



GNABON
SFIDE GIOVANI PER LA BUSA DI TIONE

BANDO 2026

PIANO GIOVANI BUSA DI TIONE

"GNABON"

SCHEDA DI PRESENTAZIONE DELLE IDEE PROGETTUALI

☐ SEZIONE 1 – GRUPPI INFORMALI

☐ SEZIONE 2– ENTI E ASSOCIAZIONI

CHI SIAMO

REFERENTE DI PROGETTO	
NOME E COGNOME	
TELEFONO ED E-MAIL	
ETÀ	
SE PRESENTI altri nominativi ed età di giovani under 35 del gruppo promotore	
PRESENTA IL TUO GRUPPO IN POCHE PAROLE: CHI SIETE?	



GNABON
SFIDE GIOVANI PER LA BUSA DI TIONE

ENTE RESPONSABILE

RAGIONE SOCIALE (NOME)	
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ENTE	
INDIRIZZO	
E-MAIL	
C.F. o P.iva	
Legale rappresentante	

LA NOSTRA IDEA DI PROGETTO

TITOLO DELL'IDEA PROGETTUALE	
PRESENTA LA TUA IDEA:	



FOCUS DI PROGETTO

OBIETTIVO

In quale/i obiettivo/i del bando rientra il progetto?
(Barrare con crocetta)

**1) PROMUOVERE IL PROTAGONISMO GIOVANILE
COME LEVA DI SVILUPPO COMUNITARIO**

**2) ATTIVARE ESPERIENZE FORMATIVE ESTERNE E
PERCORSI DI BENCHMARK**

**3) RAFFORZARE IL SENSO DI APPARTENENZA E
L'IDENTITÀ LOCALE**

4) PROMUOVERE IL DIALOGO E L'INCLUSIONE

OBIETTIVI SPECIFICI

(ci sono altri obiettivi specifici)

**SU QUALI NECESSITÀ / BISOGNI /
INTERESSI / DESIDERI SI FONDA IL
TUO PROGETTO? DI CHI SONO?**

RISULTATI ATTESI

(Quali ricadute concrete il progetto si propone di portare sul territorio in termini di opportunità offerte, consapevolezza/competenze diffuse sviluppate, capacità di attivazione di giovani e altri interlocutori significativi, ecc.?)



DESCRIZIONE DEL PROGETTO		
FASE	CONTENUTI: Come si articola il progetto? quali sono le attività che saranno realizzate?	LUOGO SE GIA' IPOTIZZATO (luogo di svolgimento delle diverse attività previste: in quali comuni? quali strutture si prevede di utilizzare?) E PERIODO DI REALIZZAZIONE (in quali mesi?)



Descrizione dei contenuti e delle modalità di realizzazione delle ATTIVITÀ previste:

CON CHI?			
ORGANIZZATORI (Tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.)	Fascia di età (inclusi adulti) indicare quale.... 11-14 14-19 20-29 30-35 over 35	Numero stimato	Quale ruolo avranno i giovani? avranno delle responsabilità, potranno decidere qualcosa
FRUITORI DIRETTI Tale indicazione è importante per avere il numero minimo per l'avvio del progetto.	Fascia di età (inclusi adulti) indicare quale.... 11-14 14-19 20-29 30-35 over 35		
ALTRI PARTECIPANTI (di eventi, manifestazioni o materiali, anche via web)	Fascia di età (inclusi adulti) indicare quale.... 11-14 14-19 20-29 30-35 over 35		



TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
Enti pubblici	
Associazioni	
Gruppi informali/ comitati locali	
Terzo settore/ imprese locali	
Oratorio/Parrocchia	
Istituti scolastici	
Organizzazioni per la promozione del territorio	
Aziende	
Istituti di credito	
Altro (specificare)	



VALUTAZIONE

**Di quali elementi terrai conto per la VALUTAZIONE degli esiti del progetto?
Quali soggetti (organizzatori, partecipanti attivi, altri soggetti) saranno coinvolti nella valutazione?**

PROMOZIONE

**Come verrà promosso il progetto? (cartacei, social, passaparola...)
Menziona i canali di comunicazione che verranno utilizzati. Illustra i materiali informativi.**



	SPESE PREVISTE	IMPORTO LORDO
	Affitto sale, spazi, locali	
	Noleggio materiali e attrezzature	
	Acquisto materiali specifici usurabili	
	Acquisto di beni durevoli (specificare.....)	
	Compensi e rimborsi spese	
	Viaggi, spostamenti, vitto e alloggio	
	Pubblicità e promozione	
	Tasse / SIAE / Assicurazione	
	Valorizzazione attività di volontariato (nella misura massima del 10% della spesa ammessa per il progetto e per un importo massimo pari ad euro 500,00).	
	Spese di gestione e organizzazione (per il personale dipendente fino al 30% della spesa ammessa per il progetto)	
	Altro (da specificare)	
TOTALE A		



GNABON
SFIDE GIOVANI PER LA BUSA DI TIGNE

	ENTRATE	IMPORTO LORDO
	incassi da iscrizione (quote partecipanti)	
	Altro	
	TOTALE B	

RICHIESTA CONTRIBUTO	
TOTALE A	
TOTALE B	
AUTOFINANZIAMENTO	
CONTRIBUTO RICHIESTO	

Data, luogo

**Firma legale
rappresentante**



INFORMATIVA SULL'USO DEI SUOI DATI PERSONALI

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi). Titolare del trattamento è il Comune di Tione di Trento, Ente capofila del Piano Giovani Busa di Tione, a cui è indirizzata la richiesta. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono pubblicati sul sito internet del Comune di Tione di Trento. Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali. Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento)
- il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del Comune di Tione di Trento, specificamente autorizzato ed istruito. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- ☑ chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- ☑ qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.16);

☑ se ricorrano i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Con la presente, il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto da parte del Titolare l'informativa sull'uso dei propri dati personali conferiti per la presentazione dell'idea progettuale e per le eventuali attività legate all'erogazione dei contributi.

DATA, LUOGO

FIRMA