

COMUNE di TIONE DI TRENTO
Provincia di TRENTO

DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

– Nota di aggiornamento novembre 2025 –

PERIODO: 2026 – 2027 – 2028

PREMESSA	3
1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE ED ESTERNE	7
1.1 POPOLAZIONE.....	7
1.2 TERRITORIO.....	10
1.3 ECONOMIA INSEDIATA.....	13
2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2025-2030 - STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PRECEDENTE E MUTAMENTI ED INTERVENTI E INIZIATIVE PREVISTI	15
3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE	22
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.....	22
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI E PROBLEMATICHE COLLEGATE.....	24
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI.....	29
3.3.1 <i>Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma</i>	29
3.4. RISORSE E IMPIEGHI.....	50
3.4.1 <i>La spesa corrente. Obiettivo fissato dalla PAT</i>	50
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI.....	52
3.5.1 <i>Tributi e tariffe dei servizi pubblici</i>	52
3.5.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	56
3.5.3 <i>Entrate extratributarie</i>	58
3.6. ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE.....	62
3.6.1 <i>Entrate in conto capitale</i>	62
3.6.2 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato</i>	63
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO, ACQUISIZIONI, ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.....	64
3.8. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	66
3.8.1 <i>Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio</i>	66
3.8.2 <i>Vincoli di finanza pubblica</i>	68
3.9. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE. PREVENZIONE E TRASPARENZA. RIDUZIONE DELLA SPESA E PIANO DI MIGLIORAMENTO.....	69
<i>Pianta organica degli uffici del Comune di Tione di Trento</i>	73
4. OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI	75

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP, oltre ad essere di per sé stesso documento di programmazione dell'ente, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, finanziaria e non solo.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nel DUP formulato dall'Amministrazione sono ricompresi anche il programma delle opere pubbliche, delle forniture e dei servizi.

Si richiama la normativa in merito con le recenti modifiche e semplificazioni di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dd. 18.05.2018, di cui si terrà conto mantenendosi comunque lo schema in uso con riferimento all'organizzazione espositiva delle informazioni.

Va ricordato anche il principio contabile applicato della programmazione che, in sintesi, sostanzialmente, delinea alcuni indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.

Saranno definiti per quanto eventualmente necessario gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate tenendo conto della situazione economica e finanziaria degli obiettivi che devono perseguire e delle procedure di controllo di competenza dell'ente;

2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Sono trattati, per quanto necessario, i seguenti aspetti, relativamente ai quali vengono definiti gli indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e degli eventuali riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- d) la spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, e alla qualità dei servizi resi e agli

obiettivi di servizio;

- e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- f) la gestione del patrimonio;
- g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- h) l'eventuale indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica vengono, ove necessario, aggiornati gli indirizzi generali.

Nei recenti esercizi il termine per l'approvazione del bilancio annuale è stato prorogato in sede di Protocollo di intesa in materia di finanza locale. Nel Protocollo di Finanza Locale per il 2023, sottoscritto in data 28/11/2022, che si richiama, è stabilito che in caso di proroga del termine di approvazione del Bilancio da parte dello Stato, tale proroga si applica anche per i Comuni della Provincia di Trento. Analoga previsione è contenuta nel Protocollo di Intesa in materia di finanza locale per il 2024, così come nel Protocollo di Intesa per il 2025, approvato in data 18 novembre 2024.

Quest'ultimo ha confermato il cosiddetto "Budget" dei Comuni (Trasferimento PAT Fondo Investimenti) per il 2025, il 2026 e il 2027; così pure sono stati confermati i cosiddetti "Canoni Aggiuntivi" relativi alle concessioni di grandi derivazioni idroelettriche.

Va anche evidenziato il mantenimento delle misure già adottate negli ultimi esercizi con riferimento alle politiche tributarie (agevolazioni IMIS, ecc) e la necessità di rivedere i modelli tariffari collegati al ciclo dell'acqua.

Sulle previsioni più specifiche relative al Fondo Perequativo (sostanziale conferma dei trasferimenti in essere) e al Fondo Emergenziale ora inglobato nel Perequativo, si attendono le più precise indicazioni del Protocollo per la Finanza Locale per il 2026.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato costituenti il "Programma del Sindaco", con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause. Presso il Comune di Tione di Trento si sono tenute le elezioni comunali per il rinnovo dell'Amministrazione in data 4 maggio 2025, e si fa riferimento al programma 2025-2030 della nuova Amministrazione.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Viene fatto riferimento anche agli organismi partecipati del comune.

- **Obiettivi suddivisi per missioni e programmi:** vengono descritti gli obiettivi generali da raggiungere nel corso del triennio. Di fatto questo sostanzia una sintesi degli obiettivi dell'Amministrazione, poi esplicitati negli obiettivi assegnati annualmente con atto di indirizzo generale e atti specifici, compreso il P.I.A.O.

Con riferimento alla stesura iniziale del presente Documento (luglio 2025), va evidenziato da un lato che in quel momento non era intervenuta l'approvazione del Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2026 e che lo stesso era formulato con riferimento agli indirizzi strategici dell'Amministrazione con particolare riferimento al periodo 2026-2028. Per l'annualità 2028 si espongono le previsioni per la parte ordinaria e per la parte straordinaria, facendo riferimento per lo più a spese di manutenzione straordinaria, contributi straordinari ed altre spese straordinarie già programmate, evidenziando gli ulteriori interventi ritenuti rilevanti cui dare corso ove vengano reperite idonee risorse.

Gli obiettivi sono descritti tenendo conto del programma di mandato del Sindaco eletto nel maggio 2025 e della continuità con obiettivi già formulati e trattati nei precedenti documenti di programmazione.

Va ribadito che, in generale, vi è continuità con quanto già programmato dall'Amministrazione precedente, e che si intende portare avanti gli interventi già previsti e quelli nuovi tenendo conto del quadro generale e delle prospettive che si stanno delineando per il futuro.

Va evidenziato, in particolare, che si stanno seguendo alcuni interventi e progetti che potrebbero essere molto rilevanti sia a livello di impegno finanziario sia per le conseguenze sul sistema delle infrastrutture del Comune di Tione di Trento.

Si fa riferimento agli interventi relativi al cd. SNAI (Strategia Nazionale Aree Interne) che vede il coinvolgimento dei comuni delle Giudicarie Esteriori e Centrali con Tione come capofila, della PAT e dello Stato. In quel settore si sta cercando di pervenire a risultati nei campi della mobilità e dei servizi, con riferimento anche alla ristrutturazione dell'Autostazione di Tione.

Di seguito si provvederà ad illustrare più nel dettaglio la bozza dei progetti di interventi.

Molto rilevante è l'intervento sul sistema acquedottistico comunale, con oltre 10 milioni di spese complessive ammesse a finanziamento sul PNRR. Altrettanto, se non più, rilevante è la sistemazione dell'area Ex Balestra, acquistata nel corso del 2023, per realizzarvi il nuovo Asilo Nido di interesse sovracomunale e per gli accordi in itinere con Provincia, Azienda Sanitaria e Comunità delle Giudicarie per la costruzione della Casa di Comunità e di una foresteria per il personale sanitario.

Va anche ricordato, con riferimento alle risorse correnti di bilancio, che a novembre 2020, in data 16.11.2020, era stato sottoscritto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2021. In esso era contenuta una importante novità positiva per i riflessi sui trasferimenti a favore e a carico del Comune di Tione di Trento. Veniva infatti modificata la disciplina relativa al Fondo Perequativo e al Fondo di Solidarietà tenendo conto oltre che delle spese standard "teoriche" dei vari comuni – specie quelli con meno di 15.000 abitanti – anche delle entrate correnti effettive.

In questo modo la P.A.T. ha cercato di allontanarsi da modelli eccessivamente astratti, che nel concreto andavano a penalizzare ingiustamente il Comune di Tione di Trento, per tenere invece in considerazione dati più concreti riferiti alle entrate e alle spese effettive, collegate a servizi erogati nel concreto, servizi che, nel caso del comune di Tione di Trento, sono quelli di un comune "Centro di Sistema" caratterizzato da essere il Centro dei servizi pubblici delle Giudicarie (Ospedale, Scuole Superiori e Professionali, Uffici Provinciali, Catasto, Tavolare, sede della Guardia di Finanza e Soccorso Alpino, ecc.).

Tenendo conto della gradualità dell'operazione provinciale di riequilibrio, che era stato previsto di spalmare su cinque esercizi attraverso quote cumulative annuali pari al 20% della variazione complessiva, il Comune di Tione di Trento si sarebbe dovuto trovare ad avere il fondo perequativo nell'importo ricalcolato a regime nel 2024. La progressione peraltro

è stata sospesa con l'integrazione al protocollo d'intesa per il 2022, sottoscritto in data 15/07/2022, che si richiama, consolidandosi da allora su quei trasferimenti. Ulteriori revisioni e aggiornamenti, che tengono conto della mutata situazione generale sono in corso da parte della Provincia.

Dai dati ora disponibili il fondo perequativo base 2026 sarà previsto come quello del 2025 e quindi di circa euro 332.000,00, mentre non vi sono attualmente indicazioni in merito ad eventuali quote integrative.

La Provincia Autonoma di Trento ha comunque garantito i trasferimenti necessari per coprire le spese relative ai nuovi contratti collettivi provinciali per il personale dipendente.

Quanto sopra comporta un affievolirsi di passate difficoltà di bilancio, pur non risolvendo in toto le problematiche di disponibilità finanziarie necessarie al fine di garantire una continua ed efficiente resa dei servizi pubblici alla Comunità. Rimane infatti necessario contenere e controllare le spese in quanto sul fronte delle entrate la problematica inerente gli schianti di legname di fine 2018, quella attuale del bostrico e altre questioni minori, si fanno comunque sentire. Oltre alle minori entrate vi sono anche le maggiori spese collegate al generalizzato aumento dei prezzi causato dalla guerra scatenata in Europa e delle crisi conseguenti.

Va ricordato che si era riverberata negativamente sulle entrate previste anche la scarsa piovosità che aveva caratterizzato il 2022 ed il 2023, con conseguente minor utile da parte dell'Azienda comunale A.S.M., minor utile conseguente alla minor produzione di energia idroelettrica, collegata in modo diretto alla piovosità. La situazione della piovosità è decisamente migliorata nel corso del 2024 e anche per il 2025 si va in questa direzione, con positivi riflessi sulle entrate della A.S.M. e sui relativi utili di bilancio.

Va comunque evidenziato che il generale contesto di crisi – economica, sociale ed ambientale - che caratterizza lo scenario internazionale e nazionale – dovuto prima all'emergenza pandemica mondiale e poi all'emergenza causata dalla guerra scatenata in Europa dalla Russia, oltre che a problematiche connesse alle migrazioni e al riscaldamento dell'atmosfera terrestre, oltre ad una crescente conflittualità internazionale, si riflette anche nel contesto locale che ne subisce gli effetti.

L'Amministrazione ha posto in essere politiche che tengano conto delle problematiche predette e cerca di farvi fronte per pervenire a soluzioni che permettano una crescita o comunque una tenuta economica nel rispetto dell'ambiente e delle esigenze di tutta la cittadinanza. Anche a questo si ritiene servano i molti interventi programmati con focus particolare su SNAI, Acquedotto, Asilo Nido, e Casa di Comunità prima descritti.

Nel contesto generale tutte le previsioni, non solo quelle finanziarie, sono caratterizzate da un discreto livello di aleatorietà.

Il presente DUP ne tiene conto e cerca con le politiche che si intende mettere in atto di farvi fronte.

Va anche ricordato che negli anni precedenti era stato presente il Fondo Emergenziale straordinario (2022-2023 € 295.457,03) che nel 2024 è stato sostituito dalla quota integrativa del Fondo Perequativo per il 2024 di € 206.428,61.

La Provincia aveva previsto nel 2024 un'integrazione dei trasferimenti sul Fondo Perequativo di 20 milioni, così da integrare il sostegno alle spese correnti dei comuni, stante il permanere delle incertezze e delle difficoltà relative sia alle entrate correnti che agli aumenti dei prezzi rispetto ai periodi pre crisi.

Questo è stato confermato per il 2025 mentre non risulta ancora definito per il 2026.

Dal complesso dei trasferimenti provinciali e delle entrate proprie, stante anche la ricerca del contenimento delle spese, si conclude con una adeguata tenuta dei conti, mantenendo una quantità e una qualità dei servizi comunali di buon livello.

Gli investimenti programmati, di rilevante entità, avranno riflessi anche sul bilancio corrente, sia di tipo positivo (minori spese di gestione per risparmio energetico e per altri positivi riflessi sulla spesa corrente quale il superamento della locazione della attuale sede del nido, ecc., maggior disponibilità di energia auto prodotta) che anche negativo in quanto potrebbero aumentare le esigenze di cassa per far fronte ai pagamenti con costi relativi all'eventuale anticipazione di cassa da parte della Tesoreria.

1. Analisi delle condizioni interne ed esterne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

1.1 Popolazione

1. Andamento demografico

Dati demografici	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione residente	3633	3629	3635	3660	3678	3678	3655	3677	3654	3672
Maschi	1751	1748	1766	1777	1795	1803	1807	1823	1814	1815
Femmine	1882	1881	1869	1883	1883	1875	1848	1854	1840	1857
Famiglie	1510	1523	1498	1522	1544	1549	1549	1546	1552	1569
Stranieri	434	434	424	432	442	423	395	362	341	381
n. nati (residenti)	37	30	40	29	30	30	26	23	27	30
n. morti (residenti)	36	36	33	32	33	51	36	33	31	35
Saldo naturale	1	-6	+7	-3	-3	-21	-10	-10	-4	-5
Tasso di natalità	1,02%	0,83%	1,10%	0,79%	0,82%	0,82%	0,71%	0,63%	0,74%	0,82%
Tasso di mortalità	0,99%	0,99%	0,91%	0,87%	0,90%	1,39%	0,98%	0,90%	0,85%	0,95%
n. immigrati nell'anno	112	130	123	156	164	112	129	151	124	148
n. emigrati nell'anno	108	128	124	123	143	90	146	119	141	127
Saldo migratorio	4	2	-1	33	21	22	-17	32	-17	21

Nel Comune di Tione di Trento alla fine del 2024 risiedono 3672 persone, di cui 1815 maschi e 1857 femmine, distribuite su 33 kmq con una densità abitativa di circa 111 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2024:

- Sono stati iscritti 30 bimbi per nascita e 148 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 35 persone per morte e 127 per emigrazione;

Il saldo demografico fa registrare un calo pari a 18 unità.

La dinamica naturale fa registrare un saldo negativo pari a 5 unità.

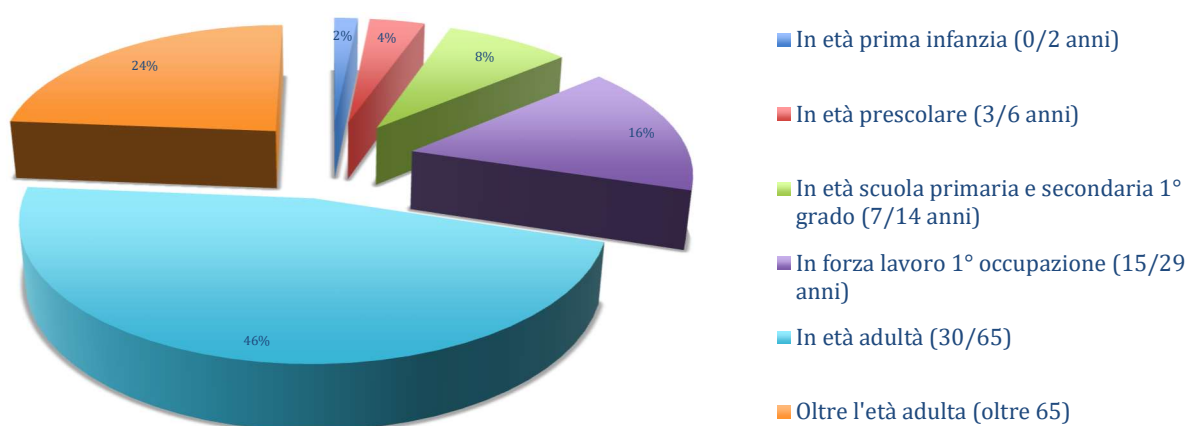
La dinamica migratoria un saldo pari a 21 unità.

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)										
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
n. decessi	118	126	105	104	118	177	116	127	116	128
n. cremazioni	39	51	41	44	58	80	65	75	66	76
%	33,05	40,48	39,05	42,31	49,15	45,20	56,03	59,06	56,90	59,38

Il numero dei decessi a Tione è comprensivo delle persone decedute presso l'Ospedale di Tione ma residenti in altri Comuni.

Popolazione divisa per fasce d'età	2021	2022	2023	2024
Popolazione al 31.12	3655	3677	3654	3672
In età prima infanzia (0/2 anni)	85	82	70	59
In età prescolare (3/6 anni)	150	132	130	139
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	307	321	308	312
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	577	589	581	584
In età adulta (30/65)	1703	1712	1700	1708
Oltre l'età adulta (oltre 65)	833	841	865	870

SITUAZIONE AL 31.12.2024



2. Situazioni e tendenze socio - economiche

Caratteristiche delle famiglie residenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
n. famiglie	1523	1498	1522	1544	1549	1549	1546	1557	1569
n. medio componenti	2,38	2,43	2,24	2,38	2,37	2,36	2,38	2,35	2,34
% fam. con un solo componente	522	518	673	680	686	682	684	561	568
% fam con 6 comp. e +	196	190	29	32	30	28	29	26	199
% fam con bambini di età < 6 anni									
% fam con comp. di età > 64 anni									

Quota di bambini frequentanti l'asilo nido								
Anno scolastico	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
n. asili/sezioni	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3
n. alunni	35	30	38	38	36	36	36	37
n. alunni residenti	31	22	22	30	24	28	29	33

1.2 Territorio

L'analisi di contesto del territorio è resa tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

Il PRG ed i piani attuativi vigenti sono pubblicati sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente, a cui si rinvia per la consultazione.

1. Tabella uso del suolo

1. Tabella uso del suolo (dati del PRG comunale da fonte SIAT)				
Uso del suolo	Sup. attuale	%	Sup. variazioni programmazione**	%
Urbanizzato/pianificato*	1470360	4,42%		
Produttivo/industriale/artigianale	64580	0,19%		
Commerciale	15395	0,05%		
Agricolo (specializzato/biologico)	2919609	8,78%		
Bosco	22395343	67,32%		
Pascolo	2530013	7,60%		
Corpi idrici (fiumi, torrenti e laghi)	396693	1,19%		
Improduttivo	621737	1,87%		
Cave	24706	0,07%		
Parco Adamello	2829764	8,51%		
Totale	33268200	100%		0%

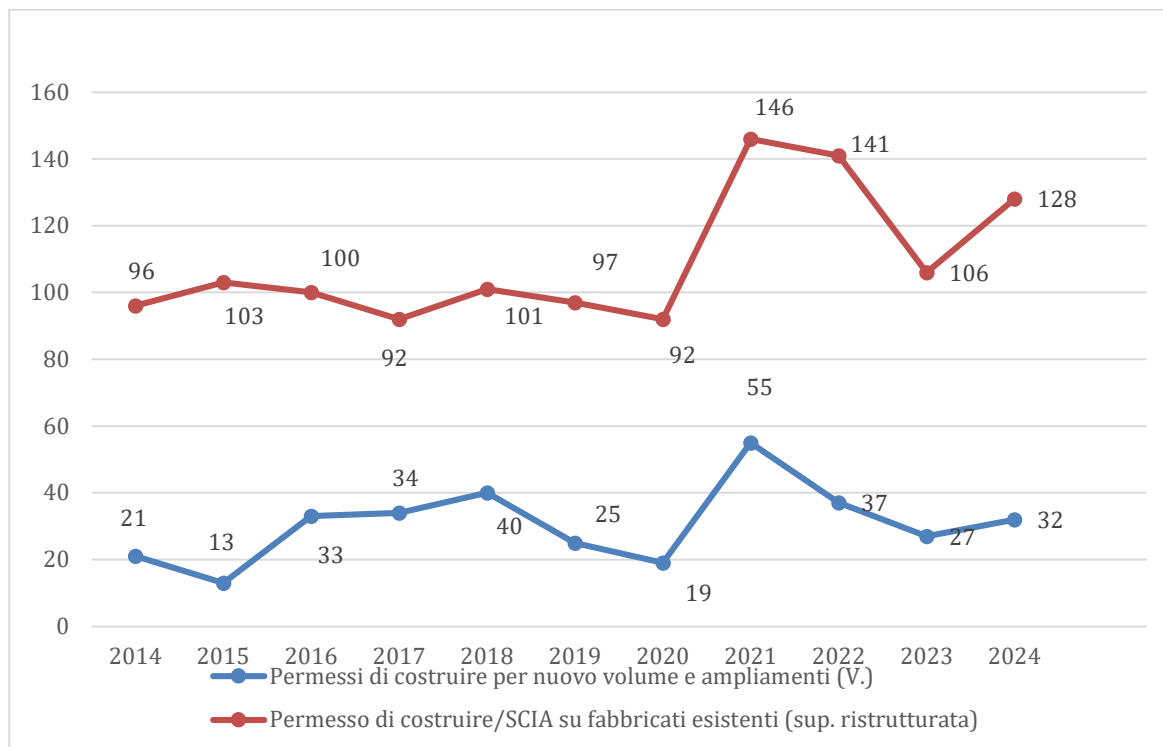
(*) tutte le destinazioni urbanistiche, escluse le aree elencate di seguito.
(**) questa parte dovrebbe contenere le variazioni di superficie previste in programmazione nel corso del mandato. Sono dati eventuali non acquisibili direttamente dal sistema

1. Disaggregazione uso del suolo

2. Disaggregazione uso del suolo (dati del PRG comunale da fonte SIAT)				
Suolo urbanizzato	Sup. attuale	%	Sup. variazioni programmazione**	%
Centro storico	184048	20,71%		
Residenziale o misto	624138	70,21%		
Servizi (scolastico, ospedaliero, sportivo-ricreativo etc...)	66204	7,45%		
Verde e parco pubblico	14511	1,63%		
Totale	888901	100,00%	0,00%	0,00%

2. Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio *(dati statistici, estraibili dal sito ISPAT)*

Titoli edilizi	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Permessi di costruire per nuovo volume e ampliamenti (V.)	21	13	33	34	40	25	19	55	37	27	32
SCIA e CILA su fabbricati esistenti (sup. ristrutturata)	96	103	100	92	101	97	92	146	141	106	128



3. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali (estraibili in parte dagli archivi ISPAT e in parte dai data base provinciali, a seconda del servizio interessato: APPA, ADEP... o dal soggetto gestore del servizio pubblico)

Dotazioni	31.12.2024		Programmazione		Programmazione		Programmazione		Programmazione	
			2025	2026	2027	2028				
Acquedotto (numero utenze)*	2717		2717		2717		2717		2717	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	2335		2335		2335		2335		2335	
- Bianca	2335		2335		2335		2335		2335	
- Nera	2335		2335		2335		2335		2335	
- Mista	0		0		0		0		0	
Illuminazione pubblica	Si	no	Si	no	Si	no	Si	no	Si	no
Piano di classificazione acustica	Si	no	Si	no	Si	no	Si	no	Si	no
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)	no		no		no		no		no	
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	si	1	si	1	si	1	si	1	si	1
Rete GAS (% di utenza servite) *	1072		1072		1072		1072		1072	
Teleriscaldamento (% di utenza servite) *										
Fibra ottica	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No

(*) dati reperibili dal soggetto che gestisce il servizio pubblico.

- (1) Le utenze dell'acquedotto comprendono anche le utenze relative alle baite montane (235) ed all'uso irriguo (61), che non sono comprese nelle utenze della rete fognaria.

1.3 Economia insediata

L'economia di Tione di Trento gravita in larga misura sul settore terziario, con molteplici attività, in particolare nel settore dei servizi, delle attività commerciali e dei pubblici esercizi.

Un rilievo significativo hanno anche i settori industriale, artigianale e agricolo. Si riporta in sintesi l'andamento dei principali settori economici e i principali comparti produttivi locali.

ARRIVI E PRESENZE DI TURISTI ITALIANI E STRANIERI									
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Arrivi in strutture alberghiere e b&b	2267	2661	2965	4088	2084	2740	3998	4095	4660
Arrivi in strutture extralberghiere	1508	1473	1497	1627	1509	1799	686	703	1061
Arrivi in strutture alberghiere e extraalberghiere	3775	4134	4462	5715	3593	4539	4684	4798	5721
Presenze in strutture alberghiere e b&b	5193	6303	6507	8428	4915	6155	9814	9701	9702
Presenze in strutture extraalberghiere	17391	18208	18196	18919	16826	17813	2443	2044	4681
Presenze in strutture alberghiere e extraalberghiere	22584	24511	24703	27347	21741	23968	12257	11745	14383
Permanenza media in strutture alberghiere e b&b	2,29	2,37	2,19	2,06	2,34	2,29	2,48	2,3	2,08
Permanenza media in strutture extralberghiere	11,53	12,36	12,15	11,63	12,24	12,09	3,56	2,9	4,38
PERMANENZA media generale	5,98	5,93	5,54	4,79	5,68	5,28	2,62	2,4	2,51

Settori d'attività secondo la classificazione Istat ATECO 2007	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	17	18	20	20	22	23	26	27
B) Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0	0	0	0	0	0
C) Attività manifatturiere	37	36	34	31	29	30	31	32
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	3	3	3	3	2	2	2	2
E) Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	1	1	1	1	1	1	1	1
F) Costruzioni	54	52	49	45	43	43	43	49
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	73	70	71	71	72	70	62	60
H) Trasporto e magazzinaggio	8	7	7	7	6	5	5	5
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	27	28	27	25	26	28	30	27
J) Servizi di informazione e comunicazione	9	8	7	6	8	8	8	8
K) Attività finanziarie e assicurative	14	14	13	12	12	12	12	13
L) Attività immobiliari	30	32	28	32	29	30	28	27
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	15	19	18	18	19	18	19	19
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	12	11	10	7	7	7	7	8
O) Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	0	0	0	0	0	0	0	0
P) Istruzione	9	8	5	5	6	5	5	5
Q) Sanità e assistenza sociale	3	1	2	4	4	3	2	2
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	6	5	4	3	4	4	4	5
S) Altre attività di servizi	27	27	27	26	26	26	25	25
X) Imprese non classificate	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	345	340	326	316	316	315	309	315

2. Le linee del programma di mandato 2025-2030 - stato di attuazione del programma precedente e mutamenti ed interventi e iniziative previsti

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le aspirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare e gli obiettivi, anche specifici, che intende raggiungere, così da uscire dall'indeterminato e dare spessore concreto a ciò che si intende fare. È anche fondamentale evidenziare lo stato di attuazione dei programmi ed il raggiungimento degli obiettivi così da poter conoscere il livello di performance dell'Amministrazione.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo (2025-2030), di cui al programma delle liste di maggioranza che si richiama rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici dell'Amministrazione.

Si richiama a questo fine il programma amministrativo presentato dal Sindaco in sede di elezioni comunali e si evidenzia che l'obiettivo generale è da un lato quello di concludere le opere comunali iniziate e programmate negli anni precedenti e dall'altro qualificare sempre più il Comune di Tione di Trento quale centro dei servizi delle Giudicarie, sia pubblici che privati, rendendolo nel contempo più gradevole ed a misura d'uomo.

Di seguito vengono illustrati sinteticamente gli interventi principali, sia nel campo delle opere pubbliche che delle più generali iniziative, cui si è dato corso e/o per i quali si è in via di programmazione o progettazione, nell'ambito del programma 2025-2030:

- Nuova Biblioteca: realizzato nel complesso della "ex Barchessa". I lavori sono stati completati e sono stati acquistati arredi e attrezzature; ora è pienamente funzionante e ha riscontrato un ottimo livello da utilizzo e gradimento.
- Valorizzazione del centro di Tione di Trento (Renovathio Tione), rivisitazione del viale centrale, del parco Ville e di piazza Battisti: i lavori del lotto A) (parco Ville con struttura per manifestazioni) sono stati completati, come pur i lavori del lotto B) (piazza Battisti/Viale) e quelli del lotto C (altra parte del viale).
- Lotti integrativi acquedotto Monte Tione: nella consuntivazione 2010-2015 è stato ultimato il 1° lotto dell'acquedotto montano e ulteriori ramali integrativi (acquedotto Prà della Madonna). Anche la realizzazione del 2° lotto (Scraniga, Pendoline, Molinei) è stata conclusa. Nel corso del 2018 si è dato incarico per la progettazione di un terzo lotto. L'incarico è stato poi integrato e modificato sulla base delle corrette esigenze del servizio e la progettazione è stata definita da parte della Società partecipata e in house GEAS. Si valuteranno le modalità di finanziamento e di intervento anche in collegamento con altre opere acquedottistiche.
Con riferimento al IV lotto dell'acquedotto del Monte di Tione, dopo la progettazione preliminare è stata ottenuta la contribuzione provinciale stante l'urgenza di intervenire per risolvere il problema delle perdite idriche. È stata quindi definita la progettazione esecutiva e si è proceduto con appalto. I lavori sono stati conclusi.
È stata inoltre delegata ASM per la realizzazione del lotto "Naseragn" e i relativi lavori sono stati conclusi.
- Realizzazione di una nuova palestra a servizio delle scuole medie previa demolizione dell'esistente. I lavori sono stati conclusi e la struttura è utilizzabile dalla scuola e dalla cittadinanza, con soddisfazione da parte di entrambe.
- Riqualficazione Via Roma: i lavori della parte nord sono stati appaltati e sono stati conclusi. Resta da fare la parte sud della strada e Via del Foro. Per quest'ultima dopo aver redatto da parte dell'UT la progettazione preliminare si è richiesta e ottenuta l'ammissione alla contribuzione provinciale. E' stata quindi appaltata l'opera e i lavori sono in corso e in via di definizione.
- Lavori di rifacimento acquedotto potabile a servizio della frazione di Saone. I lavori sono stati aggiudicati, iniziati e sono pervenuti a conclusione. Il generalizzato aumento dei prezzi ha comportato rallentamenti e aumenti dei costi. I lavori hanno dato risposta alla grave problematica delle perdite idriche. Ora l'acquedotto di Saone è in grado di fornire l'acqua alla cittadinanza anche in situazioni critiche della risorsa idrica.
- Interventi di sistemazione illuminazione pubblica a Tione e a Saone. L'opera da realizzare a stralci autonomi

comporta sia un miglioramento dell'arredo urbano che una finalità di risparmio energetico. È stata parzialmente realizzata e proseguirà nei prossimi esercizi sia mediante interventi diretti dell'amministrazione che tramite interventi di ASM.

- Realizzazione di una struttura ricettiva-turistica in località Le Sole: l'opera è stata prevista con finanziamento sul fondo strategico territoriale e mezzi propri. Preliminarmente si è provveduto alla progettazione dell'intervento e all'acquisto dell'immobile ex ristorante – pizzeria Le Sole e alla connessa area, da utilizzare per l'opera. Quindi dopo aver formalizzato l'approvazione del progetto, si è proceduto ad una gara per individuare preventivamente il futuro soggetto gestore. La gara è andata deserta. Evidenziando la necessità di procedere prima all'esecuzione dei lavori e quindi alla gara per la gestione, i lavori sono stati appaltati e sono in fase di conclusione. Sarà quindi necessario arredare e attrezzare la struttura. Poi si provvederà ad individuare, previa gara, il gestore.
- Realizzazione linee elettriche ed infrastrutture connesse in montagna, nelle zone Le Sole – Val de Blan, prossime al confine con il Comune di Sella Giudicarie, in collaborazione con il quale si è realizzata l'opera. È in previsione un ulteriore ampliamento della rete montana anche con la collaborazione di A.S.M. per la tratta Eredoi-Zeller.
- Per migliorare la fruizione di Malga Cengledino si prevede di realizzare un parcheggio a servizio della Malga all'inizio del pascolo, e un sentiero che, salendo dal parcheggio, raggiunga la malga. L'opera verrà presumibilmente finanziata con risorse dell'Ente.
- Intervento di sistemazione e messa a norma del Cinema – Teatro Comunale. L'intervento è finalizzato a disporre di una struttura rinnovata e rispettosa di tutti i criteri di anti sismicità, è stato progettato e il progetto preliminare approvato dal Consiglio. I relativi lavori sono stati appaltati e conclusi.
Il Cinema – Teatro Comunale ha ripreso la sua attività.
- Arredi e attrezzature della nuova Biblioteca. Predisposti gli elaborati tecnici necessari, è stata effettuata gara europea tramite APAC. Sull'intervento è stato concesso il contributo provinciale nella misura di € 480.000,00 (80% della spesa). La biblioteca è ora pienamente funzionante, ed è stato anche realizzato un impianto fotovoltaico sul tetto – quest'ultima opera è finanziata anche con entrate dallo Stato (€ 50.000,00).
- Sistemazione e messa in sicurezza viabilità, marciapiedi e piazza con regimazione acque nella frazione di Saone. La progettazione dell'opera è stata predisposta dal tecnico incaricato e si è avviata la procedura per la contribuzione PAT, a cui l'opera è stata ammessa. E' intervenuta la concessione del contributo provinciale sul Fondo di Riserva ed è ora in itinere la progettazione esecutiva a cui seguirà l'appalto dell'opera nel 2026.
- Sistemazione del marciapiede di fianco alla strada statale (marciapiede a sbalzo) e prospiciente al Campo Sportivo di Tione presso la circonvallazione. Sull'opera è stata richiesta ed ottenuta la contribuzione provinciale. I lavori sono stati appaltati e conclusi.
- Progetto di mobilità alternative (bici elettriche/bike sharing) e interventi L. 160/2019. Il progetto di mobilità e-bike è stato realizzato tra il 2020 e il 2021, finanziandolo anche con contribuzione statale. I lavori sono terminati e si è dato attuazione al progetto. Anche per il 2022, 2023 e 2024 sono stati programmati interventi coerenti con le finalità della normativa (L. 27/12/2019 n. 160 e s.m., e art. 1 c. 29-37), e cioè efficientamento energetico, miglioramento patrimonio, mobilità alternativa e sviluppo sostenibile. In particolare per il 2021 sono stati resi disponibili € 100.000,00, ed € 50.000,00 per il 2022, 2023 e 2024. Detti importi sono stati utilizzati per finanziare gli interventi di cui alla normativa precitata, tra cui in particolare l'efficientamento energetico, con interventi di miglioramento dell'illuminazione pubblica, produzione di energia da fonti rinnovabili, come l'impianto fotovoltaico sul tetto della nuova Biblioteca, mobilità sostenibile, e il miglioramento del patrimonio comunale.
- Nel 2020 sono state stanziare somme in bilancio per la contribuzione straordinaria al campo sportivo presso la Circonvallazione, per il quale l'U.S. Tione aveva ottenuto l'ammissione alla contribuzione provinciale per la sistemazione con manto in sintetico. Si è contribuito per la quota non coperta da finanziamento provinciale. Con riferimento a questa pratica si rende evidenza che si è convenuto con la Parrocchia un adeguato allungamento nel tempo della concessione in comodato dell'immobile (fino al 31.12.2050). I lavori da parte di U.S. Tione sono stati conclusi, il campo sintetico è utilizzato ed apprezzato ed il contributo è stato saldato.
- Interventi di sistemazione di ponti su viabilità montana e di passerelle pedonali, così da mettere in sicurezza le strutture. I lavori sono stati conclusi per gli interventi relativi a ponti su Maftina e Finale e per passerella sull'Arnò.
- Interventi di manutenzione e bonifica del territorio a monte di Tione, in particolare con la sistemazione della

viabilità, la realizzazione di piazzole per il legname, l'aggiunta e il rinnovo dei mezzi per il cantiere comunale e la custodia forestale. Attività in corso e in parte realizzata.

- Sistemazione di alcune criticità attinenti le fognature e i sottoservizi in loc. Basso Arnò con l'interramento della linea elettrica aerea.
 - Realizzazione in loc. Sesena di un circuito ciclabile nei pressi dell'impianto sportivo comunale così da migliorare e ampliare l'offerta dei servizi sportivi comunali.
- Sistemazione, ammodernamento e messa a norma del Centro Sportivo di Sesena, in particolare delle aree sotto le gradinate. I relativi lavori sono stati conclusi. Sono stati anche effettuati lavori relativi all'illuminazione pubblica dell'area di Sesena e del Campo Sportivo. Con riferimento al Centro Sportivo di Sesena si è ritenuto anche di procedere alla sistemazione del Bar presente presso il Bocciodromo e dell'area circostante al fine di poter rendere la struttura ricettiva più attraente e ricercare una gestione della stessa volta a valorizzarla così da rendere più attrattiva tutta l'area, che sarà ulteriormente modernizzata con riferimento sia all'offerta sportiva che socio-turistica. I lavori e gli arredi sono in via di conclusione. Una volta conclusi si procederà ad individuare il gestore tramite gara.
- Arredo urbano a Tione e a Saone. Si prevede di effettuare interventi di migliorie dell'arredo urbano sia a Tione che a Saone;
- Viabilità e parcheggi. Si prevede di effettuare interventi di manutenzione straordinaria della viabilità e dei parcheggi (asfaltature, miglioramenti e sistemazioni) sia a Tione che a Saone, sia con riferimento alle aree del centro storico che alle aree dei nuovi insediamenti circostanti i centri storici;
- Ristrutturazione, sistemazione e messa a norma dell'attuale Caserma della Guardia di Finanza, sita presso il Parco Ville. Stante la particolare situazione della Caserma della Guardia di Finanza di Tione, che è stata realizzata svariati decenni fa con criteri non confacenti alle attuali caratteristiche richieste per l'anti sismicità si rendeva necessario un intervento sull'edificio, o il reperimento di una nuova sede per la Caserma. Si era ipotizzato di procedere con la progettazione, al fine di poter richiedere la contribuzione provinciale previa verifiche e accordi con la Guardia di Finanza, peraltro è poi intervenuta ed è in corso la verifica da parte di quest'ultima della possibilità di futura utilizzazione dell'edificio di Brevine di proprietà del Demanio, previa ristrutturazione. Nel frattempo si è concordato con la Guardia di Finanza di utilizzare l'ex Biblioteca quale sede della caserma, previ lavori di manutenzione a questo scopo. I lavori sono stati appaltati e conclusi. La nuova Caserma è operativa. Per la vecchia sede, posta in zona centrale e strategica del paese, si sta valutando la sistemazione e la destinazione ottimale.
- Stazione Autocorriere: si è valutato di ricercare un'adeguata soluzione di ammodernamento e di sistemazione dell'edificio e dell'area della Stazione delle Autocorriere di Tione, che risale a fine anni cinquanta/inizio anni sessanta del secolo scorso, valutando quindi la realizzabilità di parcheggi interrati nell'area dell'Autostazione o in aree vicine. Ora si sta lavorando sull'ipotesi di sistemare l'Autostazione tramite SNAI, ottenendo finanziamenti da parte dello Stato. Infatti la SNAI (Strategia Nazionale Aree Interne) vede il Comune di Tione di Trento quale capofila dell'Area progetto Giudicarie Centrali/Esteriori. Per portare avanti questa Strategia si è svolta una intensa fase di coinvolgimento e di partecipazione della cittadinanza e degli stakeholders e si sono formulate alcune ipotesi di intervento che sono centrate sulla mobilità a basso impatto ambientale anche con il rifacimento dell'Autostazione di Tione, il superamento della perifericità, le energie rinnovabili, i servizi ai giovani e il rilancio dei servizi sanitari collegati anche alle Terme di Comano, quale punto di crescita economico-sociale delle Giudicarie Esteriori. In particolare nella bozza preliminare del progetto SNAI si erano elencati interventi come segue, con le relative esigenze di budget, con riferimento alla mobilità e alla stazione di Tione:
- | | |
|--|----------------|
| ✓ Rifacimento Autostazione di Tione | € 3.500.000,00 |
| ✓ Pensiline Bus con ricarica elettrica e fotovoltaico | € 350.000,00 |
| ✓ Realizzazione piazzale e-bike e/o Hub in 8 comuni | € 640.000,00 |
| ✓ Centri aggregazione territoriale – percorsi benessere e formativi..... | € 850.000,00 |
| Totale | € 5.340.000,00 |

Peraltro l'iter per pervenire al reperimento dei finanziamenti (statali, provinciali, comunitari) è assai complesso e prevede numerosi passaggi e in particolare l'accesso a finanziamenti di specifiche leggi di settore, di cui va verificata la concreta possibilità.

La problematica è tale da necessitare il coinvolgimento della PAT e di un soggetto dotato di esperienza nella costruzione di progetti di sviluppo ammissibili alla SNAI. Vi è stato quindi il coinvolgimento dei competenti Uffici provinciali e di TSM (Trentino School of Management), ed è stato elaborato un complesso progetto di intervento con gli altri comuni dell'Area. Il progetto è stato inviato alla PAT che cura la fase successiva con gli apparati centrali.

- Ex Caserma dei Vigili del Fuoco a Tione: si punta alla ristrutturazione ed al miglioramento della struttura, destinandola agli uffici del Giudice di Pace con il supporto della Regione Trentino Alto Adige, che dovrebbe coprire buona parte delle spese, con successiva concessione in comodato dell'edificio alla Regione stessa, quale sede del Giudice di Pace. La pratica è stata approfondita con la Regione e il progetto di intervento è ora all'esame di quest'ultima.
- Area ex Balestra: si è raggiunto l'obiettivo di acquisirla al patrimonio comunale a fini parcheggio/servizi pubblici/verde pubblico. In particolare si prevede la realizzazione in detta area, della nuova sede dell'Asilo nido (attualmente ubicato in edificio in locazione), così da realizzare una struttura sovracomunale di dimensioni adeguate ad ospitare anche i bambini provenienti da Tre Ville e Borgo Lares, con cui ci si è a questo scopo convenzionati.

Per il finanziamento è stata richiesta e ottenuta l'ammissione a contributo da parte del BIM Sarca per l'acquisto e una prima sistemazione dell'area, in parte già effettuata.

Sul finire del 2023 si sono quindi presi contatti con la Comunità delle Giudicarie e si è dato avvio a quanto necessario per poter realizzare il predetto nuovo Asilo Nido con utenza sovracomunale, ottenendo l'ammissione a finanziamento sul c.d. "Fondo Strategico" della Comunità, sull'importo di € 4.500.000,00 di spesa prevista (per approntamento propedeutico area e realizzazione asilo nido), di un importo di € 2.600.000,00.

Ora è intenzione dell'Amministrazione da un lato procedere per la redazione della progettazione e dall'altro recuperare le risorse mancanti per la realizzazione dell'opera; a questo fine è stata inoltrata preliminare comunicazione di fabbisogno alla PAT, stante la fondamentale importanza del servizio svolto dal Nido per le famiglie, a cui è seguita adesione di massima da parte della PAT. Si deve ora procedere con la progettazione per la concessione definitiva del contributo PAT.

Presso l'area ex Balestra si sta nel contempo collaborando con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS) di Trento per permettere la realizzazione, nel comparto sud della stessa, dell'edificio destinato alla cosiddetta "Casa di Comunità", finalizzata a collocare vari servizi sanitari ora dislocati in altri immobili (centro vaccinazioni, medici di base, ecc...) e una "foresteria" per medici e personale sanitario, così da poter far fronte ad esigenze abitative dello stesso. La pratica relativa alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa è a buon punto.

Ciò da un lato permetterà il rafforzamento di servizi sanitari nelle Giudicarie e dall'altro una valorizzazione del centro di Tione quale centro di servizi per tutta l'area, con positive ricadute oltre che di salute pubblica, anche economiche e sociali.

- Biblioteca in ex Casa Covi. Si è lavorato per permettere l'utilizzo dell'edificio da parte della Guardia di Finanza come sede della locale caserma. I lavori sono terminati e la Guardia di Finanza si è trasferita nella nuova sede.
- Edifici e immobili comunali: andrà operata una costante opera di manutenzione, miglioramento e messa a norma per quanto necessario in base alla normativa vigente. Si è dato e si darà spazio ad eventuali utilizzi di aree e immobili a fini di mobilità elettrica/alternativa, e di produzione di energie rinnovabili, tenendo conto delle indicazioni che saranno fornite dall'Azienda Speciale Comunale A.S.M. Tione, con cui si collabora fattivamente, e nell'ambito della CER (Comunità Energetica Rinnovabile) recentemente costituita. Si procederà anche con l'implementazione del sistema di videosorveglianza, in parte già attuato con riferimento alle isole ecologiche e alla zona della Caserma dei Vigili del Fuoco, intervento che era stato ammesso a contributo provinciale;
- Interventi vari di manutenzione straordinaria, sistemazione e messa a norma di immobili anche di uso civico, viabilità, parcheggi, parchi e strutture pubbliche, sono presenti in bilancio con stanziamenti specifici o con stanziamenti raggruppati in capitoli comprendenti i più interventi della stessa tipologia. Interventi in corso e in parte

realizzati.

- Contribuzione alle società sportive per interventi di ammodernamento, sistemazione e messa a norma delle strutture pubbliche concesse per le specifiche attività sportive.
- Interventi di riqualificazione delle Scuole Elementari di Tione, ped 1830 cc Tione 1^ p. Nell'ambito degli interventi di generale riqualificazione ed ammodernamento degli edifici comunali si è, negli ultimi lustri, provveduto a varie sistemazioni ed ammodernamenti riguardanti le strutture scolastiche di Via Legione Trentina e Via Pinzolo, strutture che ospitano la Scuola Elementare e la Scuola Media Inferiore dell'Istituto Comprensivo. Gli interventi si sono svolti a stralci così da interferire in modo per quanto possibile limitato con l'attività scolastica.

Si tratta ora di procedere con interventi vari di sistemazione e riqualificazione anche energetica dell'edificio che ospita la Scuola Elementare, con riferimento alle situazioni di degrado, alla realizzazione di un cappotto termico ed altro sul prospetto nord, alla sistemazione dell'entrata a ovest, su Via Pinzolo, realizzando una tettoia e copertura della scalinata e del "ponte" dell'entrata, anche con finalità di miglioramento del comportamento sismico dell'edificio, rifacendo le coperture anche con finalità di risparmio energetico e sistemando i locali a piano terra e le aree-pertinenze di servizio, sia quelle da destinare a spazi sosta per fini scolastici che quelle destinate alla ricreazione e allo sport. Un progetto preliminare era stato predisposto dall'UTC e si era evidenziata alla PAT la necessità di finanziare le opere. Nel bilancio attuale è stata prevista e finanziata la spesa relativa ad un primo intervento.

- Riduzione perdite, digitalizzazione e monitoraggio acquedotto.

Altra voce di grande importanza che caratterizza la programmazione comunale è quella riferita alla ammissione a contribuzione sul PNRR degli interventi sull'acquedotto volti alla riduzione delle perdite, digitalizzazione e monitoraggio del servizio acquedottistico.

Si tratta di un progetto molto rilevante e strategico ove si presentino annate di siccità (come il 2022 e il 2023) e comunque fondamentale nell'ottica della salvaguardia delle risorse idriche.

Il relativo progetto preliminare (approvato dal Consiglio con del. n. 37/2022 del 11.10.2022) prevede una spesa complessiva di € 12.093.054,09, Iva compresa.

L'importo ammesso a finanziamento con decreto MIT è pari ad € 9.662.339,41 su un totale interventi (Iva esclusa) di € 9.912.339,41 successivamente rimodulato in € 9.317.429,52. Si tratta di importi di assoluta rilevanza per il Comune di Tione che si è avvalso della collaborazione di APAC (Agenzia Provinciale Appalti e Contratti della PAT) per le gare necessarie per servizi tecnici e per l'appalto dei lavori, che sono in corso e, per rispettare le tempistiche PNRR, vanno conclusi entro marzo 2026 con riferimento ai target da raggiungere in termini di digitalizzazione e di monitoraggio.

Nei campi ambientale, sociale, economico e culturale si perseguirà con gli interventi volti da un lato a rafforzare e garantire la centralità di Tione per le Giudicarie, dall'altro a perseguire gli obiettivi e le finalità di coesione e di miglioramento e sviluppo sociale ed economico insite nelle iniziative a cui si è già dato corso o che si sono iniziate quale Intervento 33D per i paesi di Tione, Saone e per le zone montane, Intervento 33D "sociale" per anziani, mobilità turistica, interventi per i giovani e per lo sport, programmazione culturale (teatro, musica serate culturali ecc.), progetto "ospitalità diffusa" in accordo con altri comuni, centralità e valorizzazione delle strutture ospedaliere e sanitarie di Tione per tutte le Giudicarie, valorizzazione e collaborazione con le scuole superiori (Istituto Guetti) e professionali, oltreché con l'Istituto comprensivo, valorizzazione della scuola dell'infanzia e dell'asilo nido comunale con ricerca delle soluzioni migliori per incrementarne l'attività e la rilevanza per la comunità mediante la realizzazione di un nido sovracomunale.

In questo contesto si inserisce anche la volontà di mantenere a Tione l'Ufficio Distrettuale dell'Agenzia delle Entrate mediante la concessione dell'immobile a condizioni agevolate (comodato), stante l'importanza prioritaria di mantenere questi servizi localmente a Tione di Trento e nelle Giudicarie.

Secondo analoghe modalità e con gli stessi intenti si è operato e si opera per gli immobili destinati all'avviamento al lavoro in località Giardini, al centro diurno per anziani in via Perli e al centro per attività a favore dei ragazzi e dei giovani in via Roma e a Polin.

Per la previsione relativa agli importi di spesa ed alle modalità di finanziamento si rinvia ai prospetti contenuti nel

programma opere pubbliche nel Triennio di cui alle seguenti pagine (pag. 28 e seguenti).

Nel rispetto delle predette finalità, andrà ricercata la valorizzazione dei beni comunali, anche con sistemi di partenariato con altri soggetti pubblici o privati al fine di migliorare i servizi per la comunità.

Con riferimento al patrimonio immobiliare comunale, da un lato si cerca, ove possibile e secondo le caratteristiche dello stesso, di far sì che vengano generate entrate per il Comune, così da migliorare e ampliare la quota di entrate derivanti dal patrimonio comunale. Per l'associazionismo e il volontariato si procede anche mediante concessioni a titolo gratuito di strutture e sedi appropriate per lo svolgimento delle attività culturali, sociali e sportive che promuovono lo sviluppo sociale e culturale della comunità.

Va infine, secondo quanto evidenziato da PAT, richiamata la materia della DISTRIBUZIONE DEL GAS:

Per effetto del combinato disposto del d.lgs. n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. n. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione di gas naturale nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione della Giunta Provinciale 27 gennaio 2012, n. 73, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore dell'ambito unico provinciale.

Il Comune risulta già metanizzato, nel senso che ha già rilasciato una concessione di servizio di distribuzione del gas naturale e, per questo, al fine di concludere il rapporto concessorio con il gestore ha delegato la Provincia Autonoma di Trento alla redazione della stima del valore della rete comunale, con seguente approvazione da parte del Comune, per venire a formare, unitamente a quella degli altri comuni, il valore complessivo della rete di distribuzione sul territorio provinciale tramite la quale sarà svolto il servizio dall'operatore scelto con la gara.

L'art. 9, comma 4 del D.M. n. 226/2011 prevede che il Comune concedente fornisca alla stazione appaltante gli elementi programmatici di sviluppo del proprio territorio nel periodo di durata dell'affidamento e lo stato del proprio impianto di distribuzione, in modo che la stessa prepari, in conformità con le linee guida programmatiche di ambito, il documento guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento nel singolo Comune, in base al quale i concorrenti dovranno redigere il piano di sviluppo dell'impianto. Il documento guida comunale può contenere interventi di massima di estensione della rete ritenuti compatibili con lo sviluppo territoriale del Comune e con il periodo di affidamento.

Peraltro intendendosi che il territorio comunale sia interamente coperto dal servizio, non vengono proposte aree di estensione della rete di distribuzione.

Per la formulazione della propria strategia il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo del Governo e della Provincia, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dai vincoli di finanza pubblica.

Nell'ambito della collaborazione con le Società partecipate va sottolineato da un lato la fornitura di importanti servizi (servizio privacy, servizio stipendi, assistenza alla digitalizzazione e servizio sito istituzionale, organizzazione di corsi di aggiornamento del personale nei vari settori di interesse dell'amministrazione) da parte del Consorzio dei Comuni, Società cooperativa partecipata e in house congiunta di tutti i comuni trentini.

Le altre Società partecipate e con controllo in house congiunto quali Trentino Riscossioni, Trentino Digitale, GEAS, forniscono svariati servizi nel settore di competenza al Comune.

L'Azienda Speciale Comunale (ASM), pure in house, fornisce importanti servizi (acquedotto, distribuzione gas, illuminazione pubblica, ecc.) alla comunità tionesa. Negli anni scorsi si è anche concordato con ASM che la stessa fornisca al Comune il servizio di gestione delle centrali termiche, compresi fornitura combustibile, gestione e manutenzione con riferimento a tutte le centrali termiche degli edifici del comune.

Va evidenziato con forza che perno centrale della programmazione comunale risulta essere il mantenimento ed il rafforzamento della centralità di Tione quale centro dei Servizi giudicari. Tione è il naturale centro geografico delle Giudicarie oltre che centro amministrativo e dei servizi (Ospedale, Scuola Superiore, Tribunale ora ridotto a Giudice di

Pace, Caserma Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate, Ufficio Distrettuale Provinciale, Sede Coldiretti, Sede Catasto e Sede Tavolare) ed ora questa centralità va mantenuta e quindi coltivata con cura per garantirla anche per il futuro.

Vanno infatti sottolineati i benefici effetti economici, sociali e culturali che derivano dall'afflusso di popolazione a Tione, pur comportando questi una serie di costi in termini di servizi ulteriori da erogare. Il rapporto costi/benefici è comunque favorevole all'economia della comunità tionesese che su questo opera, creando opportunità e sviluppo.

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
<i>Biblioteca comunale</i>	Gestione diretta tranne che per i punti di lettura convenzionati presso altri comuni e per altri servizi bibliotecari, anche mediante esternalizzazione ad una cooperativa specializzata nel settore
<i>Parcheggi, viabilità, parchi e verde urbano</i>	Gestione diretta tramite ufficio tecnico e cantiere comunale, avvalendosi anche di incarichi esterni compresi quelli connessi all'intervento 19 (ora 33D) finanziato dalla PAT. Per quanto riguarda il servizio di sgombero neve lo stesso viene svolto parzialmente tramite il cantiere comunale e parzialmente mediante appalti (esternalizzazione).
<i>Viabilità montana</i>	Come sopra
<i>Polizia locale</i>	Gestione diretta in associazione con altri comuni
<i>Gestione boschi</i>	Gestione diretta e associazione con altri comuni (associazione forestale)
<i>Gestione malghe</i>	Gestione diretta e concessioni ad agricoltori
<i>Custodia / Vigilanza boschiva</i>	Gestione diretta in associazione con altri comuni
<i>Cimiteri</i>	Gestione diretta
<i>Immobili del patrimonio comunale</i>	Gestione diretta ed esternalizzazione mediante incarichi (pulizie)
<i>Servizio fognatura</i>	Gestione diretta (si specifica, con riferimento al servizio idrico integrato, che mentre il servizio fognatura è in gestione diretta da parte del Comune e il servizio acquedotto è gestito dall'azienda speciale comunale, il servizio depurazione è gestito dalla PAT, ai sensi della normativa e dell'organizzazione esistente in provincia di Trento)

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
<i>Asilo nido</i>	PROGES Soc. Coop.	2026	Anche per il futuro si ritiene che si provvederà tramite esternalizzazione a mezzo appalto

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura

d) Gestiti attraverso deleghe o convenzioni con altri enti pubblici

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
<i>Servizio Rifiuti</i>	Comunità delle Giudicarie	Si ritiene di procedere nello stesso modo anche per il futuro.
<i>Servizio trasporto pubblico extraurbano</i>	Comunità delle Giudicarie	Si ritiene di procedere nello stesso modo anche per il futuro.
<i>Servizio depurazione</i>	Provincia Autonoma di Trento	Si ritiene di procedere nello stesso modo anche per il futuro.

e) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
<i>Servizio acquedotto</i>	ASM Tione (Azienda speciale interamente del Comune)	Si ritiene di procedere tramite azienda speciale sempreché la normativa in materia non stabilisca diversa modalità connessa con la definizione degli ambiti territoriali ottimali
<i>Illuminazione pubblica e gestione centrali termiche</i>	Come sopra	Si ritiene di mantenere l'attuale sistema

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati e problematiche collegate

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 ha disposto che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire “la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia”.

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel “Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali”, sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il “coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato”.

Il Comune ha quindi predisposto, in data 31 marzo 2015, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità, i tempi e le problematiche connesse. Al piano è seguita una relazione sui risultati e sulla situazione al 31.03.2016. Il piano e la relazione, che si richiamano integralmente e che sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, evidenziavano che per gran parte delle partecipazioni (illustrate nella tabella A) di seguito riportata) non sussistono motivazioni tali da indurre alla dismissione delle stesse, in quanto non comportano perdite e evidenziano un interesse pubblico al mantenimento. Con riferimento particolare alla partecipazione in GEAS, la stessa doveva essere oggetto di approfondimento con gli altri soci pubblici per verificare la possibilità di poter addivenire a una società in house a totale controllo pubblico.

A ciò GEAS ha data attuazione durante il 2017, i soci hanno approvato le modifiche statutarie e i nuovi patti parasociali, così da poter pervenire ad una società partecipata unicamente da enti pubblici e con modalità di controllo tali da configurare una società partecipata in house a controllo congiunto.

Va ricordato infine che l'approvazione del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) ha comportato una nuova valutazione in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni. Questa ulteriore verifica della situazione delle partecipate è stata effettuata con deliberazione consiliare n. 34 dd. 28.09.2017, entro i termini di legge, tenendo conto anche delle specifiche previsioni in merito di cui alla normativa provinciale in materia (L.P. 19/2016 art. 7 e s.m.), stante la competenza provinciale relativa al settore, ai sensi dello Statuto di Autonomia del Trentino Alto Adige. Con successiva deliberazione consiliare n. 45 dd. 27.12.2018 è

stato operato l'aggiornamento della ricognizione delle partecipazioni al 31.12.2017. In sostanza non vi sono state modifiche relativamente alle partecipazioni dirette se non che nel frattempo GEAS è diventata società in house. L'altra novità riguarda le partecipate indirette tramite Aziende Speciali. Il MEF (Ministero Economia e Finanze) ha chiarito che in questo caso la ricognizione va operata dall'Azienda Speciale direttamente, in quanto le Aziende Speciali vengono considerate quali enti pubblici economici che devono effettuare la ricognizione delle proprie partecipate. Anche a fine dicembre 2019, con deliberazione consiliare n. 60 dd. 27.12.2019, si è provveduto alla ricognizione delle partecipate con riferimento alla situazione al 31.12.2018. Si è constatato che nel frattempo anche il Consorzio dei Comuni è stato trasformato in società in house dei Comuni Trentini e che una partecipata indiretta tramite Consorzio Comuni (la Cassa Rurale di Trento) non ha le caratteristiche per essere una partecipata, dando indicazioni in questo senso al Consorzio. Anche a fine 2020, con deliberazione consiliare n. 53 dd. 21.12.2020, si è deliberato in merito alla ricognizione al 31.12.2019 delle società partecipate senza registrare novità rispetto al 31.12.2018. Con riferimento alla predetta partecipazione con Cassa Rurale Trento il Consorzio dei Comuni ha comunicato di aver dato inizio alle procedure per la dismissione della partecipazione. Anche a fine 2021, con deliberazione n.54 dd.29.12.2021, si è provveduto alla ricognizione delle partecipate al 31.12.2020, confermandole senza particolari novità ed evidenziando che le procedure per la dismissione della partecipazione della partecipata Consorzio dei Comuni rispetto alla Cassa Rurale predetta era in corso senza essere conclusa. Così pure si è operato a fine 2022 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 29.12.2022. A fine 2023 si è verificato che la situazione precedente non ha subito modifiche, come da deliberazione giuntales di presa d'atto della situazione n. 294 dd. 19.12.2023, così pure per il 2024, come da deliberazione giuntales n. 306 dd. 10.12.2024. Di seguito è riportato l'elenco delle partecipate al 31.12.2024.

Nel corso del 2024, a cura del BIM del Sarca e con adesione da parte del Comune di Tione di Trento insieme ad altri Comuni della zona, è stato dato corpo all'ipotesi di costituzione di una CER (Comunità Energetica Rinnovabile) mediante società cooperativa. La pratica è stata approfondita con uno studio di fattibilità che ha dato buone prospettive e quindi nel 2025 si è pervenuti alla costituzione della "CER del Sarca società cooperativa" tra i soci fondatori BIM del Sarca, Comunità delle Giudicarie, Comune di Tione di Trento, Borgo Lares, Tre Ville, Sella Giudicarie, Porte di Rendena, Pelugo e Spiazzo, con deliberazione n. 3 dd. 03.02.2025 del Consiglio Comunale.

Nell'ottobre 2025 la Scuola Musicale delle Giudicarie società cooperativa, di cui il Comune è socio sostenitore, ha comunicato la volontà di operare il rimborso delle quote dei Comuni soci sostenitori. La relativa pratica è in corso.

Con riferimento alla problematica del cd Bilancio Consolidato con l'azienda speciale comunale ASM si evidenzia che l'Amministrazione comunale ha ritenuto di avvalersi della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato, facoltà prevista per i comuni con meno di 5.000 abitanti dal comma 3, dell'art. 233 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m. (come introdotto dalla L. 30/12/2018 n. 145). Questo è stato formalizzato con deliberazione consiliare n. 43 dd. 17.10.2019. Nel contempo si evidenzia che con ASM gli obiettivi sono verificati annualmente in sede di programmazione (approvazione bilancio di previsione) e di rendicontazione (approvazione bilancio consuntivo) dell'Azienda Speciale Comunale. Si sottolinea che ASM costituisce, grazie ai suoi utili, una fonte di entrata ragguardevole per il Comune.

Di seguito si riporta la tabella 1 delle società partecipate direttamente dal Comune al 31.12.2024:

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta	Partecipazione e di controllo	Società in house	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016)	Holdin g pura
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Dir_1	01533550222	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI	1996	0,54	attività di consulenza, supporto organizzativo e rappresentanza dell'ente	NO	SI	NO	NO
Dir_2	01811460227	GEAS SPA	2002	5,32	produzione di energia elettrica; servizi acquedottistici e servizi minori	NO	SI	NO	NO
Dir_3	00990320228	TRENTINO DIGITALE SPA	1983	0,71	produzione di servizi strumentali all'ente e alle finalità istituzionali	NO	SI	NO	NO
Dir_4	02082260221	SCUOLA MUSICALE DELLE GIUDICARIE S.C.	2009	25,72	promozione della musica e della cultura musicale	NO	NO	NO	NO
Dir_5	02031010222	TREGAS TARENTINO RETI GAS SRL	2007	14,18	trasporto gas naturale tramite partecipazione azionaria	NO	NO	NO	NO
Dir_6	02002380224	TRENTINO RISCOSSIONI SPA	2006	0,000353	produzione di servizi strumentali all'Ente nell'ambito della riscossione e gestione delle imposte	NO	SI	NO	NO

Di seguito si riporta la tabella 2 delle Società partecipate indirettamente dal Comune, per tramite di società del sistema provinciale:

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione	Attività svolta	Partecipazione di controllo	Società in house
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Ind_3	01932800228	SET DISTRIBUZIONE SPA	2005	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI S.C.	0,05	0,00000255	attività di distribuzione dell'energia elettrica	NO	NO
Ind_4	00110640224	FEDERAZIONE TARENTINA DELLA COOPERAZIONE S.C.	1945	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI S.C.	0,138	0,00000704	Ente di rappresentanza del movimento cooperativo ai sensi dell'art. 7 L.R. 5/2008 con funzioni di tutela, consulenza, assistenza e sviluppo in favore diretto o indiretto dei propri aderenti	NO	NO
Ind_5	00107860223	CASSA RURALE DI TRENTO B.C.C. S.C.	1898	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI S.C.	0,045	0,0000023	attività bancaria	NO	NO

TABELLA 3: SCHEMA ILLUSTRATIVO PARTECIPATE AL 31/12/2024



Nel corso del 2025 è stata costituita la società cooperativa “CER del Sarca società cooperativa”, di cui il Comune di Tione di Trento è tra i soci fondatori.

3.3. Le opere e gli investimenti

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE/SPESE DI INVESTIMENTO DEL TRIENNIO

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma

Si è già fatto riferimento alle opere e alle spese di investimento previsti nel programma del mandato consiliare e nel bilancio pluriennale a pag. 15-20. Nel richiamare dette considerazioni si elencano di seguito le opere pubbliche/lavori pubblici e gli investimenti connessi a forniture e ad acquisizioni previsti nel triennio 2026-2028.

A questo proposito si rendono utili e necessarie alcune considerazioni, a proposito delle opere già programmate nella passata consiliatura, rispetto alle quali si provvederà ai necessari completamenti ed a proposito delle opere programmate sulla nuova consiliatura con riferimento agli esercizi 2026-2028.

Opere già programmate nella consiliatura precedente (2019-2025):

Nei DUP dal 2019-2021, al 2025-2027 e nei relativi bilanci di previsione e connesse variazioni, che si richiamano, si faceva riferimento a svariate opere (tra cui le principali sono la nuova Biblioteca, la nuova palestra per le scuole medie, la sistemazione della Piazza C. Battiti e del tratto centrale del Viale oltreché del parco "Ville" e la sistemazione e dell'arredo urbano per Via Roma e altre aree del centro abitato di Tione, la sistemazione della zona nord di Via Pinzolo (zona nord Viale), l'elettrificazione dei Monti di Tione (zona Sole – Val de Blan) il secondo lotto dell'acquedotto montano, la realizzazione di una struttura ricettiva in loc. Le Sole, il rifacimento dell'acquedotto di Saone, il rinnovamento dell'acquedotto montano con riferimento al IV lotto, l'acquisto dell'area ex Balestra e altre. A proposito delle opere già inserite in programmazione va richiamato quanto relazionato alle pagine precedenti in merito allo stato di attuazione delle stesse. Per quelle avviate ma non concluse si provvederà al completamento con la riproposizione sugli esercizi 2026-2027-2028 per quanto necessario.

Opere da programmare negli esercizi 2026-2027-2028:

La programmazione di investimenti e opere pubbliche, riferite agli esercizi 2026-2027-2028 è riportata nelle tabelle seguenti. È possibile che in futuro si venga a conoscenza di elementi ulteriori, ed in particolare, di ulteriori risorse che permettano la programmazione di ulteriori opere ora prospettate come opere nel programma ma prive di finanziamento. Si fa riferimento in particolare ad ulteriori trasferimenti da parte del BIM del Sarca e/o della Provincia Autonoma di Trento. Va ricordato che nel protocollo di intesa per la finanza locale per il 2025 la Giunta Provinciale si è impegnata alla riproposizione del Fondo Investimenti in misura simile a quella del passato.

Con riferimento alle opere che saranno inserite nella programmazione futura va evidenziato che elemento fondamentale per l'inserimento è il reperimento delle risorse per il finanziamento delle stesse. È stata ottenuto il finanziamento da parte della PAT, della Comunità e del BIM per alcune opere, come meglio evidenziate nella trattazione di cui alle pagine precedenti. Per altre opere si procede mediante mezzi propri (avanzo, risorse da vendita beni, sovraccanoni da concessioni di grandi derivazioni idroelettriche, ecc...) o finanziamenti da parte dello Stato, quali contributi PNRR o altro da leggi specifiche, come già evidenziato nella trattazione precedente opera per opera e come specificato nelle tabelle di seguito riportate.

Con riferimento in particolare alle opere ed agli interventi nonché alle forniture previste per il periodo 2026-2027-2028 si richiamano le tabelle allegate di seguito con elencate le spese di investimento 2026-2027-2028 che in modo più specifico definiscono opere e modalità di finanziamento.

Tra tutti questi interventi si evidenzia che in particolare risultano centrali per la programmazione comunale la realizzazione delle strutture ricettive in loc. Le Sole, la sistemazione del Cinema Teatro, l'acquisto dell'area ex Balestra per realizzarvi il nuovo Asilo nido, la Casa della Comunità per i servizi sanitari in collaborazione con APSS e sistemare e rendere utilizzabili i parcheggi sia in superficie che coperti.

Inoltre riveste importanza la sistemazione, messa in sicurezza e la riqualificazione anche energetica della Scuola

Elementare relativamente alla quale si ritiene di procedere con richiesta di contribuzione per quanto non coperto da mezzi del Comune.

In particolare è stata avviata la pratica per richiedere la contribuzione nel DM 07/08/2025 cosiddetto "Conto Termico 3.0".

Per la montagna di Tione, oltre ad interventi per garantire il ripristino del castagneto, si procederà a manutenzione e sistemazione di viabilità, immobili e strutture, oltre che ai contributi per la sistemazione della ca da mont nell'ambito del progetto "Ospitalità diffusa".

In particolare si ritiene importante l'allargamento della viabilità in zona (Prazola), dove è più necessario intervenire, e l'ampliamento dell'elettrificazione, in collaborazione con ASM, come pure la sistemazione e l'ammodernamento della rete acquedottistica, con la relativa digitalizzazione e distrettualizzazione al fine di pervenire ad un radicale contenimento delle perdite idriche; questo anche tramite l'intervento acquedottistico finanziato dal PNRR, di cui si è trattato nelle pagine precedenti, che viene effettuato anche in area montana.

Anche per l'area sportiva di Sesena si punta ad una sistemazione e valorizzazione in particolare per bar e bocciodromo. Nel campo della promozione delle attività sportive si ritiene anche di realizzare l'area boulder presso la Palestra delle Scuole Medie e un'area sport e salute a Sesena.

Infine è in programma la ristrutturazione dell'immobile che era sede della Caserma dei Vigili del Fuoco ove si era previsto di realizzare la nuova sede degli uffici del Giudice di Pace, anche mediante contribuzione da parte della Regione Trentino Alto Adige.

Il progetto di intervento è stato inviato recentemente alla Regione Trentino-Alto Adige, affinché quest'ultima effettui le valutazioni di sua competenza; valutazioni di cui è stato comunicato l'esito positivo e quindi si potrà procedere con la pratica relativa alla richiesta di concessione della contribuzione.

S.N.A.I. 2021-2027.

Si è inoltre iniziata la procedura per dare corso agli interventi finanziati da Stato e Province nel settore della predetta strategia nazionale aree interne con riferimento all'area Giudicarie Centrali ed Esteriori per la quale il Comune di Tione di Trento funge da capofila. Al momento si è proposta la strategia agli Uffici Provinciali l'inoltrò al Governo centrale. Dopo l'approvazione di quest'ultimo si potrà procedere con i passi successivi.

Nelle pagine precedenti – che si richiamano – si sono illustrate più nello specifico le ipotesi di intervento ed i settori su cui centrarle.

Con riferimento alla Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI) si evidenzia che i Comuni dell'Area delle Giudicarie Centrali e delle Giudicarie Esteriori hanno concordato, nel mese di settembre 2025, sulla presentazione di una serie di interventi relativamente ai quali chiedere la contribuzione di Stato e Provincia su una spesa complessiva di circa 8 milioni di euro.

Gli interventi – in estrema sintesi – sono focalizzati da un lato sulla mobilità pubblica a basso impatto incentrata sulla Autostazione di Tione e su una rete diffusa nei paesi con una serie di corollari connessi alla formazione per professioni ed attività legate al territorio ed allo sviluppo di un turismo diffuso e di nuova imprenditoria, e dall'altro su interventi connessi al benessere e alla salute, centrati sulle Terme di Comano, per i quali verrà anche ampliata l'accessibilità grazie alla nuova mobilità.

Investimenti finanziati sul PNRR

Le misure finanziate sul PNRR relative alla Misura M1C1 – "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA" in corso hanno lo scopo di adeguare le infrastrutture tecnologiche del Comune di Tione di Trento nell'ottica della realizzazione dei target digitali per i cittadini, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT ...) tramite l'accesso ai finanziamenti previsti dai seguenti avvisi del PNRR:

PNRR Missione 1: Investimento 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" (importo massimo finanziabile per il Comune di Tione di Trento € 79.922,00), concluso nel 2024;

PNRR Missione 1: "Investimento 1.4.3 "Adozione app IO" (importo massimo finanziabile per il Comune di Tione di Trento € 5.103,00);

PNRR Missione 1: "Investimento 1.4.4 "Estensione utilizzo piattaforme di identità digitali SPID/CIE" (importo massimo finanziabile per il Comune di Tione di Trento € 14.000,00);

PNRR Missione 1: "Investimento 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" (importo massimo finanziabile per il Comune di Tione di Trento € 23.147,00);

PNC "piano nazionale complementare" migrazione stato civile in ANSC (importo massimo finanziabile per il Comune di Tione di Trento euro 6.173,20)

PNRR-M1-C1 inv.1.3 "dati e interoperabilità", misura 1.3.1 "piattaforma digitale nazionale dati (PDND)" - next generation EU – CUP G51f22009790006 importo massimo finanziabile 3.321,69

PNRR Missione 1: "Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA locali" (importo massimo finanziabile per il Comune di Tione di Trento € 35.631,00) a valere sulla parte corrente del bilancio.

Infine è stato ammesso a contribuzione PNRR l'intervento per la riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione acque con digitalizzazione e monitoraggio della rete a valere sulla risorsa PNRR-M2C4-I4.2 (Decreto Direttoriale dd. 06.05.2023 n. 2023 sostituito da decreto 21.06.2024) per un importo per il Comune di Tione di Trento di € 9.082.433,80 su un totale di € 9.317.429,52, Iva esclusa.

I lavori relativi sono stati progettati e quindi appaltati. Sono iniziati e i target obiettivo distrettualizzazione e digitalizzazione vanno raggiunti entro tempi molto stretti (30.03.2026).

SCHEMA 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

Previsioni per triennio 2026-2028

Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria
OPERE PUBBLICHE		
Lavori allargamento strada e realizzazione parcheggio Via Cenglo	€ 304.000,00	€ 44.400,00
Nuova sede Giudice di Pace	€ 2.400.000,00	€ 200.000,00
PNRR M2-C4 INVESTIMENTO 4.2 - Sistemazione acquedotto Tione - Riduzione perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti" - Decreto direttoriale n. 203 del 6 maggio 2024 - CUP G91D22000120005	€ 1.860.000,00	€ 1.860.000,00
Allargamento strada del monte loc. Plazzola e altre	€ 1.100.000,00	€ 130.000,00
Struttura ricettiva Le Sole – arredi e attrezzature	€ 369.000,00	€ 369.000,00
Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza delle Scuole Elementari	€ 2.000.000,00	-
Realizzazione asilo nido con utenza sovracomunale	€ 5.500.000,00	-
Ampliamento elettrificazione aree montane (Loc. Maftina – Casinole – Pescagol – Zeller ed altre)	€ 700.000,00	-
Adeguamento e messa a norma Edificio Parco Ville (attuale sede Guardia di Finanza)	€ 2.000.000,00	-
Lavori area sportiva Saone	€ 200.000,00	-
Sistemazione stazione autocorriere e altri interventi S.N.A.I.	€ 5.500.000,00	-
Lavori acquedotto montano III intervento	€ 1.000.000,00	-
Lavori di sistemazione strade e piazze a Tione e a Saone	€ 1.500.000,00	-
Sistemazione immobili comunali a Tione e Saone	€ 1.000.000,00	-
Sistemazione ex caserma VV.FF. e nuova destinazione	€ 3.000.000,00	-
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI		
vedere elenco allegato		

SCHEDA 2
Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma (massimo 5 esercizi)			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge				
1A	Oneri di urbanizzazione	€ -	€ -	€ -	€ -
1B	Risorse PNRR	€ 1.679.433,80	€ -	€ -	€ 1.679.433,80
	Totale 1	€ 1.679.433,80	€ -	€ -	€ 1.679.433,80
2	Entrate non aventi destinazione vincolata per legge suddivise come segue:				
2A	Fondo Investimenti Comunali (Budget), compreso ex F.I.M.e altri contrib.	€ 464.001,08			€ 464.001,08
2B	Fondo di Riserva per gli Investimenti Comunali				
2C	Fondo per le Opere di Interesse Provinciale				
2D	Leggi di settore				
2E	F.U.T.				
2F	Fondo Sviluppo				
2G	Fondo Strategico da Comunità di Valle	€ 16.302,88			€ 16.302,88
2H	Altro (Canoni aggiuntivi concess. idriche e contributi BIM, contributi Stato, contributi Regione, vendita immobili, Iva a credito ecc.)	€ 443.662,24			€ 443.662,24
	Totale 2	€ 923.966,20	€ -	€ -	€ 923.966,20
3	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
4	Stanziamenti di Bilancio (Avanzo di Amministrazione)				
5	Altro (FPV)				€ -
5A	Fondo rotazione BIM				
5B	Compartecipazione spese da altri Comuni				
5C	Svincolo miglierie boschive ed altre entrate per Usi Civici Tione				
	Totale 5	€ -	€ -	€ -	€ -
	TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.603.400,00	€ -	€ -	€ 2.603.400,00

Si specifica che le disponibilità finanziarie evidenziate nella presente scheda riguardano le spese previste dalla scheda nr. 1. Altre disponibilità finanziarie sono evidenziate nella scheda relativa alle opere di manutenzione straordinaria/forniture/opere minori. Il totale delle disponibilità è quello che risulta da questa scheda e da quella successiva predetta, e che viene pure riportato nel quadro dimostrativo del finanziamento delle opere di investimento, allegato.

SCHEDA 3
Programma pluriennale delle opere pubbliche: parte I: opere con finanziamenti previsti

Codifica per categoria e per programma RPP			Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma			
									Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
								Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	
tipologia intervento	categoria opera	programma									
4	16	1	1	PNRR M2-C4 INVESTIMENTO 4.2 - Sistemazione acquedotto Tione - Riduzione perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti" - Decreto direttoriale n. 203 del 6 maggio 2024 - CUP G91D22000120005	autorizzazione ottenuta	2026	€ 1.860.000,00	€ 1.860.000,00			
4	18	1	1	Nuova sede Giudice di Pace	autorizzazione da ottenere	2027	€ 200.000,00	€ 200.000,00			
7	7	1	1	Struttura ricettiva Le Sole – arredi e attrezzature	autorizzazione ottenuta	2026	€ 369.000,00	€ 369.000,00			
7	16	1	2	Allargamento strada del monte loc. Piazzola e altre	da ottenere	2027	€ 130.000,00	€ 130.000,00			
9	1	4	4	Lavori allargamento strada e realizzazione parcheggio Via Cenglo	autorizzazione ottenuta	2026	€ 300.000,00	€ 44.400,00			

Si specifica che la Giunta Comunale potrà derogare alle priorità fissate dal Consiglio secondo i criteri previsti nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 1061 dd. 17/05/2002 e cioè per i seguenti motivi:

- sopravvenuta disponibilità finanziaria rispetto ad altri interventi
- sopravvenute ragioni di urgenza
- motivate esigenze di razionalità nell'esecuzione dei lavori, quali ad esempio la viabilità e le opere fognarie o acquedottistiche quando le stesse richiedano unicità di intervento.

SCHEDA 3

Progr. pluriennale delle O.P.:
parte II: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Codifica per categoria e per programma RPP			Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma		
								2026	2027	2028
								Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
tipologia intervento	categoria opera	programma								
4	18	1	1	Adeguamento e messa a norma Edificio Parco Ville (attuale sede Guardia di Finanza)	da ottenere	2027	€ 2.000.000,00		€ 2.000.000,00	
1	11	3	1	Lavori area sportiva Saone	da ottenere	2026	€ 200.000,00	€ 200.000,00		
1	4	4	1	Ampliamento elettrificazione aree montane (Loc. Maftina – Casinole – Pescagol – Zeller ed altre)	da ottenere	2028	€ 700.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 100.000,00
4	17	3	1	Realizzazione asilo nido con utenza sovracomunale	da ottenere	2026	€ 5.500.000,00	€ 2.000.000,00	€ 3.500.000,00	
4	18	1	1	Nuova sede Giudice di Pace	autorizzazione da ottenere	2027	€ 2.200.000,00		€ 1.100.000,00	€ 1.100.000,00
4	18	1	2	Sistemazione stazione autocorriere e altri interventi S.N.A.I.	da ottenere	2027	€ 5.500.000,00	€ 2.750.000,00	€ 2.750.000,00	
9	16	1	1	Lavori acquedotto montano III intervento	da ottenere	2027	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00	
7	1	4	1	Lavori di sistemazione strade e piazze a Tione e a Saone	da ottenere	2027	€ 1.500.000,00	€ 500.000,00	€ 1.000.000,00	

Codifica per categoria e per programma RPP			Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Spesa totale	Arco temporale di validità del Programma		
								2026	2027	2028
								Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
tipologia intervento	categoria opera	programma								
7	17	3	2	Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza delle Scuole Elementari	da ottenere	2027	€ 2.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
4	18	1	2	Sistemazione immobili comunali a Tione e Saone	da ottenere	2026	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00		
7	16	1	2	Allargamento strada del monte loc. Plazzola e altre	da ottenere	2027	€ 970.000,00		€ 970.000,00	
7	18	1	1	Sistemazione ex caserma VV.FF. e nuova destinazione	da ottenere	2027	€ 3.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	

ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERI MINORI
ANNO 2026

ANNO FINANZIARIO	Cod.bilancio e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2026	01.02.02.02 2-2-1-7-0	302000 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2026	01.05.02.02 2-2-1-9-0	302600 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 69.208,00				€ 69.208,00
2026	01.05.02.02 2-2-3-5-1	303000 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 40.000,00				€ 40.000,00
2026	03.01.02.02 2-2-1-99-999	304100 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per Polizia Locale	€ 3.000,00				€ 3.000,00
2026	11.01.02.03 2-3-4-1-1	322600 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 21.000,00				€ 21.000,00
2026	04.01.02.03 2-3-4-1-1	324500 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2026	09.05.02.02 2-2-1-1-0	324700 9-5	Acquisto autovetture ed attrezzature per custodi forestali	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2026	09.05.02.02 2-2-1-9-999	324800 9-5	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 32.000,00				€ 32.000,00
2026	04.02.02.02 2-2-1-3-0	325100 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2026	05.02.02.05 2-5-99-99-999	333000 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2026	05.02.02.02 2.2.1.5.0	333100 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2026	05.02.02.05 2-5-99-99-999	335700 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2026	05.02.02.03 2-3-4-1-1	335802 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2026	09.02.02.02 2-2-1-3-0	360001 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 5.000,00				€ 5.000,00

ANNO FINANZIARIO	Cod.bilancio e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2026	06.01.02.02 2-2-1-5-999	362000 6-1	Progetto Sport e Salute	€ 25.000,00				€ 25.000,00
2026	06.01.02.02 2-2-1-9-16	362100 6-1	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2026	06.01.02.03 2-3-4-1-1	363002 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2026	06.01.02.03 2-3-4-1-1	363300 6-1	Contributo parrocchia per campetto sportivo e oratorio	€ 28.000,00				€ 28.000,00
2026	12.08.02.03 2-3-4-1-1	364902 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2026	06.02.02.04 2-4-21-2-3	366002 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00				€ 2.000,00
2026	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368005 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2026	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368019 10-5	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 405.006,00				€ 405.006,00
2026	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368031 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 26.200,00				€ 26.200,00
2026	09.05.02.02 2-2-1-9-12	368503 9-5	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2026	09.05.02.02 2-2-1-9-0	368507 9-5	Sistemazione e messa in sicurezza scarpate e strade forestali e pascoli ed altri interventi sugli immobili - UC TIONE	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2026	11.02.02.02 2-2-1-9-14	368520 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00	€ 10.000,00			
2026	10.05.02.02 2-2-1-5-999	370001 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 17.770,00				€ 17.770,00
2026	07.01.02.05 2-5-99-99-999	384000 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 13.110,00				€ 13.110,00
2026	07.01.02.03 2-3-4-1-1	384102 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2026	07.01.02.03 2-3-2-1-1	384200 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00				€ 10.000,00
TOTALE				€ 852.294,00	€ 10.000,00	€ -	€ -	€ 842.294,00

ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERI MINORI
ANNO 2027

ANNO FINANZIARIO	Cod.bilancio e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2027	01.02.02.02 2-2-1-7-0	302000 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2027	01.05.02.02 2-2-1-9-0	302600 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 91.214,00				€ 91.214,00
2027	01.05.02.02 2-2-3-5-1	303000 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 40.000,00				€ 40.000,00
2027	03.01.02.02 2-2-1-99-999	304100 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per Polizia Locale	€ 3.000,00				€ 3.000,00
2027	11.01.02.03 2-3-4-1-1	322600 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 6.000,00				€ 6.000,00
2027	04.01.02.03 2-3-4-1-1	324500 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2027	09.05.02.02 2-2-1-1-0	324700 9-5	Acquisto autovetture ed attrezzature per custodi forestali	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2027	09.05.02.02 2-2-1-9-999	324800 9-5	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 50.000,00				€ 50.000,00
2027	04.02.02.02 2-2-1-3-0	325100 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2027	05.02.02.05 2-5-99-99-999	333000 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2027	05.02.02.02 2.2.1.5.0	333100 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2027	05.02.02.05 2-5-99-99-999	335700 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2027	05.02.02.03 2-3-4-1-1	335802 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2027	09.02.02.02 2-2-1-3-0	360001 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 15.000,00				€ 15.000,00
2027	06.01.02.02 2-2-1-9-16	362100 6-1	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 20.000,00				€ 20.000,00

ANNO FINANZIARIO	Cod. bilancio e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2027	06.01.02.03 2-3-4-1-1	363002 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2027	06.01.02.03 2-3-4-1-1	363300 6-1	Contributo parrocchia per campetto sportivo	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2027	12.08.02.03 2-3-4-1-1	364902 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2027	06.02.02.04 2-4-21-2-3	366002 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00				€ 2.000,00
2027	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368005 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 30.000,00				€ 30.000,00
2027	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368019 10-5	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 172.000,00				€ 172.000,00
2027	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368031 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 45.000,00				€ 45.000,00
2027	09.05.02.02 2-2-1-9-12	368503 9-5	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2027	11.02.02.02 2-2-1-9-14	368520 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00	€ 10.000,00			
2027	10.05.02.02 2-2-1-5-999	370001 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 19.970,00				€ 19.970,00
2027	07.01.02.05 2-5-99-99-999	384000 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 13.110,00				€ 13.110,00
2027	07.01.02.03 2-3-4-1-1	384102 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2027	07.01.02.03 2-3-2-1-1	384200 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00				€ 10.000,00
TOTALE				€ 632.294,00	€ 10.000,00	€ -	€ -	€ 622.294,00

ELENCO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/FORNITURE/OPERE MINORI
ANNO 2028

ANNO FINANZIARIO	Cod.bilancio e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2028	01.02.02.02 2-2-1-7-0	302000 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2028	01.05.02.02 2-2-1-9-0	302600 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 89.000,00				€ 89.000,00
2028	01.05.02.02 2-2-3-5-1	303000 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 40.000,00				€ 40.000,00
2028	03.01.02.02 2-2-1-99-999	304100 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per Polizia Locale	€ 3.000,00				€ 3.000,00
2028	11.01.02.03 2-3-4-1-1	322600 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 6.000,00				€ 6.000,00
2028	04.01.02.03 2-3-4-1-1	324500 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2028	09.05.02.02 2-2-1-1-0	324700 9-5	Acquisto autovetture ed attrezzature per custodi forestali	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2028	09.05.02.02 2-2-1-9-999	324800 9-5	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 50.000,00				€ 50.000,00
2028	04.02.02.02 2-2-1-3-0	325100 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2028	05.02.02.05 2-5-99-99-999	333000 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2028	05.02.02.02 2.2.1.5.0	333100 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2028	05.02.02.05 2-5-99-99-999	335700 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2028	05.02.02.03 2-3-4-1-1	335802 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2028	09.02.02.02 2-2-1-3-0	360001 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 15.000,00				€ 15.000,00
2028	06.01.02.02 2-2-1-9-16	362100 6-1	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 20.000,00				€ 20.000,00

ANNO FINANZIARIO	Cod.bilancio e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	OPERE	IMPORTO	MODALITA' FINANZIAMENTO			
					CONTR. PAT	AVANZO	EX F.I.M.	ALTRO
2028	06.01.02.03 2-3-4-1-1	363002 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 10.000,00				€ 10.000,00
2028	06.01.02.03 2-3-4-1-1	363300 6-1	Contributo parrocchia per campetto sportivo	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2028	12.08.02.03 2-3-4-1-1	364902 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00				€ 1.000,00
2028	06.02.02.04 2-4-21-2-3	366002 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00				€ 2.000,00
2028	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368005 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 30.000,00				€ 30.000,00
2028	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368019 10-5	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 174.214,00				€ 174.214,00
2028	10.05.02.02 2-2-1-9-12	368031 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 45.000,00				€ 45.000,00
2028	09.05.02.02 2-2-1-9-12	368503 9-5	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 20.000,00				€ 20.000,00
2028	11.02.02.02 2-2-1-9-14	368520 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00	€ 10.000,00			
2028	10.05.02.02 2-2-1-5-999	370001 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 19.970,00				€ 19.970,00
2028	07.01.02.05 2-5-99-99-999	384000 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 13.110,00				€ 13.110,00
2028	07.01.02.03 2-3-4-1-1	384102 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00				€ 5.000,00
2028	07.01.02.03 2-3-2-1-1	384200 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00				€ 10.000,00
TOTALE				€ 632.294,00	€ 10.000,00	€ -	€ -	€ 622.294,00

SPESE STRAORDINARIE 2026

Programma	Codice intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTO PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENTO	EX F. I. M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2022 (art.11 LP. 36/93) cap.1121....	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
1	2010205 2-2-1-7-0	3020 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00								€ 20.000,00	€ -	
1	2010501 2-2-1-9-2	302300 1-5	Nuova sede Giudice di Pace	€ 200.000,00								€ 50.000,00	€ 150.000,00	Cap. 651 IVA a credito
1	2010501 2-2-1-9-0	3026 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 69.208,00						€ 2.000,00		€ 56.608,00	€ 10.600,00	Cap. 651 IVA a credito
1	2010606 2-2-3-5-1	3030 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 40.000,00						€ 10.000,00		€ 26.000,00	€ 4.000,00	Cap. 651 IVA a credito
1	2030105 2-2-1-6-0	3041 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 3.000,00								€ 600,00	€ 2.400,00	Cap. 1258
4	2090307 2-3-4-1-1	3226 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 21.000,00							€ 15.000,00	€ 6.000,00		
3	2040107 2-3-4-1-1	3245 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
1	2010505 2-2-1-1-0	3247 9-5	Acquisto autovetture ed attrezzature per custodi forestali	€ 5.000,00								€ 5.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3248 9-5	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 32.000,00								€ 32.000,00	€ -	
3	2040205 2-2-1-3-0	3251 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00								€ 10.000,00	€ -	
3	2050106 2-5-99-99-999	3330 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050105 2-2-1-5-0	3331 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050206 2-5-99-99-999	3357 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050207 2-3-4-1-1	3358.02 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
4	2090605 2-2-1-3-0	3600.01 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 5.000,00								€ 5.000,00	€ -	
3	2-2-1-5-999	362000 6-1	Progetto Sport e Salute	€ 25.000,00								€ 25.000,00		

Programma	Codice intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTO PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2022 (art.11 LP.36/93) cap.1121....	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
3	2060201 2-2-1-9-16	3621 6-1	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 20.000,00								€ 20.000,00	€ -	
3	2060307 2-3-4-1-1	3630.02 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
3	2060207 2-3-4-1-1	3633 6-1	Contributo parrocchia per campo sportivo e oratorio	€ 28.000,00								€ 28.000,00	€ -	
3	2100407 2-3-4-1-1	3649.02 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2100407 2-3-1-2-3	3660.02 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00							€ -	€ 2.000,00		
4	2080201 2-2-1-9-12	3680.05 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 20.000,00								€ 20.000,00	€ -	
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.19 10-5	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 405.006,00						€ -	€ 198.000,00	€ 207.006,00	€ -	
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.20 10-5	Lavori di allargamento e realizzazione parcheggio Via Cenglo	€ 44.400,00								€ -	€ 44.400,00	Cap. 651 IVA a credito
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.31 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 26.200,00								€ 21.200,00	€ 5.000,00	Cap. 651 IVA a credito
1	2010501 2-2-1-9-0	3685.03 9-5	Sistemazione e messa in sicurezza scarpate e strade forestali e pascoli ed altri interventi sugli immobili-U.C. Tione	€ 20.000,00								€ 20.000,00	€ -	
4	2080101 2-2-1-9-12	368505 10-5	Allargamento via del monte loc. Plazzola	€ 130.000,00							€ 130.000,00			
1	2010501 2-2-1-9-0	3685.07 9-6	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
4	2090301 2-2-1-9-14	3685.20 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00		€ 10.000,00								cap. 1199
4	2-2-1-9-17	368800 12-11	Realizzaz. Asilo Nido con utenza sovracomunale su area "Ex Balestra"	€ -										
4	2080105 2-2-1-5-999	3700.01 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 17.770,00								€ 17.770,00		
2	2070101 2-2-1-9-2	383900 7-1	Realizzazione struttura ricettiva in loc. Le Sole	€ 369.000,00			€ 7.953,48	€ 46.565,12			€ 145.481,40	€ 152.697,12	€ 16.302,88	Cap. 136001 F.do Strat. C8
2	2070206 2-5-99-99-999	3840 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 13.110,00								€ 13.110,00		

Programma	Codice intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTO PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2022 (art.11 LP.36/93) cap.1121....	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
2	2070207 2-3-4-1-1	3841.02 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00								€ 5.000,00		
2	2070207 2-3-4-1-1	3842 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00								€ 10.000,00	€ -	
1	2010501 2-2-1-9-10	3950 9-4	PNRR M2-C4 Investimento 4.2 - Sistemazione acquedotto Tione - Riduzione perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti" - Decreto direttoriale n. 203 del 6 maggio 2024	€ 1.860.000,00							€ 180.566,20	€ -	€ 1.679.433,80	Cap. 1150

TOTALE EURO	€ 3.455.694,00	€ -	€ 10.000,00	€ 7.953,48	€ 46.565,12	€ -	€ 12.000,00	€ 669.047,60	€ 797.991,12	€ 1.912.136,68
-------------	----------------	-----	-------------	------------	-------------	-----	-------------	--------------	--------------	----------------

SPESE STRAORDINARIE 2027

Programma	Codice intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTI PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2023 (art.11 LP.36/93) cap.1121.14	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
1	2010205 2-2-1-7-0	3020 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3026 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 91.214,00						€ 2.000,00		€ 89.214,00		
1	2010606 2-2-3-5-1	3030 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 40.000,00								€ 40.000,00		
1	2030105 2-2-1-6-0	3041 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 3.000,00								€ 3.000,00		
4	2090307 2-3-4-1-1	3226 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 6.000,00								€ 6.000,00		
3	2040107 2-3-4-1-1	3245 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
1	2010505 2-2-1-1-0	3247 9-5	Acquisto autovetture ed attrezzature per custodi forestali	€ 5.000,00								€ 5.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3248 9-5	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 50.000,00								€ 50.000,00		
3	2040205 2-2-1-3-0	3251 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
3	2050106 2-5-99-99-999	3330 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050105 2-2-1-5-0	3331 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050206 2-5-99-99-999	3357 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050207 2-3-4-1-1	3358.02 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
4	2090605 2-2-1-3-0	3600.01 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 15.000,00								€ 15.000,00		
3	2060201 2-2-1-9-16	3621 6-1	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
3	2060307 2-3-4-1-1	3630.02 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 10.000,00								€ 10.000,00		

Programma	Codice Intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTO PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2023 (art.11 LP.36/93) cap.1121.14	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
3	2060207 2-3-4-1-1	3633 6-1	Contributo parrocchia per campo sportivo	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
3	2100407 2-3-4-1-1	3649.02 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2100407 2-3-1-2-3	3660.02 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00								€ 2.000,00		
4	2080201 2-2-1-9-12	3680.05 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 30.000,00								€ 30.000,00		
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.19 10-5	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 172.000,00						€ 10.000,00		€ 162.000,00		
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.31 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 45.000,00								€ 45.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3685.03 9-5	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
4	2090301 2-2-1-9-14	3685.20 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00		€ 10.000,00								cap. 1199
4	2080105 2-2-1-5-999	3700.01 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 19.970,00								€ 19.970,00		
2	2070206 2-5-99-99-999	3840 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 13.110,00								€ 13.110,00		
2	2070207 2-3-4-1-1	3841.02 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00								€ 5.000,00		
2	2070207 2-3-4-1-1	3842 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00								€ 10.000,00		

TOTALE EURO	€ 632.294,00	€ -	€ 10.000,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 12.000,00	€ -	€ 610.294,00	€ -
-------------	--------------	-----	-------------	-----	-----	-----	-----	-------------	-----	--------------	-----

SPESE STRAORDINARIE 2028

Programma	Codice Intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTO PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2023 (art.11 LP.36/93) cap.1121.14	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
1	2010205 2-2-1-7-0	3020 1-2	Acquisto attrezzat. macch. e progr. per uffici e servizi comun.	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3026 1-5	Manutenz. straordinaria e fornitura arredi ed attrezzature immobili com.	€ 89.000,00						€ 2.000,00		€ 87.000,00		
1	2010606 2-2-3-5-1	3030 1-5	Spese per progettazione ed elaborati tecnici per opere pubbliche comunali e varianti PRG	€ 40.000,00								€ 40.000,00		
1	2030105 2-2-1-6-0	3041 3-1	Acquisto autovetture ed altre attrezzature ed accessori per polizia locale	€ 3.000,00								€ 3.000,00		
4	2090307 2-3-4-1-1	3226 11-1	Contributo straordinario V.V.F. di Tione di Trento	€ 6.000,00								€ 6.000,00		
3	2040107 2-3-4-1-1	3245 4-1	Contributo straordinario Scuola Materna di Tione	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
1	2010505 2-2-1-1-0	3247 9-5	Acquisto autovetture ed attrezzature per custodi forestali	€ 5.000,00								€ 5.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3248 9-5	Sistemazione straordinaria immobili U.C. Tione	€ 50.000,00								€ 50.000,00		
3	2040205 2-2-1-3-0	3251 4-2	Acquisto e manut.straord. attrezzature e arredi Istituto Comprensivo	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
3	2050106 2-5-99-99-999	3330 5-2	Attività straordinarie promosse dalla Biblioteca comunale	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050105 2-2-1-5-0	3331 5-2	Acquisto attrezzat., arredi e materiale per Biblioteca com.	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050206 2-5-99-99-999	3357 5-2	Attività straordinarie culturali e socio - ricreative	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
3	2050207 2-3-4-1-1	3358.02 5-2	Contributi per attività culturali e socio ricreative e per le scuole	€ 1.000,00								€ 1.000,00		
4	2090605 2-2-1-3-0	3600.01 9-2	Lavoro ed attrezzatura parchi gioco e giardini	€ 15.000,00								€ 15.000,00		
3	2060201 2-2-1-9-16	3621 6-1	Acquisti e interventi di sistemazione impianti e attrezzature sportive	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
3	2060307 2-3-4-1-1	3630.02 6-1	Contributi straordinari per attività sportive	€ 10.000,00								€ 10.000,00		
3	2060207 2-3-4-1-1	3633 6-1	Contributo parrocchia per campetto sportivo	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
3	2100407 2-3-4-1-1	3649.02 12-8	Contributi straordinari per attività sociali	€ 1.000,00								€ 1.000,00		

Programma	Codice intervento e piano dei conti	Capitolo uscita - missione e progr.	DENOMINAZIONE	IMPORTO SPESA	Fondo Pluriennale Vincolato	CONTRIBUTO PAT E TRASFERIMENTI CASSA DEL TRENITINO	EX F.I.M. (cap. 1120)	CONTRIBUTI BIM (cap. 1351)	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI CONCESSIONE E SANZIONI	FONDO INVESTIMENTO Budget 2023 (art.11 LP.36/93) cap.1121.14	CANONI AGGIUN. CONCESSIONI DERIVAZ.ACQUA CENTRALI IDROE. (cap. 1342)	FINANZIAM. DIVERSI	NOTE
3	2100407 2-3-1-2-3	3660.02 6-2	Interventi straordinari a favore del mondo giovanile	€ 2.000,00								€ 2.000,00		
4	2080201 2-2-1-9-12	3680.05 10-5	Sistemaz. illuminazione pubblica	€ 30.000,00								€ 30.000,00		
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.19 10-5	Manutenzione straordinaria e asfaltatura strade interne ed esterne dell'abitato e relativi sottoservizi	€ 174.214,00						€ 10.000,00		€ 164.214,00		
4	2080101 2-2-1-9-12	3680.31 10-5	Interventi di arredo urbano e delle aree limitrofe all'abitato	€ 45.000,00								€ 45.000,00		
1	2010501 2-2-1-9-0	3685.03 9-5	Spese straordinarie per le strade e sentieri di uso civico-U.C. Tione	€ 20.000,00								€ 20.000,00		
4	2090301 2-2-1-9-14	3685.20 11-2	Lavori di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi	€ 10.000,00		€ 10.000,00								cap. 1199
4	2080105 2-2-1-5-999	3700.01 10-5	Acquisto mezzi ed attrezzatura cantiere comunale e manutenzione	€ 19.970,00								€ 19.970,00		
2	2070206 2-5-99-99-999	3840 7-1	Interventi straordinari per la promozione turistica	€ 13.110,00								€ 13.110,00		
2	2070207 2-3-4-1-1	3841.02 7-1	Contributi straordinari per la promozione turistica	€ 5.000,00								€ 5.000,00		
2	2070207 2-3-4-1-1	3842 7-1	Contributi per sistemazione Cà da Mont	€ 10.000,00								€ 10.000,00		

TOTALE EURO	€ 632.294,00	€ -	€ 10.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 12.000,00	€ -	€ 610.294,00	€ -
-------------	--------------	-----	-------------	-----	-----	-----	-------------	-----	--------------	-----

Nelle tabelle sopra riportate sono evidenziate anche le previsioni in merito alle modalità di finanziamento previste degli investimenti programmati. Si tratta di risorse in parte certe e in parte previste. Per quelle previste l'effettiva spesa è subordinata al preventivo accertamento dell'entrata relativa.

Le risorse da trasferimenti provinciali per Fondo Investimenti seguono le previsioni del protocollo d'intesa e sono previsti secondo le ultime indicazioni.

Per quanto riguarda i canoni aggiuntivi, gli stessi sono stati previsti, pur essendo scadute le concessioni, in quanto il Protocollo di F.L. per il 2025, come già le annate precedenti, prevede un adeguato importo da trasferire ai Comuni per queste voci di entrata (complessivamente 52 milioni di euro per il 2025, 52,5 per il 2026 e 53,5 per il 2027).

Per il 2024 la P.A.T. aveva stimato l'importo complessivo in 51 milioni di euro. Per Tione l'importo stanziato era di € 698.081,37.

Per il 2025 si arriva ad arrotondati 700.000,00 euro.

Nelle considerazioni precedenti e nel Programma delle opere pubbliche precedentemente riportato sono elencate anche alcune opere previste nella programmazione ma per le quali attualmente non sono ancora stati reperiti i mezzi di finanziamento.

Nelle considerazioni predette si è anche evidenziato lo stato di attuazione delle opere iniziate negli ultimi esercizi. Relativamente alle opere, i cui importi saranno ripartiti nel bilancio 2026-2028, la conclusione è prevista nel 2027 o, per lo più, negli esercizi successivi.

Con riferimento alle opere previste in bilancio va anche evidenziato che le stesse sono tali da poter essere considerate sostenibili per quanto riguarda le spese di gestione e sono impostate mirando al risparmio energetico.

Alcune opere (struttura ricettiva "Le Sole", Bar Bocciodromo) dovrebbero comportare entrate da canoni di affitto.

Anche l'Azienda Speciale comunale sta operando e prevedendo interventi nel settore dell'illuminazione pubblica, dell'acquedotto e degli impianti termici di edifici comunali, con criteri e obiettivi analoghi per quanto riguarda il risparmio energetico.

Altre opere sono tali da non comportare particolari oneri di manutenzione, in quanto trattasi di opere caratterizzate dalla sistemazione di quelle esistenti con positivi effetti di diminuzione dei costi di manutenzione.

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente. Obiettivo fissato dalla PAT

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.

L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art.1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Diversamente, a livello locale, l'art. 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 aveva previsto che, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali, i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate in un elenco, corrispondente alcune funzioni del bilancio redatto secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 gennaio 2000 n. 1/L.

Peraltro ai sensi della normativa provinciale i comuni maggiori di 5.000 abitanti e i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 con particolari caratteristiche, possono essere esentati dall'obbligo delle gestioni associate.

Tione di Trento, pur avendo meno di 5.000 abitanti, ricade per le proprie caratteristiche e per le caratteristiche dell'ambito territoriale in cui si trova, tra i comuni per i quali era stata operata dalla Giunta Provinciale una deroga all'obbligo della gestione associata dei servizi. Quindi Tione di Trento non era ricompreso in alcun ambito di gestioni associate obbligatorie. Peraltro da tempo sono in corso collaborazioni con altri comuni in vari settori e attualmente Tione è comune capo convenzione per le seguenti gestioni associate:

- Polizia locale (fino al 2030, con altri 12 Comuni)
- Custodia forestale (fino al 2025, con altri 5 enti)

Sono inoltre in corso collaborazioni con Porte di Rendena e Tre Ville per la gestione dei punti lettura della Biblioteca comunale a Javrè (Porte di Rendena) e Ragoli (Tre Ville) ed è stata approvata una collaborazione per un progetto di "ospitalità diffusa" con Porte di Rendena, Borgo Lares e Sella Giudicarie oltreché il Piano Giovani di Zona.

Nel corso del 2022 si è anche concordato con il Comune di Borgo Lares in merito alla convenzione per il Servizio di Segretario Comunale, attualmente in essere.

Va anche detto che la Giunta Provinciale attuale ha dato inizio ad una revisione delle scelte a suo tempo operate e più in generale di revisione delle politiche di finanza locale attinenti le autonomie locali su cui si è già soffermati in precedenza.

Nel corso del 2019 con il Protocollo di Intesa in materia di finanza locale per il 2020 e poi con la legge finanziaria, legge di stabilità provinciale per il 2020 alcune di queste innovazioni sono cominciate. L'obbligo delle gestioni associate è stato modificato ed anche la finanza locale ha visto importanti modifiche come già spiegato alle pagine 4, 5 e 6. Peraltro il 2020 e 2021 sono stati caratterizzati dalla diffusione dell'epidemia da Covid-19 e le politiche pubbliche hanno dovuto prioritariamente curare servizi o modalità per farvi fronte, influenzando in modo significativo la gestione finanziaria degli Enti locali e il sistema della finanza locale fino ad anni più recenti.

Solo con gli ultimi esercizi si è pervenuti ad una finanza locale meno caratterizzata dall'emergenza e più stabile per quel che riguarda fonti di entrata.

Va anche ricordato che, con riferimento agli obiettivi di efficientamento fissati dalla PAT, nella prima metà degli anni 10, l'obiettivo di riduzione della spesa corrente, fissato per il Comune di Tione di Trento in € 19.200,00, è stato raggiunto, in quanto il comune stesso ha realizzato un risparmio di spesa, rispetto all'anno di riferimento 2012, pari ad euro 217.245,19 come risultante dal prospetto riportato in precedenti D.U.P. (2021) e comunicato alla PAT Servizio Autonomie Locali con nota prot. 9625 del 26.08.2020.

3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

Di seguito vengono riportate le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe. Per ulteriori dettagli relativi alla politica tributaria si rinvia alla nota integrativa allegata al bilancio.

IMIS

Aliquote applicate anno 2025 per cui si prevede la conferma nel 2026

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 e A9, e relative pertinenze	0,35 %	€ 273,67	
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 e A9, e relative pertinenze	0,00 %		
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 e A9	0,00 %		
Fabbricati dati in comodato gratuito a parenti entro il primo grado e utilizzati come abitazione principale	0,45 %		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,895 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 e D2	0,55 %		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00.-	0,55 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00.-	0,55 %		
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00 %		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale	0,00 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6 e D9	0,79 %		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00.-	0,79 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00.-	0,79 %		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00.-	0,00 %		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale	0,10 %		€ 1.500,00

superiore ad € 25.000,00.-			
Aree edificabili che, in base alle Norme di Attuazione del PRG comunale, consentono esclusivamente l'ampliamento volumetrico, anche solo parziale, di fabbricati esistenti	0,00 %		
Aree edificabili, fattispecie assimilate e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895 %		

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
	(accertamenti)	(accertamenti)	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
IMIS	€ 1.327.394,56	€ 1.336.530,03	€ 1.346.441,34	€ 1.358.717,68	€ 1.335.000,00	€ 1.335.000,00	€ 1.335.000,00	€ 1.335.000,00

Si prevede che per l'anno 2026 verrà confermata la riduzione delle aliquote di alcune tipologie di fabbricati di tipo produttivo nonché l'azzeramento dell'aliquota per i fabbricati strumentali all'attività agricola. Ciò in armonia con quanto sarà previsto dal protocollo in materia di finanza locale, come scelta strategica a sostegno delle attività produttive, in linea con quanto previsto per gli anni precedenti. Il minor gettito derivante dall'applicazione delle predette aliquote agevolate verrà integralmente coperto con un trasferimento compensativo a carico della Provincia. Si prevede di stabilire un'aliquota pari allo 0,00% per le abitazioni principali uguale a quanto previsto per gli anni dal 2016 al 2025, come scelta strategica a sostegno delle famiglie.

Si ritiene che la scelta possa essere confermata anche per il futuro, salve diverse direttive da parte della PAT e del Consiglio delle Autonomie.

Si è provveduto con delibera G.C. n. 31 dd. 28.02.2023 ad approvare i valori delle aree fabbricabili ai fini del calcolo dell'imponibile IMIS. Nel corso del 2025 la predetta deliberazione andrà confermata o aggiornata ai sensi dell'art. n. 3 del vigente Regolamento comunale per l'IMIS.

RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
IMIS da attività di accertamento	€ 92.693,15	€ 131.345,28	€ 113.017,51	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00
IMUP da attività di accertamento	€ 335,47	€ -	€ -	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
ICI da attività di accertamento	€ 465,34	€ 10,81	€ 34,55	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
TASI da attività di accertamento	€ 43,00	€ -	€ -	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (stanziamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Aliquote applicate anno _____

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	SOGLIA ESENZIONE

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Tariffe applicate anno 2025 e che si prevede di mantenere invariate nel 2026

FATTISPECIE IMPONIBILE	TARIFFE	
Pubblicità ordinaria non luminosa	€/mq/anno	11,41
Pubblicità ordinaria luminosa	€/mq/anno	22,82
Pubblicità effettuata con veicoli	€/anno	49,67

Dall'1.01.2021 il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari è stato soppresso ed è stato sostituito dal canone unico patrimoniale, di cui al regolamento comunale è approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 dd. 26.02.2021 e ss.mm. A decorrere dall'1.12.2021, ai sensi del comma 836 della L. 160/2019, il servizio delle pubbliche affissioni è stato soppresso.

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
Canone di pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	€ 20.582,23	€ 21.890,57	€ 21.361,58	€ 20.500,00	€ 20.500,00	€ 20.500,00	€ 20.500,00

TOSAP: presso il Comune di Tione di Trento non è prevista in quanto sostituita dalla **COSAP** (Canone occupazione spazi e aree pubbliche), a sua volta sostituita dal Canone Unico Patrimoniale

TARI (tributaria): di competenza della Comunità delle Giudicarie (in quanto ente delegato come gestore del servizio)

Tariffe applicate anno _____

FATTISPECIE IMPONIBILE	TARIFFE DOMESTICHE

FATTISPECIE IMPONIBILE	TARIFFE NON DOMESTICHE

RECUPERO EVASIONE TARI: di competenza della Comunità delle Giudicarie

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (stanziamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
Recupero evasione TARI								

RECUPERO EVASIONE MAGGIORAZIONE TARES

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (stanziamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)
Recupero evasione TARES	€ 2.063,77	€ 1.240,88	€ 500,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00

Applicata come maggiorazione unicamente nel 2013.

3.5.2 Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2024	2025	2026	2027	2028
	(accertamenti)	(stanziamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 2.895.847,15	€ 2.684.126,89	€ 2.588.771,00	€ 2.583.771,00	€ 2.511.624,00
Trasferimenti correnti da Famiglie	€ 40.000,00	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 45.000,00
Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	€ -	€ 35.631,00	€ -	€ -	€ -
TOTALE Trasferimenti correnti	€ 2.935.847,15	€ 2.764.757,89	€ 2.633.771,00	€ 2.628.771,00	€ 2.556.624,00

TRASFERIMENTI DA PROVINCIA E REGIONE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (stanziamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2026 rispetto a 2025
Contributi/trasferimenti generico dalla Regione	€ 43.470,00	€ 45.980,00	€ 50.000,00	€ 47.000,00	€ 47.000,00	€ 47.000,00	-6,00%
Trasferimento dalla Regione per fusioni di comuni							
TRASFERIMENTI DA REGIONE	€ 43.470,00	€ 45.980,00	€ 50.000,00	€ 47.000,00	€ 47.000,00	€ 47.000,00	-6,00%
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo	€ 759.709,96	€ 1.207.799,34	€ 1.035.976,04	€ 1.018.699,00	€ 1.013.699,00	€ 1.013.699,00	-1,67%
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo straordinario (art 6 c.4 LP36/93)	€ 16.478,19	€ 3.074,55	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	0,00%
Trasferimento P.a.t. per fondo specifici servizi comunali	€ 737.082,47	€ 720.245,07	€ 814.700,00	€ 850.500,00	€ 850.500,00	€ 850.500,00	4,39%
Trasferimento P.a.t. per fondo ammortamento mutui							
Trasferimento P.a.t. per contributi in c/annualità (sia finanza locale che su altre leggi di settore)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
Utilizzo quota fondo investimenti minori	€ 72.146,65	€ 72.146,65	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ -	0,00%
Trasferimenti P.a.t. servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 295.457,03	€ 260.196,57	€ 264.017,53	€ -	€ -	€ -	0,00%
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti la giustizia							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti ordine pubblico e sicurezza	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti istruzione e diritto allo studio							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 20.640,27	€ 21.443,52	€ 21.695,00	€ 22.000,00	€ 22.000,00	€ 22.000,00	1,41%
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti il turismo							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti trasporti e diritto alla mobilità							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti soccorso civile							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 12.130,27	€ 8.710,24	€ 14.830,00	€ 15.330,00	€ 15.330,00	€ 15.330,00	3,37%
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo economico e competitività							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 93.025,79	€ 88.548,22	€ 88.150,00	€ 91.350,00	€ 91.350,00	€ 91.350,00	3,63%
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni internazionali							
Altri trasferimenti correnti dalla Provincia n.a.c.	€ 28.570,00	€ 6.124,00	€ 6.345,00	€ 5.970,00	€ 5.970,00	€ 5.970,00	-5,91%
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI PAT	€ 2.035.240,63	€ 2.388.288,16	€ 2.323.860,57	€ 2.081.996,00	€ 2.076.996,00	€ 2.004.849,00	-10,41%
TOTALE TRASFERIMENTI DALLA REGIONE E DALLA PROVINCIA	€ 2.078.710,63	€ 2.434.268,16	€ 2.373.860,57	€ 2.128.996,00	€ 2.123.996,00	€ 2.051.849,00	-10,32%

3.5.3 Entrate extratributarie

Servizi pubblici: servizi a domanda individuale.

Il dettaglio delle previsioni di entrata e spesa dei servizi a domanda individuale dell'Ente è il seguente:

(nel prospetto sono indicati i servizi a domanda individuale per i quali vengono chiesti indicatori di performance in sede di certificazione del conto consuntivo)

SERVIZI	TASSO DI COPERTURA definitiva Anno 2024	ENTRATE 2025 previsioni attuali	SPESE 2025 previsioni attuali	TASSO DI COPERTURA Anno 2025 previsioni attuali	ENTRATE 2026	SPESE 2026	TASSO DI COPERTURA Anno 2026	ENTRATE 2027	SPESE 2027	TASSO DI COPERTURA Anno 2027	ENTRATE 2028	SPESE 2028	TASSO DI COPERTURA Anno 2028
Asilo Nido	91,12%	€ 582.800,00	€ 598.000,00	97,46%	€ 676.500,00	€ 660.000,00	102,50%	€ 676.500,00	€ 660.000,00	102,50%	€ 676.500,00	€ 660.000,00	102,50%
Impianti sportivi	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
Mense	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
Mense scolastiche	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
inserire il servizio	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
inserire il servizio	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
inserire il servizio	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
inserire il servizio	0%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALI		€ 582.800,00	€ 598.000,00	97,46%	€ 676.500,00	€ 660.000,00	102,50%	€ 676.500,00	€ 660.000,00	102,50%	€ 676.500,00	€ 660.000,00	102,50%

Si specifica che nella spesa non sono contemplate le spese per il personale d'ufficio del Comune che si occupa delle attività connesse al servizio Asilo nido

Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e degli altri servizi produttivi.

Per il triennio 2026/2028 le entrate e le spese previste sono le seguenti:

SERVIZI	TASSO DI COPERTURA definitiva Anno 2024	ENTRATE 2025	SPESE 2025	TASSO DI COPERTURA Anno 2025	ENTRATE 2026	SPESE 2026	TASSO DI COPERTURA Anno 2026	ENTRATE 2027 E 2028	SPESE 2027 E 2028	TASSO DI COPERTURA Anno 2027 E 2028
Fognatura	100,00%	€ 81.400,00	€ 81.400,00	100,00%	€ 88.000,00	€ 88.000,00	100,00%	€ 88.000,00	€ 88.000,00	100,00%
Depurazione	100,00%	€ 270.000,00	€ 270.000,00	100,00%	€ 270.000,00	€ 270.000,00	100,00%	€ 270.000,00	€ 270.000,00	100,00%
inserire il servizio										
inserire il servizio										
inserire il servizio										
inserire il servizio										
TOTALI		€ 351.400,00	€ 351.400,00	100%	€ 358.000,00	€ 358.000,00	100%	€ 358.000,00	€ 358.000,00	100%

CANONE UNICO PATRIMONIALE: presso il Comune di Tione di Trento sostituisce la COSAP

Dall'1.01.2021 il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche è stato soppresso ed è stato sostituito dal canone unico patrimoniale, di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 6 dd. 26.02.2021 e SS.mm., e dal canone unico mercatale, di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 23 dd. 15.04.2021 e SS.mm.

Tariffe applicate anno 2025 e di cui è prevista l'applicazione anche nel 2026

FATTISPECIE IMPONIBILE	IMPORTO
Canone Unico per occupazioni permanenti	€/mq 17,55
Canone Unico per scavi e attività edili	€/mq/giorno 0,46
Canone Mercatale per il mercato del lunedì	Periodo estivo €/mq/giorno 0,25 Periodo invernale €/mq/giorno 0,22
Canone Mercatale per la fiera del Termen	€/mq/giorno 0,75
Canone Mercatale per il mercato contadino	Periodo estivo €/mq/giorno 0,13 Periodo invernale €/mq/giorno 0,12

Il gettito delle entrate derivanti dai servizi pubblici è stato previsto tenendo conto di quanto approvato dalla Giunta con le deliberazioni di seguito elencate e che costituiscono allegato obbligatorio del Bilancio. Alla data di approvazione del presente documento sono state approvate le seguenti tariffe:

Organo	N.	Data	Descrizione
Giunta Comunale	295	03.12.2024	Servizio pubblico di fognatura. Approvazione tariffe per l'anno 2025.
Giunta Comunale	294	03.12.2024	Azienda Servizi Municipalizzati di Tione di Trento (A.S.M.) Approvazione delle tariffe relative al servizio pubblico di acquedotto per l'anno 2025.

Si rimanda per ulteriori dettagli in merito ai proventi dei Servizi pubblici alla nota integrativa allegata al bilancio.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.

Si elencano nella tabella sottostante gli immobili del patrimonio comunale per i quali è prevista una utilizzazione economica da cui deriva un'entrata per l'ente.

Per un elenco completo degli immobili del patrimonio comunale si rinvia alla tabella pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune.

Dati immobile	Descrizione	canone locazione
parte p.ed. 1848 C.C. Tione I°	locali negozio generi monopolio	€ 6.607,87
parte p.ed. 1783 C.C. Tione I°	appartamento 1 Ex Casa Artini	€ 4.309,73
p.ed. 1699 C.C. Tione I°	edificio in via Roma	€ 6.102,40
p.ed.1848 sub. 6, 14 e 16 C.C. Tione I°	Uffici Tione (APT)	€ 11.655,02
p.ed. 1741 C.C. Tione I°	caserma Guardia di Finanza	€ 31.098,88
parte p.ed. 1783 C.C. Tione I°	appartamento 2 Ex Casa Artini	€ 4.348,10
piano rialzato e parte seminterrato p.ed. 1538/1 C.C. Tione I°	uffici agenzia delle entrate Concessione a titolo gratuito con rimborso forfettario annuo + rimborso spese annue di gestione	€ 4.000,00
parte p.ed. 1848 C.C. Tione I°	bar autostazione (dal 1/1/25 al 31/12/25)	€ 36.056,60
p.ed. 1831 C.C. Tione I°	caserma Carabinieri	€ 17.716,67
parte p.ed. 1783 C.C. Tione I°	appartamento 3 Ex Casa Artini	Da definire
sub 32 e parte del sub 33 p.ed. 1981 C.C. Tione I°	Locali punto vaccinale	€ 10.200,00
p.f. 669 C.C. Preore e 696/3 C.C. Bolbeno	terreni area a prato per sfalcio	€ 50,00

p.m. 5 p.ed. 282 C.C. Saone	appartamento uso canonica c/o Casa Comunale di Saone	€	0,01
parte pp.ff. 917/5 e 3850/1	area per deposito materiale (dal 01/06/25 al 31/12/26)	€	79,00
parte p.ed. 277 C.C. Preore	realizzazione centro addestramento cinofilo	€	400,00
pp.ff. 1348, 1402, 1403/1, 1403/3, parte della p.ed.2045/1 loc.Polin, p.f.1141/1 loc.Fusine e parte p.f. 1093 loc.Basso Arnò	concessione per uso sfalcio	€	50,00
parte del piazzale della p.ed. 277 C.C. Preore	uso piazzale per guide ed esami di patente motocicli	€	1.000,00
terreni vari in loc. Zeller C.C. Tione I°	concessione utilizzo sedime per baracche deposito legna in loc. Zeller	€	170,00
p.ed. 1049/2-1049/3 e parte p.f. 3836 C.C. Tione I°	Malga Cengledino e pascolo	€	5.666,00
p.ed. 246 e 247 e pp.ff. 1519 e 1520/1 C.C. Tione II°	Malga Campeï e pascolo	€	3.396,37
p.f. 1521 C.C. Tione II°	sfalcio area prativa Campivolo Malga Lanciada	€	4.110,71
parte p.f. 3834/1 C.C. Tione I°	terreni area a prato per sfalcio	€	111,71
600 mq. p.f. 2585/1 e 200 mq. p.f. 3836/1 C.C. Tione I°	aree prato loc. Le Dosse e Malga Cengledino per posa arnie api	€	50,00
p.f. 3834/1 in C.C. Tione I°	concessione in uso del sottosuolo	€	50,00
p.f. 3834/1 C.C. Tione I°	Posa serbatoio GPL Loc. Zeller	€	80,00

Altri proventi diversi:

Tipo di provento	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada (art. 208, Dlgs. n. 285/92) (*) cap. 350	€ 152.000,00	€ 152.000,00	€ 152.000,00	€ 152.000,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti (689) cap. 349	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Interessi attivi cap. 550 cap. 530 cap. 580	€ 30.500,00	€ 30.500,00	€ 20.550,00	€ 20.550,00

(*) L'importo è relativo al totale da incassare, parte di esso viene girato per competenza agli altri Comuni della gestione associata di Polizia Locale di cui Tione è capofila.

Con riferimento alle sanzioni al Codice della Strada, tali proventi, al netto dell'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 285/1992 verranno destinati come segue:

- ✓ ¼ ad interventi relativi alla segnaletica stradale
- ✓ ¼ al potenziamento dell'attività di controllo e accertamento delle violazioni
- ✓ ½ ad attività di miglioramento della sicurezza stradale

3.6. Analisi delle risorse straordinarie

3.6.1 Entrate in conto capitale

Vedasi la tabella relativa alle modalità di finanziamento degli investimenti.

Per ulteriori dettagli relativi alle entrate in conto capitale si rimanda alla nota integrativa allegata al bilancio di previsione.

3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

Attualmente nella programmazione comunale non sono previste per il periodo 2024-2026 assunzioni di mutui. Non si intende quindi contrarre nuovo debito, detta possibilità si valuterà successivamente al 2026 tenendo conto della normativa vigente che rende comunque problematica l'assunzione di mutui nel rispetto degli equilibri di bilancio.

Nel 2015 si è proceduto all'estinzione anticipata di gran parte dei mutui in essere usufruendo a tal fine dell'anticipazione stabilita dalla normativa provinciale da parte della PAT. L'estinzione ha comportato effetti positivi sul bilancio del comune. Detta anticipazione comporta la restituzione alla PAT di un importo pari ad € 72.146,65.- dal 2018 al 2027. Per quanto riguarda i mutui non oggetto di estinzione anticipata gli stessi sono stati rimborsati completamente entro il 2018.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Debito iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso quote	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzioni anticipate	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ 72.147,00	0,00
Variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito di fine esercizio	€ 360.731,85	€ 288.584,85	€ 216.437,85	€ 144.230,85	€ 72.143,85	0,00	0,00

3.7 Gestione del patrimonio, acquisizioni, alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”.*

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 ha previsto il superamento sia del divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia dei limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, ha individuato l'attività da intraprendere per alcuni specifici immobili.

L'Amministrazione nel corso del mandato consiliare 2010-2015 ha provveduto all'alienazione di un rudere di casa da mont tramite asta, ricavandone delle risorse utilizzate ai sensi della normativa in materia dei beni di uso civico.

Inoltre, ha ritenuto alienabili altri due immobili “case da mont” e con deliberazione consiliare n. 61/2013 ha dato inizio alle procedure per l'alienazione degli stessi.

Nel corso del 2017 l'asta pubblica per la vendita dell'immobile in loc. Doss e relative pertinenze ha avuto successo. Con riferimento all'immobile in loc. Caset, dopo due aste andate deserte negli anni precedenti, è stata bandita nel 2021 una ulteriore asta in due tentativi che però non ha avuto esito positivo (asta deserta).

Nel corso dell'autunno 2022 è pervenuta un'offerta di acquisto per un importo superiore a quello posto a base delle aste deserte e si è provveduto alla vendita con apposita deliberazione, a trattativa diretta, ai sensi delle previsioni della vigente normativa rispetto alla possibilità di procedere a trattativa privata dopo gare andate deserte, ove vi siano offerte superiori alla base di gara.

Il ricavato dell'alienazione dei beni sarà utilizzato ai sensi della normativa in materia per interventi di miglioramento sui beni e le infrastrutture di uso civico.

Nel 2018 si è anche deliberato (Consiglio Comunale dell'11.10.2018 del. n. 32) di porre in vendita un rudere con relativa area esterna sui monti di Tione in loc. Pendoline (p.ed. in condizioni di rudere e ex letamaio e terreni a bosco) stante il loro sostanziale inutilizzo per gli scopi dell'Amministrazione e la loro posizione isolata rispetto alla generalità dei beni di uso civico di Tione, previo sgravio uso civico e asta pubblica a rialzo sul prezzo base di € 24.000,00. Nel 2019 si è effettuata l'asta pubblica e l'immobile è stato alienato per € 24.500,00.-

Inoltre si è previsto di procedere all'apposizione di un diritto di superficie per 25 anni sull'area attualmente in locazione a Galata SpA per utilizzo ripetitore telefonico, stante la richiesta in tal senso di Galata e la prospettata mancanza di interesse della stessa a continuar l'attuale locazione, così da poter comunque introitare un congruo corrispettivo da utilizzare per miglioramenti del patrimonio di uso civico, previa sospensione dello stesso per la durata del diritto di superficie. La procedura è stata conclusa nel 2019 con il relativo contratto e l'incasso del corrispettivo.

Nel 2021, si è dato corso alle procedure per cedere ad ASM, Azienda speciale del Comune, alcune aree in montagna, affinché l'Azienda possa realizzare cabine elettriche a servizio della distribuzione elettrica in quelle aree. La pratica è stata conclusa.

Nel 2024 si è conclusa, dopo asta pubblica, la procedura di vendita di un'area – priva di interesse pubblico – sita nel centro abitato di Tione, presso Via Adamello.

Altre procedure di vendita di piccole aree prive di interesse pubblico sono state formalizzate e si sono concluse

negli ultimi anni con l'introito dei relativi corrispettivi.

Anche in futuro si valuterà la possibilità di porre in essere ulteriori procedure per la vendita di beni immobili non indispensabili per l'attività dell'amministrazione o di effettuare per gli stessi, ove possibile, concessioni o locazioni a terzi così da ottenerne un provento.

Con riferimento alla casistica delle permutate, l'Amministrazione vi da corso, nel caso vi siano specificamente richieste di privati, con il criterio stabilito dal Regolamento Contratti del rapporto 1 a 3 di valore, con possibilità di conguaglio da parte del privato ma garantendo comunque l'acquisizione in permuta di una superficie almeno pari a quella ceduta, in questo modo si può procedere alla compensazione richiesta dalla normativa in materia di usi civici in quanto, di consueto, trattasi di permutate richieste per aree in montagna, gravate da uso civico.

Diverse sono le caratteristiche relative a permutate proposte dal Comune (da definire alla pari) o a transazioni ipotizzate per prevenire contenziosi e/o riferite a casistiche di particolare specificità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la possibilità di effettuare acquisizione di beni di interesse pubblico, in particolare per la realizzazione di opere pubbliche, mediante compravendita, o anche attraverso permutate, in questo caso a parità di valore.

Per quanto riguarda le locazioni, gli affitti o le concessioni di beni si procederà secondo le consuete modalità, previo atti giuntali. In particolare si curerà la concessione relativamente alle malghe – recentemente si è dato corso alla gara per la concessione di Malga Cengledino – e la ricognizione della situazione attuale delle strutture sportive comunali, aggiornando, perfezionando e formalizzando le concessioni delle stesse alle associazioni sportive locali che praticano la relativa disciplina sportiva, sulla base della normativa provinciale e dei regolamenti comunali in materia, con concessioni di norma a titolo gratuito e con apposite convenzioni che regolano i rapporti e i compiti delle associazioni nella gestione.

Con riferimento alla sede locale dell'Agenzia delle Entrate, si è proceduto ad una concessione in comodato, come già fatto dai Comuni di Cles e di Riva del Garda, ritenendo del tutto prioritario il mantenimento di questo servizio a Tione specie nella prospettiva di mantenere e se possibile incrementare la natura di Tione quale centro dei servizi a favore di tutte le Giudicarie. L'Agenzia delle Entrate riconosce comunque al Comune un importo annuo di € 4.000 per spese generali oltre ad assumere tutte le spese di gestione.

Logica analoga seguono le locazioni degli immobili utilizzati come Caserme dei Carabinieri e della Guardia di Finanza e dall'APT e dalla APSS.

Si sta ora perseguendo la definizione di un Protocollo di Intesa con PAT, Azienda Sanitaria (APSS) e Comunità delle Giudicarie per concedere a PAT e Azienda Sanitaria una parte dell'immobile sito nell'area cosiddetta "Ex Balestra" affinché quest'ultima realizzi la "Casa di Comunità" ed una foresteria per il personale sanitario.

3.8. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

3.8.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRIO GENERALE							
	2026	2027	2028		2026	2027	2028
Entrata				Uscita			
UTILIZZO AVANZO				DISAVANZO			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	€ 74.022,48						
TITOLO 1 Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiva perequativa	€ 1.426.000,00	€ 1.426.000,00	€ 1.426.000,00	TITOLO 1 Spese correnti	€ 6.178.261,48	€ 6.098.289,00	€ 6.093.289,00
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	€ 2.633.771,00	€ 2.628.771,00	€ 2.556.624,00	TITOLO 2 Spese in conto capitale	€ 3.455.694,00	€ 632.294,00	€ 632.294,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie	€ 2.152.615,00	€ 1.937.665,00	€ 1.932.665,00				
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	€ 3.419.694,00	€ 810.294,00	€ 810.294,00	TITOLO 3 Spese per incremento di attività finanziaria			
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie							
Totale entrate finali	€ 9.632.080,00	€ 6.802.730,00	€ 6.725.583,00	Totale uscite finali	€ 9.633.955,48	€ 6.730.583,00	€ 6.725.583,00
TITOLO 6 Accensione prestiti				TITOLO 4 Rimborso prestiti	€ 72.147,00	€ 72.147,00	€ -
TITOLO 7 Anticipazioni di tesoreria	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00	TITOLO 5 Chiusura anticipazioni di	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 3.080.000,00	€ 3.080.000,00	€ 3.080.000,00	TITOLO 7 Spese per conto terzi e partite di giro	€ 3.080.000,00	€ 3.080.000,00	€ 3.080.000,00
Totale titoli	€ 17.786.102,48	€ 14.882.730,00	€ 14.805.583,00	Totale titoli	€ 17.786.102,48	€ 14.882.730,00	€ 14.805.583,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 17.786.102,48	€ 14.882.730,00	€ 14.805.583,00	TOTALE COMPLESSIVO USCITE	€ 17.786.102,48	€ 14.882.730,00	€ 14.805.583,00

EQUILIBRIO CORRENTE				2026	2027	2028
Entrata						
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		74.022,48			
Titoli 1 - 2 - 3	(+)		6.212.386,00	5.992.436,00	5.915.289,00	
		Totale	6.286.408,48	5.992.436,00	5.915.289,00	
Uscita						
Titolo 1- spese correnti di cui	(-)		6.178.261,48	6.098.289,00	6.093.289,00	
fondo pluriennale vincolato						
fondo crediti di dubbia esigibilità			19.185,84	19.270,21	19.207,94	
Titolo 4 - Quote capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	(-)		72.147,00	72.147,00	-	
		Totale	6.250.408,48	6.170.436,00	6.093.289,00	
Somma finale				36.000,00	- 178.000,00	- 178.000,00
Altre poste differenziali per eccezioni previste da norme di legge						
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		178.000,00	178.000,00	178.000,00	
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		214.000,00			
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Entrata						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)					
Titoli 4 - 5 - 6	(+)		3.419.694,00	810.294,00	810.294,00	
		Totale	3.419.694,00	810.294,00	810.294,00	
Altre poste differenziali per eccezioni previste da norme di legge						
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		178.000,00	178.000,00	178.000,00	
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		214.000,00			
Uscita						
Titolo 2- spese in conto capitale	(-)		3.455.694,00	632.294,00	632.294,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				-	-	-

3.8.2 Vincoli di finanza pubblica

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L'art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10. Ai fini della specificazione del saldo, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4, 5 dello schema di bilancio previsto dal D.lgs. 118/2011 e le spese finali sono quelle ascrivibili al titolo 1, 2, 3 del medesimo schema.

Il comma 1-bis specifica che, per gli anni 2017 – 2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

L'art. 8, comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 stabilisce che: "A decorrere dall'esercizio finanziario 2016 cessano di applicarsi le disposizioni provinciali che disciplinano gli obblighi relativi al patto di stabilità interno con riferimento agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali. Gli enti locali assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di armonizzazione dei bilanci [...]".

L'art. 65, comma 4 del DDL di bilancio 2017 prevede che, per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. Inoltre, il comma 6 del medesimo articolo, stabilisce che, al fine di garantire l'equilibrio nella fase di previsione, in attuazione del comma 1 dell'art. 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, al bilancio di previsione è allegato il prospetto dimostrativo del rispetto del saldo di finanza pubblica, previsto nell'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, vigente alla data dell'approvazione di tale documento contabile.

Con riferimento alla possibilità di utilizzo di quote dell'Avanzo di Amministrazione per finanziare spese di investimento la PAT aveva concordato in sede di protocollo di intesa in materia di finanza locale di concedere spazi finanziari ai Comuni. L'Amministrazione Comunale di Tione di Trento si è avvalsa di detti spazi nel 2017 e nel 2018 sulla base degli spazi concessi dalla PAT ai vari Comuni. Dal 2019, in seguito a sentenza della Corte Costituzionale relativa a tale tematica (utilizzo Avanzo di Amministrazione), il finanziamento di spese di investimento ed equiparate tramite Avanzo di Amministrazione è consentito senza la predetta procedura e quindi l'Amministrazione utilizzerà tale possibilità ove si venga a realizzare Avanzo di Amministrazione alla chiusura dei futuri esercizi, come già verificatosi in passato.

La legge di bilancio 2019, L. 30.12.2018 n. 145, ha introdotto rilevanti novità relativamente al concorso agli obiettivi di finanza pubblica da parte dei comuni, in particolare:

A decorrere dal 2019, in attuazione delle sentenze della corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, i comuni possono utilizzare sia il risultato di amministrazione sia il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal Dlgs 118/2011, art. 1 c. 820. Va anche ricordato che:

- I comuni si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del Dlgs 118/2011, art. 1 c. 821.
- A decorrere dal 2019 cessano di avere applicazione le norme relative al saldo di competenza come definite dalla legge 232/2016. Con riferimento al saldo di finanza pubblica 2018 restano fermi gli obblighi di monitoraggio e certificazione, mentre non trovano applicazione le sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo positivo per l'anno 2018, art. 1 c. 823.
- Nel 2022, le norme nazionali e provinciali non prevedevano modifiche per quanto riguarda l'applicazione dell'avanzo di amministrazione, pur essendoci un'emergenza sanitaria in corso. Unica novità, a partire dal bilancio di previsione 2021-2026, l'obbligo di allegare i prospetti a1), a2), a3) nel caso in cui l'ente preveda l'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto al bilancio di previsione.
- Dall'esercizio 2022 è maturato un considerevole avanzo di amministrazione che sarà utilizzato ai sensi di legge, per quanto possibile per investimenti. Situazione simile anche da esercizio 2023.

3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente. Prevenzione e trasparenza. Riduzione della spesa e piano di miglioramento.

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

I Comuni Trentini sono stati tenuti al rispetto di un piano di miglioramento volto a garantire il raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa da assicurare dall'insieme dei Comuni ed Unioni di Comuni. Precedentemente si è illustrato come sia stato raggiunto l'obiettivo di contenimento della spesa assegnato al Comune di Tione di Trento. Di seguito si andranno ad illustrare le modalità del piano di miglioramento per la razionalizzazione e la riduzione delle spese correnti che il Comune di Tione ha fatto proprio e che è parte integrante le previsioni del DUP.

Ciò premesso va specificato che, dopo anni di blocco e contenimento delle assunzioni di personale da parte dei Comuni, il protocollo in materia di finanza locale per il 2018 sottoscritto da Provincia Autonoma di Trento e Consiglio delle Autonomie ha previsto:

1. La rimozione del blocco delle assunzioni per i Comuni per consentire la sostituzione del personale cessato dal servizio fino al 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni verificatesi nel 2017.
2. La riduzione del personale precario nel settore pubblico, consentendo ai Comuni la stabilizzazione di personale precario reclutato tramite procedura concorsuale pubblica/pubblica selezione con relativa graduatoria, secondo le previsioni della recente normativa provinciale in materia e le previsioni dei criteri attuativi fissati dalla G.P.

Le previsioni del Protocollo d'Intesa per il 2018 sono state sostanzialmente confermate dal Protocollo d'Intesa per il 2019, e da quello per il 2020.

In conseguenza di ciò si è provveduto, tramite concorso, ad assumere due custodi forestali per la copertura dei due posti rimasti scoperti (tra 2019 e 2020) per pensionamento e si è bandito un concorso per 2 posti di operaio cat. B, di cui 1 riservato a personale già in servizio e l'altro connesso alla vacanza di un posto di operaio precedentemente coperto.

L'intesa in materia di finanza locale stabilisce quindi la possibilità di procedere al turn over del personale, specificando casistiche, modalità e adempimenti.

Il Protocollo di intesa inoltre consente l'assunzione di personale non di ruolo, a tempo determinato, in tutta una serie di casi al fine di garantire il corretto espletamento dei servizi pubblici (adempimenti obbligatori e servizi pubblici essenziali; personale con spese coperte da altri enti; personale operaio; ecc.).

Per il personale di Polizia Locale sono ampliate le possibilità di assunzione sia per garantire il turn over che per garantire il rispetto degli standard minimi di servizio previsti dal comma 4 dell'art. 10 della L.P. 8/2005, nonché per il personale a tempo determinato.

Attualmente la situazione del personale comunale vede alcune modifiche rispetto al passato. In particolare il posto di Vice Segretario Comunale che nel 2017 era coperto ma con lo stesso in comando presso altro ente, ora è scoperto in quanto vi è stato passaggio per mobilità all'ente presso cui era in comando.

Inoltre il posto di coordinatore di Polizia Municipale coperto dal Vice Comandante del Corpo è ora vacante in quanto dopo un comando presso il Corpo di Polizia Locale di Pinzolo, il titolare si è dimesso per passaggio ad altro ente.

Infine va evidenziato che a fine 2017 è cessata dal servizio per pensionamento l'addetta alle pulizie che ricopriva il posto di ausiliario (categoria A) 18 ore settimanali, posto che non si è ritenuto di coprire in quanto è considerato preferibile affidare completamente il servizio di pulizia all'esterno.

Nel contempo si ricorda che nel 2017 si è provveduto all'assunzione di un dipendente per la copertura del posto riservato ai disabili in sostituzione del precedente cessato, e alle consuete assunzioni stagionali di personale per il servizio di Polizia Locale (2 agenti), assunzioni che si sono effettuate anche nel 2018. Nel 2019 si è pervenuti alla conclusione della procedura di stabilizzazione che riguarda i due posti di agente di polizia locale coperti da molti anni tramite assunzioni stagionali e reclutati tramite pubblica selezione e relativa graduatoria.

Nel futuro, andrà completata la verifica della congruità della dotazione di personale per il perseguimento degli obiettivi dell'amministrazione. Già da alcuni anni si è preso atto che la dotazione di personale andrebbe integrata, specie con personale avente anche una adeguata specializzazione, o comunque preparazione nelle tecnologie informatiche, oltre che amministrativo/tecnico/ragionieristico e in questa direzione si è operato negli ultimi anni. Nel caso di cessazioni per dimissioni, trasferimenti o pensionamenti si provvederà alla necessaria sostituzione, e comunque ai rafforzamenti di organico che si renderanno necessari, tenendo conto delle nuove previsioni relative alle assunzioni di personale da parte dei comuni contenute nel Protocollo di Intesa per la Finanza Locale relativo al 2020, che prevedono un superamento delle regole delle sostituzioni per

turn over e consentono ai comuni di potenziare gli organici insufficienti rispetto a “dotazioni standard” da definire d’intesa tra PAT e Consiglio Autonomie.

Peraltro, la quantificazione delle predette “dotazioni standard” per i Comuni con meno di 5.000 effettuata dalla P.A.T. ad inizio 2021, non pare caratterizzata da un adeguato approfondimento delle realtà comunali né ha tenuto conto degli sforzi di contenimento delle spese effettuati dal Comune di Tione prima del 2019, anno che viene preso come riferimento per la spesa del personale. La problematica predetta è stata evidenziata alla PAT, che però non ha tenuto conto delle obiezioni formulate.

Per il momento quindi è possibile procedere ad assunzioni ove cessi dal servizio personale necessario per adempimenti obbligatori o per assicurare lo svolgimento di servizi pubblici essenziali. La regola generale stabilita dalla PAT per nuove assunzioni è collegata alle spese di personale del 2019, al netto degli aumenti contrattuali, e di fatto è tale da consentire assunzioni solo per sostituzione di personale cessato.

Restano invariate le altre regole, già illustrate, relative all’assunzione di personale (tempo determinato, servizi essenziali, ecc.).

Con deliberazione giunta n. 26 dd. 22.02.2022 si è provveduto in merito alla programmazione pluriennale del fabbisogno del personale così da potere disporre di un adeguato e generale inquadramento delle problematiche relative.

In sede di P.I.A.O. 2023-2025, 2024-2026 e 2025-2027 si è provveduto ad aggiornare le previsioni relative alla programmazione predetta.

In particolare si assumeranno i provvedimenti necessari per garantire il turnover di personale nonché l’adeguata erogazione di servizi alla popolazione.

Prevenzione e trasparenza

L’Amministrazione comunale adotta ormai da anni, secondo le previsioni della normativa in materia, il piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, dal 2022 inglobato nel PIAO. Il piano prevede una serie di procedure e comportamenti da adottare da parte degli uffici tali da garantire la correttezza dell’amministrazione e la prevenzione della corruzione. Anche per il futuro si ritiene di procedere secondo le linee di intervento adottate in passato, evidenziando che non si sono mai verificati fatti/eventi corruttivi, e che le procedure già in atto vanno considerate congrue, adatte e commisurate alle dimensioni del Comune, provvedendo per quanto necessario agli adeguamenti necessari ad eventuali nuove previsioni normative o alle direttive del Piano Nazionale Anticorruzione emanato dall’ANAC anche tramite la collaborazione del Consorzio dei Comuni che fornisce il servizio di whistleblowing.

Anche per la trasparenza viene data esecuzione alle previsioni di legge in materia, pubblicando le informazioni necessarie sul sito comunale ed in particolare nella sezione Amministrazione trasparente, e garantendo l’accesso agli atti e ai documenti amministrativi. L’Amministrazione anche in futuro procederà secondo le linee già impostate e già contenute nel piano triennale che si ritiene vada sostanzialmente confermato, adeguandolo alle novità normative in materia, ed in particolare alle previsioni in merito al P.I.A.O., Piano Integrato di Attività ed Organizzazione che prevede modalità semplificate per i comuni con meno di 50 dipendenti tra i quali ricade anche Tione di Trento oltre alla ricomprensione in esso anche del PTPCT, confluito nel PIAO, ai sensi della normativa in materia, come predetto.

Gli obiettivi strategici generali del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza erano i seguenti:

- cura del coinvolgimento di uffici e loro Responsabili nelle fasi di progettazione, predisposizione e attivazione del PTPCT;
- cura della formazione e informazione interna relativa al Piano;
- cura dei controlli interni, standardizzandoli per quanto possibile, anche da parte dei Responsabili degli Uffici;
- cura della trasparenza relativa all’attività del Comune.

Per il primo PIAO, adottato entro la scadenza del 29/12/2022 (deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 06.12.2022), detti obiettivi sono stati confermati, così pure come stati confermati sui successivi PIAO 2023-2025, 2024-2026 e 2025-2027. Si ritiene che detti obiettivi siano adeguati e che vadano confermati anche pro futuro, dando importanza centrale alla trasparenza ed alla digitalizzazione delle procedure.

Riduzione della spesa e piano di miglioramento.

Con deliberazione n. 1952 del 9 novembre 2015, la Giunta provinciale di Trento ha stabilito gli ambiti territoriali ed indicato l’obiettivo in termini di efficientamento da raggiungere entro il 1° luglio 2019.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 317/2016 sono stati individuati, inoltre, gli obiettivi di riduzione della spesa per i Comuni interessati da processi di fusione e anche per gli altri comuni.

Infine, con deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 sono stati modificati e precisati i contenuti delle citate deliberazioni n. 1952/2015 e 317/2016, nonché definiti gli adempimenti conseguenti agli esiti dei referendum per la fusione dei comuni del 20 marzo 2016 e del 22 maggio 2016 ed i criteri per il monitoraggio degli obiettivi di riduzione della spesa.

Il miglioramento dell'organizzazione prospettato dai provvedimenti provinciali consiste, specificatamente, nella razionalizzazione dell'organizzazione delle funzioni e dei servizi, nella riduzione del personale adibito a funzioni interne e nel riutilizzo nei servizi ai cittadini, nella specializzazione del personale dipendente, con scambio di competenze e di esperienze professionali tra i dipendenti.

Il presente Documento Unico di Programmazione conferma l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e ridurre le spese correnti, già poste in essere dall'Amministrazione comunale mediante politiche di contenimento della spesa relativa al personale e alle forniture, concretizzatasi in particolare nella mancata sostituzione di personale pervenuto alla pensione negli esercizi fino al 2019 (un C evoluto, un C base, due B base e un A) nel comando presso altro ente di un C evoluto senza sostituzione e nella non sostituzione di un D (Vice Segretario) cessato recentemente per mobilità.

A questo proposito si richiama quanto già evidenziato nella relazione previsionale e programmatica 2016-2018 e nei seguenti DUP con riferimento al contenimento di spese correnti per un importo superiore all'obiettivo fissato dalla Giunta Provinciale (€ 19.200,00) ribadito e confermato con i nuovi dati a disposizione dal DUP 2020-2022. Si è recentemente verificato, come predetto, che l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto, come risulta da Consuntivo 2019.

Si richiama quanto in precedenza specificato con riferimento al raggiungimento degli obiettivi di riduzione della spesa in cui – congiuntamente a quanto sopra specificato con riferimento alle politiche di contenimento della spesa relativa al personale e alle spese correnti – va a concretizzarsi e realizzarsi il piano di miglioramento del comune di Tione di Trento, che viene confermato, con le precisazioni e le integrazioni di cui al punto precedente in riferimento ad eventuali necessità di turn over, ed al potenziamento del personale per far fronte alle nuove sfide di ammodernamento, informatizzazione e miglioramento dei servizi resi alla Comunità.

Pianta organica del personale del Comune.

Vengono, di seguito, schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune, ritenuti importanti nella fase di programmazione, anche ad integrazione di quanto detto sopra e con riferimento al periodo più recente.

Per quanto riguarda il fabbisogno di personale relativamente agli anni scorsi va ricordata l'avvenuta definizione della pratica per la copertura del posto riservato a disabili, alla stabilizzazione di due agenti di polizia locale, all'effettuazione del concorso (nel 2020 antecovid) per custode forestale, cui è seguita l'assunzione di due nuovi custodi, in sostituzione di due pensionamenti, nonché all'effettuazione (nel 2021, con tutte le procedure di prevenzione Covid) del concorso per due posti di operaio cat. B (di cui uno riservato a personale interno in cat. A), concorso conclusosi con la copertura dei posti.

Va ribadito che ove necessario si provvederà anche in futuro alla sostituzione del personale con diritto alla conservazione del posto nel caso di assenza e che si valuterà se l'attuale dotazione vada integrata con copertura di posti attualmente scoperti, nel rispetto delle norme e delle procedure vigenti di cui si è detto sopra, verificando in particolare la necessità di sostituzioni per eventuali cessazioni di personale attualmente in servizio.

Con riferimento ad un posto di C base Agente di Polizia Locale che era stato coperto temporaneamente mediante comando al fine di sopperire alla temporanea assenza di altro personale, va specificato che detto comando dopo un anno si è trasformato in assunzione a tempo indeterminato tramite mobilità, al fine di coprire il posto di Agente di Polizia Locale C base venuto nel frattempo a mancare per pensionamento di un agente.

Inoltre, per garantire adeguatamente il servizio di Polizia Locale, stante le esigenze manifestate da vari comuni della gestione associata di procedere con un'ulteriore assunzione, vista anche la richiesta di adesione di un ulteriore Comune alla gestione associata del servizio, si è proceduto ad un'assunzione mediante mobilità di un agente, in servizio da fine 2023.

Si è provveduto anche alla sostituzione di un dipendente coordinatore contabile cat. C evoluto operante presso la Ragioneria comunale, dimessosi per passaggio ad altro ente, mediante mobilità verticale tramite progressione economica all'interno della stessa categoria con procedura relativa, ai sensi delle normative in materia (art. 96 c.5. CEI).

Si è quindi provveduto alla sostituzione del posto in C base che la predetta procedura ha reso libero mediante concorso pubblico. Si è reso inoltre necessario procedere all'assunzione di un C evoluto collaboratore amministrativo che collabori in particolare con Ufficio Affari Generali e Ufficio Tecnico per una numerosa serie di adempimenti connessi in particolare alle forniture, agli appalti e alle opere pubbliche ed agli adempimenti relativi alle gare e ai connessi atti anche con riferimento alla trasparenza, alla pubblicità ed alle informazioni da caricare sulle apposite piattaforme tra cui SICOPAT, BDAP, SIMOG ecc. Questo C evoluto è stato assunto in conseguenza alla liberazione di risorse per il personale dovuta alla cessazione di una

unità di personale inquadrata in C evoluto, cessazione verificatasi nel mese di marzo 2022.

Nel corso del 2024 si è dato corso ad un'assunzione in C base presso l'Ufficio Segreteria per turn over causa pensionamento, utilizzando la graduatoria in essere. Detta graduatoria si è quindi esaurita e per un'ulteriore assunzione necessaria per turn over da pensionamento è stato necessario bandire un concorso per C base presso l'Ufficio Ragioneria, che si è recentemente concluso con relativa assunzione.

Anche per un posto di Assistente Bibliotecario che si era reso vacante causa dimissioni, si è proceduto alla copertura tramite concorso.

Sempre nel 2024 si è proceduto, tramite concorso pubblico, all'assunzione di due forestali (C base) per sostituzione di due cessati.

Prossimamente si darà inoltre corso alle sostituzioni per turn over causati da cessazione di personale per pensionamento o altri motivi, evidenziando che, in base alle informazioni disponibili, sono a breve prevedibili n. 2 cessazioni (in cat. B) di personale per pensionamento come evidenziato nel PIAO 2025-2027.

Stante l'intervenuta cessazione dal servizio nei mesi di settembre e ottobre 2025 di personale operaio, si è recentemente provveduto con deliberazione giuntale a dare i necessari indirizzi per il bando di concorso necessario per l'assunzione di un operaio qualifica B.

Nel frattempo si è provveduto, tramite utilizzo di graduatorie di altri Enti, ad un'assunzione a tempo determinato.

Pianta organica degli uffici del Comune di Tione di Trento - situazione al 01/07/2025

Segretario Generale (2^a classe)

Segretario Generale (2 ^a classe)														
Biblioteca	Polizia Locale		Vigilanza Boschiva		Ufficio Commercio ed Attività Economiche	Ufficio Demografico e Protocollo		Ufficio Ragioneria		Ufficio Segreteria	Ufficio Tecnico		Ufficio Tributi	
	Funz. P.M. (d-base)									Vice Segr. Com. (D-base)	Funz. tecnico (D-base)		Funz. amm-cont. (D-base)	
Collab. biblio. (C-evo)	Collab. Amm.vo (C-evo) 24h	Coord. P.M. (C-evo)	Coord. P.M. (C-evo)		Collab. amm. (C-evo.) 23h	Collab. amm. (C-evo.)		Collab. cont. (C-evo.) 32h	Collab. cont. (C-evo.)	Collab. amm-cont. (C-evo.) 28h	Collab. amm. (C-evo.) 32 h di cui 16 effettuate Presso UTC **	Collab. tecnico (C-evo)	Collab. tecnico (C-evo)	
Assist. biblio. (C-base)	Assist. biblio. (C-base)	Agente P.M. (C-base)	Agente P.M. (C-base)	Custode forestale (C-base)	Custode forestale (C-base)	Assist. amm. (C-base) 28h	Assist. amm. (C-base) 24h	Assist. amm. (C-base) 24h	Assist. cont. (C-base) 32h	Assist. amm. (C-base)	Assist. tecnico (C-base)		Assist. amm-cont. (C-base) 30h	
		Agente P.M. (C-base)	Agente P.M. (C-base)	Custode forestale (C-base)	Custode forestale (C-base)				Assist. cont. (C-base) 28h		Assist. tecnico (C-base) 24h	Assistente Amm.vo (C-base) 24h		
		Agente P.M. (C-base)	Agente P.M. (C-base)											
		Agente P.M. (C-base)	Agente P.M. (C-base)											
		Agente P.M. (C-base)												
		Assist. amm. (C-base) 28h	Assist. amm. (C-base) 18h *											
							Coadiut. amm. (B-evo.) 24 h	Coadiut. amm. (B-evo.) 18 h				Coadiut. amm. (B-evo.) 24h		
												Operaio qual. (B-base)	Operaio qual. (B-base)	
												Operaio qual. (B-base)	Operaio qual. (B-base)	
												Operaio qual. (B-base)	Operaio qual. (B-base)	
												Operaio (A)	Operaio (A) 24h	
													Ausiliario (A) 18h	

**POSTI COPERTI AL
01/07/2025 = 46**

I posti in organico per i quali non è indicato l'orario di lavoro settimanale sono a tempo pieno (36h)

* Un dipendente (C-base) è impiegato su due diversi posti in organico, entrambi a part time 18h, in due uffici diversi

** Un dipendente (C-evoluto 32h) è impiegato su due diversi Uffici (presso Ufficio Segreteria ed Ufficio Tecnico) ed il posto in organico è evidenziato nell'Ufficio Segreteria

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”							
2022 impegno	2023 impegno	2024 stanziamento	2025 stanziamento	2026 previsione	2027 previsione	2028 previsione	
1.900.940,00	2.083.128,22	2.353.907,07	2.325.728,70	2.151.626,00	2.151.626,00	2.151.626,00	

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA										
Categoria	01.01.2016	01.01.2017	01.01.2018	01.01.2019	01.01.2020	01.01.2021	01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024	01.01.2025
A	4	4	3	3	2	2	1	1	0	0
B base	3	3	3	3	3	3	5	5	6	6
B evoluto	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0
C base	24 (*)	24 (*)	22 (*)	22 (*)	23 (*)	24 (*)	24(*)	24 (*)	25 (*)	25 (*)
C evoluto	10	10	11	11	11	11	10	10	10	10
D base	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(*) dall'1.01.2016: 4 custodi forestali, categoria C base transitano dal Consorzio di Vigilanza Boschiva al Comune quali dipendenti della gestione associata Vigilanza Boschiva.

4. Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti le finalità e gli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

In particolare le spese correnti comprendono: i compensi per lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

ANALISI DELLE MISSIONI E DEI PROGRAMMI

Alle missioni sono assegnate specifiche risorse per il finanziamento delle relative spese, per il raggiungimento degli obiettivi di seguito indicati:

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

Missione 02 – Giustizia

La Missione 02 non ha previsioni.

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Missione 07 – Turismo

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Missione 11 – Soccorso civile

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Missione 13 – Tutela della salute

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La Missione 16 non ha previsioni.

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La Missione 17 non ha previsioni.

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Missione 19 – Relazioni internazionali

La Missione 19 non ha previsioni.

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: “Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Missione 50 – Debito pubblico

La Missione 50 non ha previsioni.

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La Missione 60 non ha previsioni.

Missione 99 – Servizi per conto terzi

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”