type="checkbox"/> <b>percorsi per diventare maggiormente consapevoli e autonomi</b> , dall'affettività all'identità personale e sociale, dal lavoro alla casa, etc.; <input type="checkbox"/> momenti di <b>formazione e sensibilizzazione per la comunità degli adulti</b> , al fine di accrescere la sua capacità educante e quindi il dialogo, la comprensione e la collaborazione tra le generazioni.
SPIEGA PERCHÉ IL PROGETTO SI INSERISCE IN MODO COERENTE NELL'AMBITO TEMATICO SCELTO	
SU QUALI NECESSITÀ / BISOGNI / INTERESSI / DESIDERI SI FONDA IL TUO PROGETTO? DI CHI SONO?	
QUINDI L'OBIETTIVO SPECIFICO DEL PROGETTO È? (dillo in due righe)	

### COSA FAREMO CONCRETAMENTE

PERIODO DI REALIZZAZIONE	
LUOGO O LUOGHI DI REALIZZAZIONE	
CONCRETAMENTE COME SI ARTICOLA IL PROGETTO? QUALI SONO LE ATTIVITÀ CHE SARANNO REALIZZATE? (può essere utile suddividere in fasi o azioni. Ricorda che è importante prevedere dei momenti formativi e/o laboratoriali)	
COLLABORAZIONI IMPORTANTI (comune, associazione, pro loco, ... Scrivere nome e persona di riferimento)	
QUANTI GIOVANI VUOI COINVOLGERE?	

(indicaci il numero minimo e massimo)	
COME PROMUOVERAI IL PROGETTO? (cartacei, social, passaparola...se puoi descrivi cronologicamente cosa farai)	

### CAMPI FACOLTATIVI

Hai già un <b>gruppo di giovani da cui partire?</b>	
Che <b>ruolo attivo</b> avranno i giovani nel progetto? (avranno delle responsabilità, potranno decidere qualcosa?)	
Quali <b>opportunità di formazione/apprendimento?</b>	
Attività volte a incentivare il dialogo e la <b>collaborazione intergenerazionale</b> e/o il coinvolgimento della comunità locale	
Attività di <b>conoscenza del territorio</b> e/o di <b>riflessione su di sé</b>	

### QUALI RISORSE CI SERVONO

(Ricorda: spese di coordinamento progetto max 30% del totale e beni durevoli max 300 euro)

Voci di spesa	Importo lordo
<b>TOTALE</b>	(A)
<b>AUTOFINANZIAMENTO SE PREVISTO NELLA SEZIONE DI RIFERIMENTO</b>	(B)
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	(A-B)

DATA, LUOGO

\_\_\_\_\_

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SULL'USO DEI SUOI DATI PERSONALI

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi). Titolare del trattamento è il Comune di Tione di Trento, Ente capofila del Piano Giovani Busa di Tione, a cui è indirizzata la richiesta. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono pubblicati sul sito internet del Comune di Tione di Trento. Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

### 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

### 2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali. Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento)
- il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

### 3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del Comune di Tione di Trento, specificamente autorizzato ed istruito. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

### 4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

### 5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

### 6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

### 7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

### 8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

**Con la presente, il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto da parte del Titolare l'informativa sull'uso dei propri dati personali conferiti per la presentazione dell'idea progettuale e per le eventuali attività legate all'erogazione dei contributi.**

**DATA, LUOGO**

**FIRMA**

---

---