



*Comune di Tione di Trento*

***Regolamento  
per l'assegnazione di premi di studio***

## **Art. 1 – Oggetto del regolamento**

1. Il Comune di Tione di Trento, nell'ambito degli interventi finalizzati al progresso civile e culturale ed allo sviluppo economico della comunità, in esecuzione dell'art. 56, c. 1, dello Statuto Comunale e nel rispetto degli appositi stanziamenti finanziari previsti nel bilancio di previsione, ogni anno assegna agli studenti residenti alcuni premi di studio in denaro quale riconoscimento dell'impegno personale ed economico profuso per il perseguimento di un titolo di studio universitario o il conseguimento di una specializzazione post laurea.
2. In particolare, ogni anno il Comune di Tione di Trento bandisce un concorso per l'assegnazione dei seguenti premi di studio:
  - a) Tre premi del valore di € 700,00 ciascuno, riservati a studenti che abbiano conseguito una laurea triennale, come definita nel D.M. 270/2004;
  - b) Tre premi del valore di € 1.000,00 ciascuno, riservati a studenti che abbiano conseguito una laurea magistrale o un master universitario di primo livello, come definiti nel D.M. 270/2004, oppure un diploma di laurea secondo l'ordinamento universitario previgente alla riforma del 1999.

Relativamente alla presente tipologia di premi il valore di € 1.000,00 verrà ridotto automaticamente ad € 300,00 nel caso in cui il medesimo studente abbia già ottenuto negli anni precedenti il premio di cui alla lettera a) pari ad € 700,00.
  - c) Due premi del valore di € 1.000,00 ciascuno riservati a coloro che abbiano conseguito un diploma di specializzazione post laurea o un master universitario di secondo livello come definiti nel D.M. 270/2004.
  - d) Gli studenti che presentano domanda per i premi di studio di cui alle lettere a) e b), se sono in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 2, possono ottenere un premio aggiuntivo di € 300,00 nel caso in cui abbiano frequentato un corso di studi presso un'università straniera nell'ambito del Progetto Erasmus, ottenendo almeno 30 crediti formativi universitari, ai sensi del D.M. 270/2004, per almeno un semestre universitario. I premi di cui alla presente lettera sono in numero di tre e sono assegnati in base ai criteri di priorità di cui all'art. 5.

3. A tutti gli studenti ammessi al concorso ai sensi dell'art. 5 comma 1 che non risultino assegnatari di uno dei premi indicati al comma 2 lettere a), b) e c) è assegnato un riconoscimento di merito di € 250,00. Nel caso quest'ultimo premio venga assegnato a studenti che hanno partecipato per il premio di cui alla lettera a) del comma 2) (laurea triennale) ove gli stessi conseguano poi il premio di cui alla lettera b) del comma 2 (laurea quinquennale) da quest'ultimo premio andrà detratta la somma di € 250,00. Il premio sarà di € 750,00.
- Tale riconoscimento di merito può essere assegnato al massimo due volte nell'arco del percorso universitario di ciascun studente.

## **Art. 2 – Requisiti soggettivi**

1. Per l'ottenimento dei premi di studio di cui all'art. 1, c. 2, ciascuno studente deve possedere i seguenti requisiti:
- a) essere residente a Tione di Trento sia alla data in cui è stato conseguito il titolo di studio che alla data del bando di concorso;
  - b) aver conseguito il titolo di studio nell'anno solare precedente a quello in cui è pubblicato il bando di concorso;
    - aver compiuto al massimo, nell'anno solare in cui è stato conseguito il titolo di studio;
    - 24 anni per il premio di studio di cui all'art. 1, c. 2, lett. a);
    - 27 anni per il premio di studio di cui all'art. 1, c. 2, lett. b);
    - 31 anni per il premio di studio di cui all'art. 1, c. 2, lett. c);

## **Art. 3 – Bando di concorso**

1. Entro il 31 maggio di ogni anno la Giunta Comunale approva lo schema del bando di concorso per l'assegnazione dei premi di studio di cui all'art. 1, c. 2, incaricando il Sindaco di bandire il concorso.
2. Successivamente il bando è pubblicato all'albo comunale e sul sito internet del Comune per sessanta giorni.
3. Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate entro il periodo di pubblicazione del bando.

## **Art. 4 – Domande di ammissione**

1. La domanda di ammissione al concorso, datata e firmata dallo studente interessato, è presentata nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 48 del D.P.R. 445/2000, e deve contenere, a pena di esclusione, tutti i seguenti dati:
  - a) nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo completo di residenza e recapito telefonico del richiedente;

- b) tipologia del premio di studio per il quale è presentata la richiesta, ai sensi dell'art. 1, c. 2;
  - c) nei casi di cui all'art. 1, c. 2, lett. a), b) e c), indicazione:
    - del titolo di studio conseguito;
    - dell'università che ha rilasciato il titolo di studio;
    - della data del conseguimento del titolo di studio;
    - della votazione finale ottenuta;
    - degli esami sostenuti nel corso di studi con indicazione della votazione ottenuta per ciascuno di essi;
  - d) nel caso di richiesta anche per il Progetto Erasmus occorre inoltre indicare:
    - l'università straniera presso la quale lo studente si è iscritto nell'ambito del "Progetto Erasmus";
    - il periodo di iscrizione presso l'università straniera;
    - gli esami sostenuti presso l'università straniera, con indicazione, per ciascuno di essi, della votazione ottenuta nonché dei crediti formativi riconosciuti.
  - e) estremi di un conto corrente bancario sul quale effettuare il versamento del premio di studio.
2. Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, su supporto informatico, la tesi di laurea o l'eventuale elaborato conclusivo del corso di studio seguito. Al termine della procedura concorsuale detto documento rimane nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale a prescindere dall'eventuale assegnazione di un premio di studio.
3. La dichiarazione di cui al c. 1 può essere sostituita, in tutto o in parte, con la documentazione rilasciata dall'ente universitario contenente i dati richiesti.

### **Art. 5 – Valutazione e formazione della graduatoria**

1. L'ammissione al concorso è verificata dalla Commissione per la Cultura e il Tempo Libero. Successivamente a tale valutazione la Commissione approva la graduatoria, sulla base dell'istruttoria redatta dagli uffici comunali seguendo i seguenti criteri:
- a) nei casi di cui all'art. 1, c. 2, lett. a), b), c) e d), trasformando proporzionalmente in centesimi la votazione finale ottenuta dallo studente e la votazione media degli esami sostenuti e facendo la media tra tali punteggi, mentre per l'Erasmus verranno inoltre verificati i crediti ottenuti.
  - b) in caso di parità di punteggio prevale lo studente con la migliore votazione media per gli esami complessivamente sostenuti e in caso di ulteriore parità prevale lo studente più giovane;

2. Indipendentemente dalle previsioni ordinamentali interne delle singole università, la lode ottenuta dallo studente per un singolo esame è valutata 2/30 e la lode ottenuta per la tesi di laurea è valutata 0,5/100.
3. La Commissione comunica alla Giunta Comunale le graduatorie con evidenziati gli studenti utilmente classificatisi per l'ottenimento di un premio di studio entro il 30 settembre di ogni anno.

#### **Art. 6 – Verifiche**

1. Prima dell'assegnazione dei premi di studio gli uffici comunali verificano la veridicità dei dati comunicati dagli studenti assegnatari, eventualmente richiedendo le opportune certificazioni alle università interessate.

#### **Art. 7 – Assegnazione e comunicazione dell'esito**

1. L'assegnazione e la liquidazione dei premi di studio, sono effettuate dalla Giunta Comunale sulla base delle graduatorie elaborate dalla Commissione. La Giunta Comunale può modificare dette graduatorie ove siano rilevati eventuali errori.
2. Con il medesimo provvedimento la Giunta Comunale assegna il premio di cui all'art. 1, comma 3, a tutti gli studenti ammessi al concorso ai sensi dell'art. 5, c. 1, e che non sono risultati assegnatari di un premio di studio di cui all'art. 1, c. 2, lettere a), b) e c).
3. A ciascuno studente partecipante al concorso è comunicato in forma scritta l'esito finale del concorso.

#### **Art. 8 – Archiviazione delle tesi di laurea**

1. Le tesi di laurea e gli elaborati conclusivi di master consegnati all'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 4, c. 2, sono conservati nell'archivio comunale.
2. Detta documentazione è messa a disposizione dei richiedenti al fine della consultazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di diritto di autore.

#### **Art. 9 - Disposizioni transitorie**

Limitatamente all'anno 2019 la giunta comunale approva lo schema del bando di concorso per l'assegnazione di premi di studio entro il 30 settembre 2019 incaricando il Sindaco di bandire il concorso.

4. Successivamente il bando è pubblicato all'albo comunale e sul sito internet del Comune per sessanta giorni.
5. Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate entro il periodo di pubblicazione del bando.

Il presente Regolamento è stato approvato con deliberazione consiliare n. 38/2019 dd. 27.08.2019, immediatamente esecutiva e pubblicata all'Albo comunale dal 30.08.2019 al 09.09.2019.

Tione di Trento, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
dr. Diego Viviani

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
Mirella Girardini